



**Obchodní akademie, Střední pedagogická škola,
Vyšší odborná škola a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o.**

SNP 170, 500 03 Hradec Králové, tel.: 495 541 548, e-mail: sekretariat@soavoshk.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY Vyšší odborná škola školní rok 2021/2022



OBSAH

Základní údaje o škole	3
1. Název a adresa	3
2. Zřizovatel a datum zřízení	3
3. Předmět podnikání.....	3
4. Základní charakteristika školy.....	3
5. Systém řízení školy.....	4
6. Rámcová struktura vlastního hodnocení školy.....	4
7. Školská rada	5
8. Etický kodex pedagoga	6
Přehled oborů vzdělávání.....	7
1. Seznam oborů zařazených do sítě škol	7
2. Profil absolventa oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika.....	7
3. Učební plán – souhrnný - 75-31-N/03 Předškolní a mimoškolní pedagogika – kombinovaná forma vzdělávání.....	9
4. Profil absolventa oboru cestovní ruch	10
5. Učební plán studijního oboru cestovní ruch	11
Vyhodnocení naplňování cílů a spolupráce s odbornou praxí	12
1. Údaje o rozvoji spolupráce s odbornou praxí	12
2. Spolupracující organizace:	13
Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	14
Přijímací řízení	15
1. Přijímací zkoušky do 1. ročníků k 1. 10. 2022.....	15
2. Kritéria přijímacího řízení.....	15
Výsledky vzdělávání studentů	16
1. Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání studentů členění podle oborů, ročníků a tříd školní rok 2021/2022 podle stavu k 31. 10. 2021.....	16
2. Prospěch studentů ve škole – zimní období.....	16
3. Prospěch studentů ve škole – letní období.....	16
4. Souhrnný údaj o výsledcích absolutoríí.....	16
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	17
1. Činnosti metodika prevence 2021/2022.....	17
1. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování	18
2. Evaluace Školního preventivního programu.....	19
3. Činnosti a jednání výchovného poradce 2021/2022	21
4. Zajištění podpory studentů se speciálně vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	24
5. EVVO	25
Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků.....	26
Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	27
Výsledky inspekční činnosti provedené českou školní inspekcí	28
Základní údaje o hospodaření školy.....	30
1. Finanční hospodaření za školní rok 2021/2022	30
2. Vyúčtování státní dotace	30
3. Výsledek auditu	31
Závěr.....	32
Akce školy.....	33

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1. Název a adresa

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o.

SNP 170, 500 03 Hradec Králové 3

www.soavoshk.cz; email: sekretariat@soavohsk.cz; reditel@soavoshk.cz;

ID datové schránky: rb7qwac

2. Zřizovatel a datum zřízení

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o.

právní forma: společnost s ručením omezeným

statutární orgán:

- jednatelka: Dr. Eva Petřiková, Hradec Králové, Pardubická 752
den zápisu do obchodního rejstříku: 1. ledna 1997
- jednatel: Ing. David Müller, Hradec Králové, Domečkova 533/10
den zápisu do obchodního rejstříku: 1. července 2022

3. Předmět podnikání

Hlavní předmět činnosti:

- výchova a vzdělávání na základní, střední a vyšší odborné škole
- výuka cizích jazyků

Další související činnosti:

- další profesní vzdělávání pracovníků
- rekvalifikace pracovníků
- provádění kvalifikačních zkoušek
- regionální vzdělávací středisko
- výchovné poradenství
- provozování školní cestovní kanceláře

Škola má uzavřenou smlouvu o dlouhodobém pronájmu.

KHS vydala kladný posudek k užívání objektu.

4. Základní charakteristika školy

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o., je menší soukromá škola se sídlem v Hradci Králové na Slezském Předměstí. Škola zahájila svou činnost v roce 1994, její zřizovatelkou a ředitelkou je od založení PaedDr. Eva Petřiková.

Název vzdělávacího programu:	Předškolní a mimoškolní pedagogika
Délka studia:	3 roky, 6 období
Předpoklady přijetí:	získání úplného středního vzdělání a úplného středního odborného vzdělání
Způsob ukončení školy:	absolutorium
Poskytované vzdělávání:	vyšší odborné
Název vzdělávacího programu:	Cestovní ruch
Zaměření vzdělávacího programu:	Průvodce cestovního ruchu Samostatný pracovník cestovní kanceláře
Délka studia:	3 roky, 6 období
Předpoklady přijetí:	získání úplného středního vzdělání a úplného středního odborného vzdělání
Způsob ukončení školy:	absolutorium
Poskytované vzdělávání:	vyšší odborné

5. Systém řízení školy

Zakladatel školy je současně jejím ředitelem. Ve školním roce 2021/2022 pracoval jeden zástupce ředitele. Škola má stanovené vedoucí učitele pro sekci jazyků, pro sekci ekonomických předmětů a pro sekci odborných předmětů. Tito se spolupodílejí na metodickém vedení a synchronizují vzájemnou koordinaci výuky s ohledem na mezipředmětové vztahy a konzultují práci začínajících učitelů. Zároveň v rámci sekce koordinují zvyšování odbornosti a specializaci. Ve škole probíhá pravidelná konzultační činnost jednotlivých vyučovacích předmětů. Škola průběžně upozorňuje studenty na neodpovídající přípravu prostřednictvím webového rozhraní a MS Teams. Mají možnost přípravy a složení státních zkoušek z jazyků (tuzemské i mezinárodní). Škola organizuje absolvování všech druhů pedagogických praxí, kde student prokáže požadovanou úroveň pedagogických dovedností. Naplnění tohoto profesního standardu umožní absolventům působení v předškolních a mimoškolních zařízeních.

6. Rámcová struktura vlastního hodnocení školy

Škola má zpracovanou sebehodnotící zprávu dle společného hodnotícího rámce pro školy – MODEL CAF.

- CAF – vypracování sebehodnotící zprávy
- Školní dotazníková šetření
- Účast na soutěžích
- Práce s talentovanými studenty
- Srovnávací testy 1. ročníků z anglického jazyka
- Závěrečné ročníkové testy
- Rozbory, srovnání podle metod PDCA cyklu = Demingův zlepšovací cyklus
P – plan; D – do; C – check; A - act
- Maturitní zkoušky
- Státní zkoušky z cizích jazyků
- Intenzivní jazykové soustředění
- Analýza chování a výsledků studentů
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Struktura autoevaluace školy

1. Orientována na studenta, má sloužit studentům, podporovat jejich tvořivost, aktivitu. Vysokou úroveň má interakce učitel – student. Úspěšná škola nabízí bohatý vzdělávací program, má dokonale vypracované cíle v oblasti kognitivní, podporuje studentův rozvoj a provádí zpětnou vazbu.
2. Výukou podporuje studentovo učení. Učitelé věří, že se studenti mohou naučit a cítí se odpovědni za dosažené výsledky. Učitelé jsou otevření k studentovu očekávání, snaží se uspokojovat jeho potřeby, adaptují výuku pro potřeby studentů, anticipují a opravují studentovo neporozumění učivu, používají různé vyučovací strategie. Obecně – úspěšná škola má vysoký standard, pravidelně sleduje výkonu a usiluje o dosažení úspěchu.
3. Má pozitivní školní klima charakterizované soustavou cílů, hodnot a standardů výkonů. Má vysoký optimismus a očekávání k studentovu učení (věří v možnosti studenta, důvěřuje mu). Vytváří otevřené, přátelské kulturní prostředí, pozitivní přístup k disciplíně, má poznatky o etické identitě studenta.
4. Podporuje kolegiální interakce, vytváří profesionální prostředí pro učitele, má pochopení pro jejich potřeby, dobré podmínky pro práci. Učitelé reflektují svoji práci, vzájemně spolupracují.
5. Má dobrého ředitele, ten užívá účinného stylu řízení, řeší problémy týmově, zná sbor, komunikuje s ním, adekvátně hodnotí učitele a studenty, pečuje o odborný růst učitelů. Úspěšná škola komunikuje s rodiči a společností.

7. Školská rada

Školská rada je zřízena podle § 167 školského zákona č. 561/2004 Sb.
Ve školním roce 2021/2022 probíhaly schůzky školské rady dle plánu.

Zástupce zřizovatele: JUDr. Josef Matyáš

8. Etický kodex pedagoga

- Rozvíjet intelektuální, tělesný, emocionální, sociální a společenský potenciál studenta
- Vytvářet, podporovat a zachovávat vhodné prostředí k výuce
- Dále se vzdělávat a rozvíjet vlastní schopnosti
- Spolupracovat s vedením, kolegy a dalšími profesionály v zájmu vzdělávání studentů
- Spolupracovat se studenty, budovat důvěru a respektovat právo na soukromí
- Rozvíjet intelektuální a etickou stránku studentovy osobnosti
- Nezneužívat svého postavení vůči studentům, nejednat z pozice moci
- Hlásit se k ideálům demokracie a v tomto duchu působit na výchovu studentů
- Přistupovat ke svému povolání jako k poslání
- Být morálně bezúhonný a být vzorem
- Neupřednostňovat žádného studenta, být spravedlivý a aplikovat rovný přístup ke všem studentům, respektovat individuální vlastnosti, uplatňovat spravedlivá kritéria hodnocení
- Realizovat výuku s ohledem na konkrétní potřeby studentů, jejich schopnosti, zkušenosti i osobní odlišnosti
- Používat vhodnou a uvážlivou míru usměrnění
- Zvládat zátěžové situace
- Udržovat trvale radostnou atmosféru, navozovat klidné a přátelské prostředí
- Vytvářet vztahy podporující spoluodpovědnost, spolupráci, důvěru
- Respektovat osobnost studenta, podporovat zpětnou vazbu, uznat vlastní chybu
- Prosazovat a podporovat moderní, uvolněné vyučování

Oblast charakteristiky pedagoga

- Osobnost s potřebou osobní svobody
- Přirozená autorita, přirozený talent
- V individuálním kontaktu – otevřenost, vstřícnost, komunikativnost
- Sebejistota, rozhodnost, odolnost vůči zátěži
- Zdravý optimismus
- Vytrvalost, pečlivost, píle, pohotovost
- Kladný vztah k studentům
- Slušné a korektní vystupování
- Vyhýbat se střetům
- Profesionální zdatnost (celoživotní vzdělávání)
- Organizační schopnosti

Uplatňovat ve výchovně vzdělávacím procesu:

- a) Princip přiměřenosti
- b) Princip emocionálnosti
- c) Princip jednotnosti výchovného působení
- d) Princip sloučení teorie s praxí

1. Seznam oborů zařazených do sítě škol

75-31-N/03 Předškolní a mimoškolní pedagogika – kombinované studium

Učební dokumenty schválilo MŠMT ČR pod čj. MSMT-11.821/2016

s platností od 1. 9. 2016.

65-43-N/01 Cestovní ruch

Učební dokumenty schválilo MŠMT ČR pod čj. MSMT-1970/2016

s platností od 1. 9. 2016.

2. Profil absolventa oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika

Program přípravy pedagogů předškolního a mimoškolního vzdělávání má pojetí funkčně integrované.

Základní rámec přípravy dávají obecné cíle předškolního a mimoškolního vzdělávání formulované v Národním programu rozvoje vzdělávání v České republice a konkretizované v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání.

Profil absolventa je koncipován v souladu s nejnovějšími pedagogickými výzkumy, které pro profil absolventa stanoví kompetence pedagogické, diagnostické, intervenční, sociální, komunikativní, předmětové a didaktické, manažerské a osobnostně kultivující. Těmto kompetencím odpovídá obsah jednotlivých vyučovaných disciplín v průběhu studia. Prokazatelnost získaných kompetencí bude zajištěna úspěšným absolvováním uvedeného studijního programu, vypracováním absolventské práce, absolventskou závěrečnou zkouškou (absolutoriem) z integrovaných pedagogických a psychologických disciplín. Podmínkou je rovněž absolvování všech druhů pedagogických praxí, kde student prokáže požadovanou úroveň pedagogických dovedností. Naplnění tohoto profesního standardu umožní absolventům působení v předškolních a mimoškolních zařízeních.

Cílem studia je připravit vzdělaného pedagogického pracovníka pro předškolní a mimoškolní vzdělávání jakožto nositele změn v předškolní a mimoškolní výchově. Pro jeho uplatnění je nezbytná přiměřená úroveň studia, ale i rozvoj sociálně osobnostních vlastností a profesních kompetencí. V oblasti cílů jsou respektovány požadavky vyplývající z realizace Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (MŠMT ČR, čj. 32 405/2004-22).

Studijní obor a jeho orientace vycházejí z platné legislativy, která absolvování oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika zařazuje do seznamu kvalifikačních předpokladů pro výkon profese. Na základě Zákona o pedagogických pracovnících (563/2004 Sb. v platném znění §6,§16,§17,§20.) nalézají absolventi oboru uplatnění v resortu MŠMT, především jako kvalifikovaní učitelé mateřské školy, ale také vedoucí učitelé mateřské školy, apod. - odborníci na pedagogiku předškolního věku, vychovatelé, pedagogové volného času a asistenti pedagoga zejména v těchto institucích: mateřské školy, přípravné třídy základní školy, školní družiny a školní kluby, domovy mládeže, střediska výchovné péče, diagnostické ústavy, dětské domovy, dětské domovy se školou, výchovné ústavy, střediska volného času.

Absolvent studijního programu dokáže projektovat a implementovat edukační činnost v institucích předškolní a mimoškolní výchovy. Má vědomosti o kulturních a sociálních souvislostech výchovy, zná základní psychologické podmínky edukace.

3. Učební plán – souhrnný - 75-31-N/03 Předškolní a mimoškolní pedagogika – kombinovaná forma vzdělávání

Předmět
A. POVINNÉ PŘEDMĚTY
Anglický jazyk
Didaktika výuky anglického jazyka
Literární a jazykové praktikum
Biologie dítěte
Psychologie osobnosti
Metody a techniky výzkumu
Právo
Informační a komunikační technologie
Dějiny pedagogiky
Pedagogika
Pedagogika předškolní a volného času
Psychologie
Základy logopedie
Sociální a pedagogická komunikace
Tělesná výchova s didaktikou
Hudební výchova s didaktikou
Výtvarná výchova s didaktikou
Dramatická výchova s didaktikou
Hra na hudební nástroj
Seminář pedagogické praxe
Pedagogická praxe průběžná
Pedagogická praxe souvislá
Kurz
Seminář k absolventské práci
B. POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY
Specializace tělesné výchovy
Specializace hudební výchovy
Specializace výtvarné výchovy
Specializace dramatické výchovy
Didaktika poznávání přírody
Problematika školní zralosti
Geografická vlastivěda
Školský management
Technická tvořivost
C. VOLITELNÉ PŘEDMĚTY
Komunikace mezi kulturami
Divadelní praktikum
Výtvarné praktikum
Hudební praktikum
Pohybové hry

Předměty absolutoria vyznačeny v učebním plánu fialovou barvou

4. Profil absolventa oboru cestovní ruch

Vzdělávací program je sestaven s ohledem na aktuální požadavky a potřebnou úroveň vysoké náročnosti odborné přípravy samostatných pracovníků cestovního ruchu s mimořádným důrazem na jejich schopnost komplexního pochopení problematiky, komparativních vazeb, odpovídajícího stupně flexibility a kreativity s ohledem na dynamičnost procesu vývoje turismu a tím i prostředků jeho realizace.

Za rozhodující realizační předpoklady oboru vzdělání jsou považovány schopnosti třídění poznatků a jejich přijímání v širších souvislostech, hluboký zájem o zvolený obor vzdělání, osobní motivace a kreativní přístup k nabízenému vzdělávacímu programu, vlastní iniciativa a využití přijímaných poznatků pro další rozvoj znalostí a dovedností i formování osobnosti.

Profil absolventa

Po splnění všech požadavků vzdělávacího programu, vypracování a obhajobě absolventské práce a složení absolutoria získává absolvent označení „diplomovaný specialista“ zkráceně „DiS.“ a je způsobilý vykázat po zapracování odpovídající teoretické a praktické znalosti, schopnosti a dovednosti v oboru cestovní ruch včetně zkušeností z realizované odborné praxe.

Absolvent univerzálního vzdělávacího programu Cestovní ruch se může v rámci procesu vzdělávání zaměřit buď hlouběji na činnosti cestovních kanceláří a dalších subjektů realizujících svoji činnost v cestovním ruchu nebo na průvodcovskou činnost. Jeho volba se pak konkrétně promítne jednak do náplně odborné praxe, tématu absolventské práce a její obhajoby, v odlišné skladbě předmětů absolutoria, tak i v nabídce volitelných předmětů dle učebních plánů pro jednotlivá zaměření, která ve většině případů prohlubují přípravu z povinných vyučovacích předmětů. Odlišnosti zaměření spočívají i ve způsobu hodnocení některých vyučovacích předmětů (KZ, ZK).

V případě zaměření samostatný pracovník cestovní kanceláře jsou akcentovány vedle jazyků předměty „ekonomicko-informační“ na rozdíl od zaměření průvodce cestovního ruchu, kde jsou přednostně nabízeny studentům předměty „kulturně a jazykově zaměřené, jakož i komunikační.“

Absolvent zaměření: **samostatný pracovník cestovní kanceláře** aplikuje získané vědomosti a dovednosti do specifické činnosti provozu cestovní kanceláře a dalších subjektů CR.

Absolvent zaměření: **průvodce cestovního ruchu** aplikuje získané vědomosti a dovednosti do specifické oblasti, kterou je průvodcovství a činnosti s ním oborově související.

Odborný profil absolventa vzdělávacího programu Cestovní ruch je chápán jako předpoklad jeho profesního uplatnění a dalšího individuálního odbornému růstu.

5. Učební plán studijního oboru cestovní ruch

Samostatný pracovník cestovní kanceláře

Předměty povinné
Anglický jazyk
Kapitoly z kultury a literat. zemí AJ
Obchodní angličtina
Teorie a technika cestovního ruchu
Ekonomika CR a práce CK
Základy účetnictví
Mikroekonomie
Makroekonomie
Marketing pro cestovní ruch
Management pro cestovní ruch
Psychologie 1
Informační systémy cestovního ruchu
Geografie cestovního ruchu
Dějiny kultury a umění pro CR
Kulturní a přírodní dědictví ČR
Metodika práce průvodce CR
Právo
Odborná praxe v CR
Seminář k absolventské práci
Předměty povinně volitelné
Cizí jazyk 2; Cizí jazyk 3 (RJ, NJ, FJ, ŠJ)
Předměty volitelné
Cizí jazyk 3 (RJ, NJ, FJ, ŠJ)
Konverzace v cizím jazyce (RJ, NJ, FJ, ŠJ, AJ)
Ekologie
Aplikované informační technologie 1
Aplikované informační technologie 2
Etika a kultura podnikání
Tvorba produktu v CR
Komunikace mezi kulturami
Psychologie 2
Korespondence 1
Korespondence 2
Korespondence 3

Průvodce cestovního ruchu

Předměty povinné
Anglický jazyk
Kapitoly z kultury a literat. zemí AJ
Obchodní angličtina
Teorie a technika cestovního ruchu
Ekonomika CR a práce CK
Základy účetnictví
Mikroekonomie
Makroekonomie
Marketing pro cestovní ruch
Management pro cestovní ruch
Psychologie 1
Informační systémy cestovního ruchu
Geografie cestovního ruchu
Dějiny kultury a umění pro CR
Kulturní a přírodní dědictví ČR
Metodika práce průvodce CR
Právo
Odborná praxe v CR
Seminář k absolventské práci
Předměty povinně volitelné
Cizí jazyk 2, Cizí jazyk 3 (RJ, NJ, FJ, ŠJ)
Předměty volitelné
Cizí jazyk 3 (RJ, NJ, FJ, ŠJ)
Konverzace v cizím jazyce (RJ, NJ, FJ, ŠJ, AJ)
Kapitoly z kult. a liter. zemí (RJ, NJ, FJ, ŠJ)
Etika a kultura podnikání
Komunikace mezi kulturami
Ekologie
Psychologie 2
Kulturní dědictví v CR
Tvorba produktu v CR
Korespondence 1
Korespondence 2
Korespondence 3

*Předměty absolutoria vyznačeny v učebním plánu žlutou barvou

VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ A SPOLUPRÁCE S ODBORNOU PRAXÍ

Cíle akreditovaných vzdělávacích programů Předškolní a mimoškolní pedagogika lze na základě hospitační činnosti, kontroly pedagogické dokumentace, hodnocení výsledků vzdělávání studentů a cyklické evaluace hodnotit jako úspěšně naplňované.

Výuka probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, směřovala k dosahování příslušných klíčových kompetencí a očekávaných výstupů. Cíle výuky byly stanovovány přiměřeně k aktuálnímu stavu a vhodně konkretizovány. Probírané učivo vhodně navazovalo na předcházející témata. Zároveň byly vždy respektovány individuální vzdělávací potřeby studentů.

1. Údaje o rozvoji spolupráce s odbornou praxí

Škola vytváří funkční vazby s okolním sociálním a pracovním prostředím a v rámci regionu spolupracuje s organizacemi, které pomáhají v umísťování studentů na odbornou praxi, čímž přispívají k jejich odbornému rozvoji a profesní přípravě na povolání. Intenzivnější spolupráce pak probíhá s partnery, kteří se např. podílejí svými odbornými zkušenostmi a znalostmi na tvorbě, nebo na praktickém předávání znalostí a dovedností studentům formou konzultací, exkurzí, přednášek a besed či umožněním profesního růstu pedagogů školy.

Pedagogická praxe souvislá a průběžná je zajišťována ve spolupráci s řadou výchovně vzdělávacích zařízení školské i nestátní a neziskové sféry. Student se seznamuje s předmětem činnosti pracoviště odpovídající zaměřením, tedy v mateřských školách, školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, střediscích volného času, školních družinách a školních klubech, školských výchovných a ubytovacích zařízeních aj. Každé zařízení má kontaktní osobu, se kterou je realizace praxe koordinována. Výchovní pracovníci jsou poučeni o tom, jak vést studenty při začleňování do systému práce v zařízení, jak jim pomáhat při praktických výchovných aktivitách a jak jim poskytovat zpětnou vazbu a korekci při jejich pedagogické činnosti.

Hlavními partnery školy jsou rodiny studentů jako rozhodující sociální a kulturní prostředí, smluvně vázaná odborná pracoviště právnických nebo fyzických osob v oboru vzdělání a zaměstnavatelé jako klíčoví představitelé světa práce, kteří ovlivňují vzdělávací nabídku školy i poptávku po kvalifikovaných pracovnících.

V rámci odborného vzdělávání škola spolupracuje i s dalšími firmami a institucemi nejen Královéhradeckého kraje. Sociální partneři napomáhají při výchově a vzdělávání studentů, zajímají se o činnost školy a zúčastňují se akcí školy.

Pedagogickou praxi vykonávají studenti u smluvně vázaných subjektů. Ve spolupráci s instruktorem praxe je cílem pro studenta poznat problematiku vybraného zařízení, prokázat schopnost samostatné práce na zadaném úseku činnosti, využít znalosti a dovednosti z oboru vzdělávání včetně schopnosti komunikovat na odborné úrovni. Odborná praxe ve vybraném zařízení se uskutečňuje se zaměřením na samostatnou i týmovou práci vyplývající ze zadaných úkolů a student se aktivně podílí, ale i na shromažďování podkladů pro vypracování pedagogického deníku. Studenti si před nástupem na odbornou praxi osvojují pravidla BOZP.

2. Spolupracující organizace:

V rámci průběžné pedagogické praxe spolupracujeme s těmito školami:

MŠ Slunečnice, Markovická ul. Hradec Králové
MŠ Třebechovická, Třebechovická ul., Hradec Králové
MŠ Třebechovická, odloučené pracoviště Slatina, Hradec Králové
MŠ Lužická, Severní ul., Hradec Králové
MŠ Lužická, odloučené pracoviště Slavíčková ul., Hradec Králové
MŠ M. Horákové, ul. M. Horákové, Hradec Králové
JMŠ Domeček, Domečkova ul., Hradec Králové
MŠ speciální „Lentilka“, Šimkova ul., Hradec Králové
Školní družina při ZŠ SNP, Hradec Králové

V rámci souvislé pedagogické praxe opakovaně spolupracujeme:

DDM Barák, Hradec Králové
DDM Smiřice
DDM Třebechovice p. O.
Domov mládeže, Vocolova ul., Hradec Králové
Domov mládeže, Vocolova ul., odloučené pracoviště Masarykova ul., Hradec Králové
Masarykova jubilejní ZŠ a MŠ, Černilov
Masarykova ZŠ a MŠ, Hradec Králové - Plotiště
MŠ Čtyřlístek, Švendova ul., Hradec Králové
MŠ Čtyřlístek, Kotěrova ul., Hradec Králové
MŠ Kamarád, Veverkova ul., Hradec Králové
MŠ Kamarád, odloučené pracoviště Hrubínova ul., Hradec Králové
MŠ Klíček, Urxova ul., Hradec Králové
MŠ Tyršova ul., Třebechovice pod Orebem
MŠ U Dubu, Týniště n. O.
Školní družina při ZŠ M. Horákové, HK
Školní družina při ZŠ Habrmanova ul., Hradec Králové
Školní družina při ZŠ Jiráskovo nám., Hradec Králové
Školní družina při ZŠ Třebechovice p. O.
ZŠ a MŠ Pohádka, Mandysova ul., Hradec Králové
ZŠ a MŠ Štefcova, Hradec Králové

RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Ve školním roce 2021/2022 ve škole pracovalo celkem 13 pedagogických pracovníků a 5 pracovníků nepedagogických. Učitelství je 100% kvalifikovaný, stabilní a s poměrně nízkým věkovým průměrem. Pro začínající a nové pedagogy je vypracován systematický adaptační program.

Č.	pracovní zařazení	kvalifikace	praxe (v letech)
1	učitelka	VŠE Praha – Op	29
2	učitel	PF UHK – Rj – Hv	9
3	učitelka	DAMU Praha – katedra loutkářství	18
4	učitelka	PF UHK – ZSV – Dě – Ze	14
5	učitelka	FTVS UK Praha – Tv, MÚVS - Aj	19
6	učitelka	UNI HK – Čj – Dě	13
7	učitelka	UNI HK – Čj, Vv	7
8	zástupce ředitele	ČZÚ Praha – lct	17
9	zástupce ředitele	UNI HK – Aj – Rj, MU Brno – AJ	21
10	učitel	VŠP Hradec Králové – Bi – Ch – Ze	39
11	ředitel	VŠP Hradec Králové – Bi – Ped, VŠE - Op	39
12	učitelka	UNI HK – Aj	18
13	učitelka	VŠP Hradec Králové – Nj – Dě	23

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

1. Přijímací zkoušky do 1. ročníků k 1. 10. 2022

Obor	Počet		
	přihlášených	přijatých	zapsaných
75-31-N/03 Předškolní a mimoškolní pedagogika – kombinované studium	20	13	10

2. Kritéria přijímacího řízení

- úspěšné ukončení středního vzdělání s maturitní zkouškou;
- řádně vyplněná přihláška ke studiu na předepsaném formuláři odevzdaná do stanoveného termínu (včetně potvrzení lékaře a vyjádření logopeda);
- ověřená kopie maturitního vysvědčení podaná v rámci všech kol přijímacího řízení (v případě, že v době podání přihlášky není maturitní zkouška vykonána, je možnost doložit ji u přijímacího řízení);

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ STUDENTŮ

1. Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání studentů členění podle oborů, ročníků a tříd školní rok 2021/2022 podle stavu k 31. 10. 2021

Kód oboru	Název oboru	Ročník			Celkem	Počet tříd
		1	2	3		
75-31-N/03	Předškolní a mimoškolní pedagogika	18	0	0	18	1

2. Prospěch studentů ve škole – zimní období

Ročník	Počet studentů	Prospěl	Neprospěl
1	18	18	0

3. Prospěch studentů ve škole – letní období

Ročník	Počet studentů	Prospěl	Neprospěl
1	18	16	2

4. Souhrnný údaj o výsledcích absolutoríí

Absolutoria se ve školním roce 2021/2022 nekonala.

Cíle stanovené vzdělávacími programy byly splněny.

ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTNÍ PODPORY STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

1. Činnosti metodika prevence 2021/2022

Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Metodické a koordinační činnosti

- koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy
- koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškození a dalších sociálně patologických jevů
- metodické vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy ve studijních skupinách apod.)
- koordinace vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci studentů/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v pedagogicko-psychologické poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů
- shromažďování odborných zpráv a informací o studentech v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů a zajišťování těchto zpráv a informací v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření

Informační činnosti

- zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogům školy
- prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, pedagogicko-psychologické poradny, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce, organizace i jednotliví odborníci)

Poradenské činnosti

- vyhledávání a orientační šetření studentů s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování; poskytování poradenských služeb těmto studentům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s vedoucími učiteli studijních skupin)
- spolupráce s vedoucími učiteli studijních skupin při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých studentů a studijních skupin a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole
- příprava podmínek pro integraci studentů s poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto studentům školou a specializovanými školskými zařízeními

1. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

ŠKOLNÍ PROGRAM PROTI ŠIKANOVÁNÍ

Program proti šikanování vychází z Metodického pokynu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016), je součástí Preventivního programu školy a je vypracován v souladu s platným zněním Školního řádu.

Škola se ojediněle setkává s drobnými přestupky, které lze někdy označit za projevy šikany, agresivity nebo nesnášenlivosti. Pedagogický sbor se soustřeďuje na prevenci těchto jevů, řídí se následujícími pravidly:

- nepodceňuje žádné detaily
- jakákoli kamufláž nebo řešení „na oko“ nemá smysl
- dodržuje postup krok za krokem
- vše si opakovaně ověřuje
- respektuje osobnost každého zúčastněného
- kde cítí, že na problém nestačí, obrátí se na odborníky
- reflexe vlastních postojů ke vztahům ve studijní skupině (tendence přehlížet ze strachu, zveličovat)

Cíl Školního programu proti šikanování

- Vytvořit ve škole bezpečné, respektující a spolupracující prostředí
- Vytvořit dobré sociální klima
- Podporovat pozitivní vztahy mezi studenty navzájem a mezi studenty a učiteli

Preventivní opatření

- Školní řád
- dohledy vyučujících
- práce vedoucích učitelů s kolektivem studijní skupiny
- práce vedoucích učitelů s jednotlivými studenty (individuální rozhovory)
- spolupráce s odborníky
- aktivní činnost školního metodika prevence na škole
- aktivní přístup vyučujících při řešení šikany
- informovat studenty, na koho se obrátit v případě potřeby - vedoucí učitel studijní skupiny, školní metodik prevence, výchovný poradce, vedení školy
- vést studenty k sebedůvěře a budovat u nich zdravé sebevědomí
- rozvíjet vzájemný respekt mezi studenty
- vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti šikany

2. Evaluace Školního preventivního programu

Volnočasové aktivity ve škole	Počet aktivit	Počet žáků a studentů
Anglický jazyk	1	13
Anglický jazyk – konverzace	1	65
Anglický jazyk – příprava k FCE	2	57
Dějepis	2	27
Francouzský jazyk	1	7
Německý jazyk	2	30
Ruský jazyk	1	14
Sborový zpěv (školní pěvecký sbor Mirtilli)	3	21
Seminář z obchodní korespondence	1	4
Španělský jazyk	3	46

Hlavní specifické preventivní aktivity pro žáky a studenty – plánované	Počet aktivit	Počet žáků a studentů	Počet hodin
Adaptační a jazykový kurz	2	63	2 x 30
Každá minuta života – filmové předst.	1	120	2
Lyžařský výcvikový zájezd	1	60	40
Metodický den	1	30	6
Odborné praxe	8	195	-
Planeta Země 3000 – Madagaskar	1	43	2
Pod jednou střechou – muzikálové předst. (ZUŠ Střezina a centrum Daneta)	1	30	2
Sociometrie – 1. ročník	2	63	2 x 1
Sportovní a turistický kurz	1	32	24
Sportovní víceboj tříd	1	248	4
Třídnické hodiny	11	280	různé
Turistický den	1	189	3
Vánoční třídní besídky	9	248	9 x 2
Vernisáž výstavy výtvarných prací oboru PMP	1	152	2
Výchovně-vzdělávací exkurze, odborné exkurze apod.	15	266	-
Zátopek – filmové předst.	1	209	2

Specifické preventivní aktivity reagující na individuální situaci žáků a studentů/ ve třídě	Počet aktivit	Počet žáků a studentů	Počet hodin
-	-	-	-
Se studenty individuálně řešeno v rámci konzultační činnosti jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště.			

Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky v oblasti prevence rizikového chování	Počet aktivit	Počet pedagogů	Počet hodin
Formativní hodnocení – Infra	1	2	16
Formativní hodnocení a role učitele – Infra	1	2	8
Formativní hodnocení – Mgr. Jiří Hruška	1	20	4

Vzdělávací a jiné akce pro pracovníky školního poradenského pracoviště	Počet aktivit	Počet pedagogů	Počet hodin
Setkání výchovných poradců organizované PPP a SPC KHK (online)	2	2	4

Aktivity pro rodiče a zák. zástupce v oblasti prevence	Počet aktivit	Počet hodin
Čtvrtletní informační schůzky (online)	1	2
Den otevřených dveří (online)	2	2 x 3
Informační schůzky pro 1. ročník	1	1
Informační schůzky pro 4. ročník – MZ 2022	1	1

Celkové vyhodnocení:

Plnění Školního preventivního programu bylo ve školním roce 2021/2022 značně ovlivněno pandemickou situací. Řada plánovaných aktivit se tak z objektivních důvodů neuskutečnila bez náhrady, některé byly přesunuty do následujícího školního roku, jiné byly nahrazeny vhodnou alternativou.

Realizované preventivní aktivity lze celkově hodnotit jako vhodně volené a funkční vzhledem k naplňování cílů Školního preventivního programu i dlouhodobé Školní preventivní strategie. O této skutečnosti svědčí také nízký výskyt projevů rizikového chování ve škole. V nastaveném systému prevence tedy bude škola pokračovat i v následujícím školním roce, kdy lze ovšem znovu předpokládat určité nepříznivé dopady epidemiologické situace.

3. Činnosti a jednání výchovného poradce 2021/2022

ETICKÝ KODEX VÝCHOVNÝCH PORADCŮ

Smyslem kodexu je vymezit etická pravidla pro výchovné poradce. Každá profese potřebuje mít jednotná a uznávaná pravidla, která slouží jejím potřebám, jakož i potřebám klientů, pedagogů, kteří připravují studenty na výkon této profese, a pro informaci i pracovníkům spolupracujících úřadů a institucí.

I. Etická odpovědnost výchovného poradce vůči klientům

Nadřazenost zájmů klientů.

Prvořadou zodpovědností výchovného poradce je jeho zodpovědnost vůči klientům.

- Výchovný poradce by měl klientům sloužit s oddaností, loajalitou, odhodláním a s maximálním vynaložením svých odborných dovedností a schopností.
- Výchovný poradce by neměl zneužívat vztahů s klienty k osobnímu prospěchu.
- Výchovný poradce by neměl praktikovat, přehlížet, napomáhat nebo se podílet na jakékoliv formě diskriminace na základě rasy, barvy pleti, pohlaví, sexuální orientace, věku, náboženství, národnosti, rodinného stavu, politického přesvědčení, psychického nebo fyzického handicapu nebo jakéhokoliv jiného zaměření, osobní vlastnosti, postavení nebo stavu.
- Výchovný poradce by se měl vyhnout vztahům nebo závazkům, které jsou v rozporu se zájmy klientů.
- Výchovný poradce by měl klientům podávat přesné a úplné informace ohledně rozsahu a charakteru služeb, které jim může poskytnout.

Důvěrnost informací a ochrana soukromí.

- Výchovní poradce by měl respektovat soukromí klientů a důvěrnost veškerých informací získaných v průběhu poskytování odborných služeb.
- Jiným osobám by měl výchovní poradce důvěrné informace poskytnout bez souhlasu klientů pouze ze závažných odborných důvodů, s výjimkou pedagogického sboru zařízení.
- Výchovní poradce by měl klientům umožnit přiměřený přístup k jakýmkoliv záznamům, které se jich týkají, jsou součástí jejich osobní dokumentace a byly pořízeny v průběhu činnosti sociálního pracovníka.
- Výchovní poradce umožní klientům přístup k těmto záznamům.

II. Práva a prospěch klienta

- Při poskytování poradenských služeb má mít klient právo na bezpečnost, naprostou diskrétnost a zachování profesionálního tajemství.
- Poskytování poradenských služeb předpokládá nestrannost a respektování klientových práv a nepřipouští finanční, sexuální, emocionální ani jakékoli jiné zneužívání klienta.
- Podmínky poradenské služby, kvalifikace a odborné kompetence člena, který tuto službu poskytuje, musí být klientovi jasné od samého počátku jejího poskytování. Veškeré změny musí být s klientem projednány napřed.
- Před vlastním zahájením je výchovní poradce povinen poskytnout klientovi jasnou informaci o charakteru služby, postupech, o předvídatelných rizicích, která může klientovi přinést poskytování služby, stejně jako o rizicích vyplývajících z toho, když poradenská služba nebude poskytnuta.
- Poradenská služba je poskytována pouze za předpokladu písemného souhlasu klienta nebo jeho zákonného zástupce.
- Klient má v průběhu poskytování služby zaručeno naprosté soukromí. Nesmí být nikým dalším pozorován.
- Klient má právo na to, aby s ním bylo v průběhu poskytování služby jednáno s respektem a důstojností.
- Povinností výchovního poradce je poskytnout studentovi možnost přehledu o účelu a významu jednotlivých postupů užívaných při poskytování služby.
- Výchovní poradce by se měl ze všech sil snažit maximálně podporovat svobodné rozhodování klientů.
- Výchovní poradce by neměl podnikat žádné kroky, které by porušovaly nebo omezovaly občanská nebo zákonná práva klientů.

III. Omezení vyplývající z profese

- Výchovní poradce poskytuje pouze ty služby, které spadají do jeho odborné kompetence. Svě vzdělání, kvalifikaci, kompetence a zkušenosti nezkrslují.
- Je si vědomi omezení, která patří k jeho profesi, a v případě potřeby zve ke spolupráci odborníky jiných profesí. V tomto bodě je implicitně zahrnut předpoklad, že výchovní poradce zná obecnou sféru kompetencí jiných odborníků, které žádají o spolupráci.

Profesní vymezení

Výchovný poradce se orientu v aktuální školské a další potřebné legislativě (ve školském zákoně a příslušných směrnicích, vyhláškách a metodických pokynech). Pokud jsou administrativní předpisy a nařízení v rozporu s etickými principy, vyvíjejí snahu tyto neshody a rozdíly odstranit. Pokud v tomto úsilí výchovný poradce neuspěje, měl by dát přednost etickým principům.

IV. Výkon profese (profesionální praxe)

Profesionální vztahy

a) Žáci a studenti

- Výchovný poradce považuje za prvořadou a klíčovou záležitost zájmy dětí, žáků a studentů, které má v péči.
- Zajišťuje, aby děti, žáci a studenti chápali podstatu a cíl spolupráce s výchovným poradcem či intervence v co nejvyšší míře (s ohledem na věk, mentální úroveň a schopnosti klientů).
- Nevyužívá ke svému osobnímu prospěchu profesionální vztahy, které mají s klienty či spolupracujícími osobami.

b) Rodiče

- Výchovný poradce vysvětluje rodičům nebo zákonným zástupcům podstatu spolupráce nebo profesionální intervence, které se týkají jejich dítěte.
- Výchovný poradce seznamuje rodiče či zákonné zástupce s vypracovaným Individuálním vzdělávacím plánem (u integrovaných žáků, studentů).
- Výchovný poradce projednává s rodiči nebo zákonnými zástupci plány podpory jejich dítěte a způsob spolupráce.

c) Vztahy k odborníkům jiných profesí

- Výchovný poradce se snaží navázat a udržet kooperativní pracovní vztahy s odborníky příbuzných profesí a přistupuje k nim se stejným respektem a ochotou ke spolupráci, jako ke kolegům ze své profese.
- Zná okruh kompetencí a hranice kompetencí u odborníků příbuzných profesí.

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

- Sestavování a vyhodnocování plánů pedagogické podpory pro potřebné studenty na základě vlastních žádostí, žádostí vyučujících a rodičů, příp. podnětů z PPP
- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Hradci Králové
- Účast na seminářích
- Průběžná aktualizace nástěnky s nabídkou studia a práce
- Práce se studenty s SPU
- Studium odborné literatury (sociálně-patologické jevy)
- Konzultační hodiny pro studenty
- Odesílání studentů na vyšetření do PPP
- Individuální pohovory se studenty
- Sledování studentů se specifickými poruchami učení
- Zprostředkování metodické pomoci v případě studentů doporučených k integraci
- Pomoc při zprostředkování odborných služeb psychologa, pedagogicko-psychologické poradny, příp. dalších specializovaných pracovišť

4. Zajištění podpory studentů se speciálně vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Výchovný poradce vede a pravidelně aktualizuje evidenci studentů **se speciálními vzdělávacími potřebami**, spolupracuje s učiteli a studenty na řešení případných problémů. Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o studentech se speciálními vzdělávacími potřebami. Při práci s těmito studenty jsou využívány nejvhodnější výukové a výchovné prostředky. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně-pedagogickými centry a středisky výchovné péče.

Nadaní studenti mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují jejich nadání.

Studenti mají také možnost využít nabídky volnočasových aktivit, v rámci nichž mohou rozvíjet svůj potenciál a zájmy – např.:

- příprava na soutěže
- příprava k základní státní zkoušce z anglického jazyka
- příprava k všeobecné státní zkoušce z anglického jazyka
- příprava ke státní zkoušce z grafických disciplín
- sborový zpěv

Ve školním roce 2021/2022 nebyli ve škole vzděláváni žádní **studenti s nárokem na poskytování jazykové přípravy**.

5. EVVO

Všeobecné úkoly

- Koncepčně a systematicky uplatňovat Metodický pokyn k EVVO MŠMT
- Naplňovat dlouhodobý plán EVVO
- Umožňovat všem učitelům účast na akcích DVPP v oblasti EVVO
- Zveřejňovat informace o činnostech a nabídkách všech institucí zabývajících se EVVO
- Zařazovat EVVO do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu včetně zařazování projektového vyučování
- Podporovat účast studentů na soutěžích, exkurzích a jiných akcích
- vést studenty ke kladnému vztahu k zdravému životnímu stylu a životnímu prostředí
- vést studenty k aktivnímu se zapojení do aktivit vedoucích k ochraně životního prostředí
- Naplňovat myšlenku trvale udržitelného rozvoje v praxi chodu školy
- Uplatňovat úspory zdrojů energie a surovin (předcházení odpadům, třídění odpadu, šetření vodou a elektrickou energií, při nákupu kancelářských a provozních prostředků aj.)
- Pro zajištění chodu školy vybírat výrobky šetrné vůči životnímu prostředí

Roční plán EVVO vychází z cílů dlouhodobého plánu s upřesněním a doplněním o akce a úkoly pro školní rok 2021/2022. Plnění plánu bylo ovlivněno aktuální epidemiologickou situací. Řada plánovaných aktivit se tak z objektivních důvodů neuskutečnila bez náhrady, některé byly přesunuty do následujícího školního roku, jiné byly nahrazeny vhodnou alternativou. Realizované aktivity lze celkově hodnotit jako efektivní.

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH A NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Škola realizuje DVPP a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků různými formami prostřednictvím NPI ČR, Školského zařízení pro DVPP Královéhradeckého kraje, CERMATu a dalších institucí.

Druh studia, kurzu apod.	Počet zúčastněných pracovníků
On-line školení - Aplikace CORINTH	11
Metodické školení – Metody aktivního a kooperativního učení + formativní hodnocení	18
On-line kurz - Základy psychologie I., II., III. – PhDr. M. Peterková	1
On-line kurz – Psychický vývoj člověka – PhDr. M. Peterková	1
Bakaláři – suplování, TK, plán akcí	1
Formativní hodnocení a role učitele	2
Formativní hodnocení	2
Kooperativní a párové metody učení	2
Metody aktivního učení	2
Inovativní metody výuky na ZŠ a SŠ	2
E-learning vedení školy a adaptační období začínajícího učitele	1
Literárně hudební seminář „Naděje“	1
Profesní vzdělání DKP ČR	1
Tělo Olomouc 2022	1
Life Vision Day	1
Inovativní metody ve výuce cizích jazyků	2
Jak udělat z výuky gramatiky nezapomenutelný zážitek	2
Planeta Země 3000 – Madagaskar	1
Krajská konference k podpoře nadaných dětí a žáků	1
Webinář „Tvoříme s prožitkem“ – Radka Rubešová	1
Seminář – Novinky v Microsoft	1
Konference – Učitel/ka je anděl! Ale především člověk!	1
Webinář – Jak vychovat slušného člověka ve věku 6-15	1
Webinář – WocaBee – Jak kreativně a hravě na gramatiku	1
Webinář – Komunikační dovednosti v praxi	1
Webinář – Práce se třídou (proč a jak vytvořit ze třídy fungující tým)	1
Webinář – WocaBee – Konverzační hry ve výuce CJ	1
Webinář – WocaBee – Kritické myšlení (nejen) na hodinách CJ	1
Webinář – WocaBee – How to teach vocabulary creatively	1
Webinář – Interactive tools in teaching	1
Webinář – Memory Hacks How to Learn Vocabulary Faster	1
Webinář – WocaBee – Inovativní metody ve výuce cizích jazyků	1
Webinář – WocaBee – How to make grammar teaching a memorable experience	1
Konzultační seminář pro management škol	1
Zásadní změny ve spisové službě pro školy od 1. 1. 2022	2

AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Průběžně	Den s prvky ochrany člověka za mimořádných událostí, první pomoc, BESIP, SOŠ + VOŠ
Říjen	
7. 10.	Každá minuta života – filmové představení
15. 10.	Krajská konference pro podporu nadaných dětí a žáků v MŠ a ZŠ, KÚ HK, 1.E VOŠ + výpomoc s organizací
Listopad	
19. 11.	Práce muzejního pedagoga, 1.E VOŠ
Březen	
7. 3.	Okresní kolo Soutěže v Aj a v Nj, SOŠ
8. 3.	Studijní a vědecká knihovna HK, 1.D
18. 3.	Matematický klokan, školní kolo, 1.-3. roč. SOŠ
23. 3.	První republika, vzdělávací program, 2.D
29. 3.	Mistrovství ČR žáků ve zpracování textů 2022 – krajské kolo, 1.A, 2.A, 2.B, 3.A
Duben	
25. – 29. 4.	Turistický kurz, Pec pod Sněžkou, 2.E DS + 1.E VOŠ
Květen	
23. – 27. 5.	Pedagogická praxe – souvislá, 1.E VOŠ

V termínu 12. – 15. února 2019 proběhlo hloubkové šetření ČŠI s výsledkem hodnocení výsledků vzdělávání:

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přijímání žáků do 1. ročníku vzdělávání proběhlo ve dvou kolech přijímacího řízení, v souladu s jednotně nastavenými kritérii pro příslušný obor vzdělání. Pro obor vzdělání Ekonomické lyceum a Obchodní akademie na základě jednotné přijímací zkoušky (60 %), předchozích výsledků vzdělání (30 %) a motivačního pohovoru (10 %), pro obor vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika na základě výsledků jednotné přijímací zkoušky (60 %), školní přijímací zkoušky (hudební výchova a jazykový projev 30 %) a předchozího vzdělání (10 %).

Vedení školy sleduje a hodnotí průběžné výsledky vzdělávání žáků a studentů v úzké spolupráci s předmětovými komisemi. U žáků 1. ročníků škola cíleně na začátku školního roku zjišťuje úroveň jejich znalostí v českém jazyce a matematice. Na základě znalostí v anglickém jazyce dělí žáky do jazykových skupin, jejichž složení se během školního roku mění podle průběžně prokazovaných znalostí. Svůj učební pokrok žáci vyhodnocují ve svých portfoliích.

Ředitelka školy cíleně ověřuje úroveň klasifikace a průběžně zjišťuje, zda odpovídá celkovým znalostem žáků. Na konci školního roku se účastní všichni žáci školního testování (tzv. školní ředitelské testy), které zahrnuje základní učivo anglického a českého jazyka a matematiky. Výsledky testů jsou součástí celkové klasifikace každého žáka. Z analýzy těchto výsledků vedení školy identifikuje nedostatky ve znalostech žáků a přijímá potřebná opatření (doučování, konzultace). Relativně vysoká absence (v roce 2016/2017 174 hodin na žáka, ve školním roce 2017/2018 152 hodin) negativně neovlivnila výsledky vzdělávání žáků díky realizovaným podpůrným opatřením a důslednosti učitelů při získávání podkladů ke klasifikaci. Celkově prospělo za sledované dva roky s vyznamenáním cca 31 % žáků, cca 1 % žáků neprospělo. Z výsledné školní zprávy CERMATu vyplývá, že výsledky žáků u MZ byly za uplynulý školní rok vynikající, 44 % žáků prospělo s vyznamenáním, 56 % žáků prospělo. Ve společné části MZ si všichni žáci vybrali zkoušku z anglického jazyka, žádný žák se nepřihlásil ke zkoušce z matematiky.

Výsledky vzdělávání studentů VOŠ v průběhu studia mají standardní úroveň. Ve sledovaném období posledních dvou školních let prospěli téměř všichni studenti.

Úspěšnost při ukončování vzdělávání (absolutoria) ve školním roce 2017/2018 byla příznivá, uspěli všichni studenti, z toho polovina s vyznamenáním. Absolventské práce se vyznačují velmi dobrou úrovní zpracování.

Žáci školy pravidelně dosahují výborných výsledků v krajských a vyšších kolech odborných a uměleckých soutěží. Na vysoké úrovni je hodnocení žáků v oblasti finanční gramotnosti, škola se opakovaně zapojila do projektu MŠMT. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány na kulturních a společenských akcích (koncerty školního sboru Mirilli, mikulášské besídky v mateřských školách a školních družinách), žáci se účastní regionálních a charitativních aktivit (Světluška).

Škola má propracovaný funkční systém poradenských služeb, které zajišťují ředitelka školy, mentor pro výchovu a vzdělávání, výchovný poradce, školní metodik prevence a dva kariéroví poradci. Členové školního poradenského pracoviště tvoří funkční pracovní tým, který účinně spolupracuje v případě řešení výchovných i vzdělávacích problémů. Na základě diagnostiky prováděné školou a školským poradenským zařízením jsou všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována doporučená podpůrná opatření. Škola má vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti, na jejíž realizaci se aktivně podílejí všichni vyučující. Žákům poskytují konzultace, individuální a skupinové doučování, pro žáky čtvrtých ročníků organizují kurz přípravy ke společné části MZ. Žákům cizincům s jazykovou bariérou je v průběhu školního roku poskytováno doučování z českého jazyka. Při podpoře žáků ohrožených školní neúspěšností je kladen důraz na spolupráci se zákonnými zástupci. Školní metodik prevence zajišťuje besedy v oblasti prevence šikany, kyberšikany, užívání návykových látek, prevence AIDS, výchovy ke zdravému životnímu stylu. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením Mozaika provádí sociometrická šetření klimatu třídy, k jejímu ověřování pravidelně realizuje i vlastní psychodiagnostické testy. Díky spolupráci všech zaměstnanců školy a zákonných zástupců se daří projevy rizikového chování zachytit již v jejich počátku. Školním řádem jasně stanovená pravidla chování a vymezená kritéria pro udělování výchovných opatření umožňují nežádoucí chování účinně postihovat a tím zamezit prohlubování jeho závažnosti.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

1. Finanční hospodaření za školní rok 2021/2022

- Finanční hospodaření: končící ziskem
- Neinvestiční výdaje: 100,00 % výdajů celkem
- Investiční výdaje: 0 0,00 % výdajů celkem

- Vyjmenování došlých dotací:

	Suma v tis. Kč
<i>Dotace poskytnutá celkem</i>	19 684
<i>Dotace čerpaná celkem</i>	19 684

- Tabulka zdrojů a nákladů za školní rok:

<i>Příjmy celkem</i>	28 163
Školné	8 047
příjmy z hospodářské činnosti	1
ostatní příjmy	431
státní dotace	19 684
<i>Výdaje celkem</i>	28 084
investiční výdaje	0
neinvestiční výdaje	28 084
mzdy	11 300
OON	0
zákonné odvody	4 101
učebnice a učební pomůcky	248
ostatní provozní náklady	12 435

2. Vyúčtování státní dotace

<i>Dotace státního rozpočtu celkem</i>	19 684
učebnice a učební pomůcky	69
provozní náklady	4 270
mzdové náklady	11 261
ost. provozní náklady (soc. p., zdr. p.)	4 084

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o. prošla auditem za období od 1. 1. do 31. 12. 2021.

3. Výsledek auditu

Ing. Květa Žaloudková
číslo oprávnění 1735 v seznamu auditorů vedený KA ČR

IČ: 67438474
Bytem Prasek 161, PSČ 504 01

VÝROK AUDITORA

Provedla jsem:

- a) ověření přiloženého Výkazu zisku a ztráty soukromé školy za rok končící 31.12.2021
- b) ověření souladu rozhodnutí valné hromady soukromé školy o rozdělení zisku za rok končící 31.12.2021 se zaúčtováním v následujícím účetním období a
- c) ověření splnění podmínek použití zisku soukromé školy za rok končící 31.12.2021 i zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu podle zákona číslo 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením na vzdělávání a školské služby.

VÝROK AUDITORA

Podle mého názoru výkaz zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021 společnosti Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem jazykové zkoušky, s. r. o. ve všech významných (materiálních) ohledech byl sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů, a že rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2021 a použití zisku za rok končící 31.12.2021 (případně i zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu o zvýšení dotace) ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Výrok auditora je

bez výhrad.

ZÁKLAD PRO VÝROK

Ověřování bylo provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o auditorech, se standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami, a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.

Odpovědnost auditora je podrobněji popsána v oddílu "Odpovědnost auditora".

Auditor je nezávislý na ověřovaném subjektu a splňuje další etické povinnosti vyplývající ze zákona o auditorech z Etického kodexu přijatého Komorou auditorů České republiky.

Jsem přesvědčena, že důkazní informace, které jsem získala, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

ZÁVĚR

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou v souladu s § 168, odst. 1 Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, dne 7. 10. 2022.

V Hradci Králové 7. října 2022

PaedDr. Eva Petřiková
ředitelka školy

Vyjádření podpory



Naše škola jednoznačně stojí za humanistickými a demokratickými principy společnosti. Odsuzujeme proto válečný konflikt na Ukrajině a vyjadřujeme svou podporu všem, kteří jím byli zasaženi, i těm, kteří s agresí nesouhlasí.

Krajská konference k podpoře nadaných dětí a studentů v MŠ a ZŠ

Studenti pedagogického oboru VOŠ se v pátek 15. října 2021 v rámci praxe zúčastnili dopoledních přednášek Krajské konference k podpoře nadaných dětí a studentů v MŠ a ZŠ. Vyslechli přednášku Mgr. Moniky Delinčákové o zkušenostech s vedením třídy mimořádně nadaných dětí. Od doc. PhDr. Šárky Portešové, Ph.D., dále zazněla zajímavá kazuistika. Studentům přinesla konference alespoň základní vhled do této problematiky.



Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Národní pedagogický institut ČR – Síť podpory nadání východních Čech a Školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje pořádají

Krajskou konferenci k podpoře nadaných dětí a žáků v mateřských a základních školách

Datum: 15. říjen 2021 od 9 do 15 hodin

Místo konání: Krajský úřad Královéhradeckého kraje, 9-N2.906 sál Jana Letzela (zastupitelstva)



Výtvarné aktivity ve školní družině

Podzimní les - na toto téma si studenti a studentky pedagogického oboru VOŠ připravili pro děti ve školní družině různé výtvarné aktivity.



Pedagogická praxe – přání pro osamělé seniory

V rámci pedagogické praxe vyrábějí studenti VOŠ a děti ze školní družiny při hradecké ZŠ SNP vánoční přání pro osamělé obyvatele v domovech seniorů.

Naši studenti VOŠ všechna tato přání předají ve vybraných domovech v předvánočním týdnu.



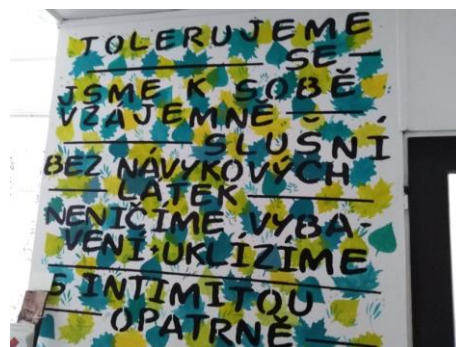
Pedagogická praxe – předání vánočních přání v Domově důchodců ve Dvoře Králové n. L.

Přání vyrobená dětmi na praxi ve školní družině předala studentka 1.E VOŠ v Domově důchodců ve Dvoře Králové nad Labem. Část přání putovala do podobného zařízení na Novém Hradci Králové. Věříme, že seniory přáníčka k Vánocům potěší.



Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež - KLÍDEK

Studenti VOŠ navštívili 8. dubna Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Klídek. Dozvěděli se, jaké služby a programy toto zařízení nabízí, pro koho je tato služba určena apod. Sociální pracovnice celé zařízení studentům ukázaly a zodpověděly veškeré dotazy.



Turistický kurz – Pec pod Sněžkou

Z dobytého vrcholu Sněžky zasílají pozdrav studenti kombinované formy pedagogického oboru VOŠ, kteří tento týden společně absolvují turistický kurz v Peci pod Sněžkou.

