



Obchodní akademie,
Střední pedagogická škola,
Vyšší odborná škola
a Jazyková škola s právem SJK, s.r.o.

SNP 170
500 03 HRADEC KRÁLOVÉ

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY



Střední odborná škola

Školní rok 2023/2024



OBSAH

Základní údaje o škole.....	4
1. Název a adresa.....	4
2. Zřizovatel a datum zřízení.....	4
3. Předmět podnikání	4
4. Charakteristika školy.....	4
5. Systém řízení školy.....	5
6. Rámcová struktura vlastního hodnocení školy.....	5
7. Školská rada.....	6
8. Přehled a rozsah nadstandardní péče	6
9. Etický kodex pedagoga	7
Přehled oborů vzdělávání	8
1. Seznam oborů zařazených do sítě škol a seznam tříd	8
2. Obsah učebních plánů.....	8
Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP	9
Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	10
Přijímací řízení.....	11
1. Přijímací zkoušky do 1. ročníků pro školní rok 2024/2025	11
Výsledky vzdělávání žáků.....	13
1. Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků členění podle oborů, ročníků a tříd dle výkonových výkazů M 8 (k 30. 9. 2023).....	13
2. Prospěch žáků v % za 1. pololetí školního roku 2023/2024.....	13
3. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2023/2024 (k 30. 6. 2024).....	14
4. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2023/2024 (po opravných zkouškách a náhradních termínech hodnocení).....	14
5. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu jaro 2024	15
6. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu podzim 2024	15
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	16
1. Činnosti metodika prevence 2023/2024	16
2. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování	17
3. Evaluace Školního preventivního programu	18
4. Činnosti a jednání výchovného poradce 2023/2024.....	21
5. Zajištění podpory žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	24
6. EVVO.....	25
Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků	26

Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.....	27
Výsledky inspekční činnosti provedené českou školní inspekcí.....	30
Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky.....	31
Základní údaje o hospodaření školy	32
1. Finanční hospodaření za školní rok 2023/2024	32
2. Vyúčtování státní dotace.....	32
3. Výsledek auditu	33
Závěr	34
Akce školy.....	35

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1. Název a adresa

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o.

SNP 170, 500 03 Hradec Králové 3

www.soavoshk.cz; email: sekretariat@soavohsk.cz; reditel@soavoshk.cz;

ID datové schránky: rb7qwac

2. Zřizovatel a datum zřízení

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o.

právní forma: společnost s ručením omezeným

statutární orgán:

- jednatelka: Dr. Eva Petřiková, Hradec Králové, Pardubická 752, den zápisu do obchodního rejstříku: 1. ledna 1997
- jednatel: Ing. David Müller, Hradec Králové, Domečkova 533/10, den zápisu do obchodního rejstříku: 1. července 2022

3. Předmět podnikání

Hlavní předmět činnosti:

- výchova a vzdělávání na základní, střední a vyšší odborné škole
- výuka cizích jazyků

Další související činnosti:

- další profesní vzdělávání pracovníků
- rekvalifikace pracovníků
- provádění kvalifikačních zkoušek
- regionální vzdělávací středisko
- výchovné poradenství
- provozování školní cestovní kanceláře

Škola má uzavřenou smlouvu o dlouhodobém pronájmu.

KHS vydala kladný posudek k užívání objektu.

4. Charakteristika školy

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o., je menší soukromá škola se sídlem v Hradci Králové na Slezském Předměstí. Škola zahájila svou činnost v roce 1994, její zřizovatelkou a ředitelkou je od založení PaedDr. Eva Petřiková.

5. Systém řízení školy

Zakladatel školy je současně jejím ředitelem. Ve školním roce 2023/2024 pracovali na škole dva zástupci ředitele a škola spolupracovala se školním psychologem. Škola má stanovené předsedy předmětových komisí pro sekci anglického jazyka, cizích jazyků, českého jazyka, matematiky a informatiky, odborných předmětů, ekonomických předmětů, přírodovědných předmětů a TV a společenských věd. Tito se spolupodílejí na metodickém vedení a synchronizují vzájemnou koordinaci výuky s ohledem na mezipředmětové vztahy a konzultují práci začínajících učitelů. Zároveň v rámci sekce koordinují zvyšování odbornosti a specializaci. Spolupráce s rodiči ve školním roce probíhala pravidelně na přesně stanovených informačních schůzkách. Ve škole probíhá pravidelná činnost konzultačních kroužků jednotlivých vyučovacích předmětů. V rámci jazykové sekce probíhají kroužky přípravy k jazykovým zkouškám. Škola průběžně informuje rodiče o výsledcích studia a absenci žáků prostřednictvím webového rozhraní.

6. Rámcová struktura vlastního hodnocení školy

Škola má zpracovanou sebehodnotící zprávu dle společného hodnotícího rámce pro školy – MODEL CAF.

- CAF – vypracování sebehodnotící zprávy
- Školní dotazníková šetření
- Účast na soutěžích
- Práce s talentovanými žáky
- Srovnávací testy 1. ročníků z anglického jazyka
- Závěrečné ročníkové testy
- Rozbory, srovnání podle metod PDCA cyklu = Demingův zlepšovací cyklus
P – plan; D – do; C – check; A - act
- Maturitní zkoušky
- Státní zkoušky z cizích jazyků
- Intenzivní jazykové soustředění
- Analýza chování a výsledků žáků
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Struktura autoevaluace školy

- Orientována na žáka, má sloužit žákům, podporovat jejich tvořivost, aktivitu. Vysokou úroveň má interakce učitel – žák. Úspěšná škola nabízí bohatý vzdělávací program, má dokonale vypracované cíle v oblasti kognitivní, podporuje žákův rozvoj a provádí zpětnou vazbu.
- Výukou podporuje žákovo učení. Učitelé věří, že se žáci mohou naučit a cítí se odpovědní za dosažené výsledky. Učitelé jsou otevření k žákovu očekávání, snaží se uspokojovat jeho potřeby, adaptují výuku pro potřeby žáků, anticipují a opravují žákovo neporozumění učivu, používají různé vyučovací strategie. Obecně – úspěšná škola má vysoký standard, pravidelně sleduje výkonu a usiluje o dosažení úspěchu.
- Má pozitivní školní klima charakterizované soustavou cílů, hodnot a standardů výkonů. Má vysoký optimismus a očekávání k žákovu učení (věří v možnosti žáka, důvěřuje mu). Vytváří otevřené, přátelské kulturní prostředí, pozitivní přístup k disciplíně, má poznatky o etické identitě žáka.

- Podporuje kolegiální interakce, vytváří profesionální prostředí pro učitele, má pochopení pro jejich potřeby, dobré podmínky pro práci. Učitelé reflektují svoji práci, vzájemně spolupracují.
- Má dobrého ředitele, ten užívá účinného stylu řízení, řeší problémy týmově, zná sbor, komunikuje s ním, adekvátně hodnotí učitele a žáky, pečuje o odborný růst učitelů. Úspěšná škola komunikuje s rodiči a společností.

7. Školská rada

Školská rada je zřízena podle § 167 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon)
Ve školním roce probíhaly schůzky školské rady dle plánu.

Zástupce zřizovatele: JUDr. Josef Matyáš, Lenka Šmejcová

8. Přehled a rozsah nadstandardní péče

- dělení tříd z 50 %,
- systém konzultací a cvičení nad rámec vyučování,
- systém opravných zkoušek,
- výuka rodilými mluvčími,
- moderní vybavení učeben, odborných učeben,
- moderní didaktická technika,
- odborná pedagogická a psychologická činnost - činnost školního psychologa,
- odborné kurzy,
- výuka kvalifikovanými pedagogy,
- moderní formy pedagogické práce,
- individuální pedagogická práce se žáky,
- aktivní spolupráce s rodiči v řešení pedagogických, výchovných i jiných problémů,
- rozšířená výuka jazyků (nabídka – německý, španělský, francouzský, ruský)
- vedení žáků ke složení státní zkoušky z cizího jazyka prostřednictvím speciálních přípravných kurzů nad rámec vlastního rozsahu výuky,
- odborné semináře, výstavy, zvyšování odborného přehledu i rozhledu,
- mimoškolní výchovné aktivity.

9. Etický kodex pedagoga

- Rozvíjet intelektuální, tělesný, emocionální, sociální a společenský potenciál studenta
- Vytvářet, podporovat a zachovávat vhodné prostředí k výuce
- Dále se vzdělávat a rozvíjet vlastní schopnosti
- Spolupracovat s vedením, kolegy a dalšími profesionály v zájmu vzdělávání studentů
- Spolupracovat s rodiči, budovat důvěru a respektovat právo na soukromí
- Rozvíjet intelektuální a etickou stránku studentovy osobnosti
- Nezneužívat svého postavení vůči studentům, nejednat z pozice moci
- Hlásit se k ideálům demokracie a v tomto duchu působit na výchovu studentů.
- Přistupovat ke svému povolání jako k poslání.
- Být morálně bezúhonný a být vzorem
- Neupřednostňovat žádného studenta, být spravedlivý a aplikovat rovný přístup ke všem studentům, respektovat individuální vlastnosti, uplatňovat spravedlivá kritéria hodnocení
- Realizovat výuku s ohledem na konkrétní potřeby žáků, jejich schopnosti, zkušenosti i osobní odlišnosti
- Používat vhodnou a uvážlivou míru usměrnění
- Zvládat zátěžové situace
- Udržovat trvale radostnou atmosféru, navozovat klidné a přátelské prostředí
- Vytvářet vztahy podporující spoluodpovědnost, spolupráci, důvěru
- Respektovat osobnost žáka, podporovat zpětnou vazbu, uznat vlastní chybu
- Prosazovat a podporovat moderní, uvolněné vyučování

Oblast charakteristiky pedagoga

- Osobnost s potřebou osobní svobody
- Přirozená autorita, přirozený talent
- V individuálním kontaktu – otevřenost, vstřícnost, komunikativnost
- Sebejistota, rozhodnost, odolnost vůči zátěži
- Zdravý optimismus
- Vytrvalost, pečlivost, píle, pohotovost
- Kladný vztah k žákům
- Slušné a korektní vystupování
- Vyhýbat se střetům
- Profesionální zdatnost (celoživotní vzdělávání)
- Organizační schopnosti

Uplatňovat ve výchovně vzdělávacím procesu:

- Princip přiměřenosti
- Princip emocionálnosti
- Princip jednotnosti výchovného působení
- Princip sloučení teorie s praxí

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1. Seznam oborů zařazených do sítě škol a seznam tříd

- 78-42-M/02 Ekonomické lyceum – 4leté denní studium (1.A, 2.A, 3.A, 4.A)
63-41-M/02 Obchodní akademie – 4leté denní studium (1.A, 2.B, 3.A, 4.B)
75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika – 4leté denní studium
(1.D, 2.D, 3.D, 4.D)

2. Obsah učebních plánů

78-42-M/02 Ekonomické lyceum

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Uplatnění absolventa – absolvent oboru vzdělání ekonomické lyceum je připraven na další studium, zejména na ekonomických a právnických fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených např. na ekonomiku, podnikání, finančnictví, veřejnou správu, služby atd. Osvojené klíčové kompetence a základy odborného ekonomicko-právního vzdělávání jsou předpokladem i pro dobré uplatnění na trhu práce nebo pro zahájení vlastního podnikání.

63-42-M/02 Obchodní akademie

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie. Uplatnění absolventa – absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích. Absolvent připravovaný na základě tohoto RVP bude schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, bude ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednost patří i vedení účetnictví. Absolvent bude dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. RVP vytváří také předpoklady pro to, aby absolvent byl připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika. Uplatnění absolventa – absolvent se uplatní jako učitel mateřské školy nebo jiného zařízení pro děti předškolního věku, jako vychovatel nebo pedagog volného času ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech, nebo jako vychovatel ve školských výchovných a ubytovacích zařízeních s výjimkou školských zařízení, u kterých se pro výkon přímé pedagogické činnosti vyžaduje dle paragrafu 16 (2) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, vysokoškolské vzdělání. Absolvent se uplatní také v neškolských zařízeních, např. sociálních, zdravotnických, zájmových, kde se pro výkon výchovné a vzdělávací činnosti vyžaduje pedagogická způsobilost.

VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP

Cíle školních vzdělávacích programů Ekonomické lyceum, Obchodní akademie, Předškolní a mimoškolní pedagogika lze na základě hospitační činnosti, kontroly pedagogické dokumentace, hodnocení výsledků vzdělávání žáků a cyklické evaluace hodnotit jako úspěšně naplňované.

Výuky probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, směřovala k dosahování příslušných klíčových kompetencí a očekávaných výstupů. Cíle výuky byly stanovovány přiměřeně k aktuálnímu stavu třídy a vhodně konkretizovány. Probírané učivo vhodně navazovalo na předcházející témata. Zároveň byly vždy respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků.

Škola vytváří funkční vazby s okolním sociálním a pracovním prostředím a v rámci regionu spolupracuje s organizacemi, které pomáhají v umístění žáků na odbornou praxi čímž přispívají k jejich odbornému rozvoji a profesní přípravě na povolání. Intenzivnější spolupráce pak probíhá s partnery, kteří se např. podílejí svými odbornými zkušenostmi a znalostmi na tvorbě ŠVP, nebo na praktickém předávání znalostí a dovedností žákům formou konzultací, exkurzí, přednášek a besed či umožněním profesního růstu pedagogů školy.

Seznam konkrétních sociálních partnerů ve školním roce 2023/2024 je přílohou jednotlivých ŠVP.

RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Ve školním roce 2023/2024 ve škole pracovalo celkem 29 pedagogických pracovníků a 4 nepedagogičtí pracovníci. Učitelství je kvalifikovaný, stabilní a s poměrně nízkým věkovým průměrem. Pro začínající a nové pedagogy je vypracován systematický adaptační program.

Č.	pracovní zařazení	kvalifikace	praxe (v letech)
1	učitel	UNI HK – filozofie – společ. vědy	8
2	učitelka	VŠE Praha – Tea – Kor	31
3	zástupce řed. pro ped. oblast	PF UHK – Rj – Hv	11
4	učitelka	DAMU Praha – katedra loutkářství	20
5	učitel	UNI HK – Čj – Rj	11
6	učitelka	PF UHK – Zsv – Dě – Ze	16
7	učitelka	VŠP Hradec Králové – Aj – M	25
8	učitel	VŠE Praha – Ek – Úč	22
9	učitelka	FTVS UK Praha – Tv, MÚVS – Aj	21
10	lektor	CBAC WJEC	16
11	učitelka	UNI HK – Čj – Dě	15
12	učitel	PF UHK – M – lct	1
13	učitelka	PF UHK – sbormistr., konzervatoř	5
14	učitelka	VŠE Praha – Ek – Psy	32
15	učitelka	PF UK Praha – M	1
16	učitel	PF UHK – Bi – Ch	1
17	učitelka	PF Hradec Králové – Aj – Čj	23
18	učitelka	PF UHK – Aj – On	17
19	učitelka	UP Olomouc – Šj	23
20	statut. zástupce ředitele	ČZÚ Praha – lct	19
21	zástupkyně řed. pro ped. oblast	UNI HK – Aj – Rj, MU Brno – Aj	23
22	učitelka	PF UHK – Fj – Aj	2
23	ředitelka školy	VŠP HK – Ped – Bi, VŠE – Pek	41
24	učitelka	UNI HK – Aj	20
25	učitel	UNI HK – Aj – Dě	21
26	učitelka	FF UK Praha, MU Brno – Nj	7
27	učitelka	VŠP Hradec Králové – Nj – Dě	25
28	učitelka	UPOL – Čj – filozofie	15
29	učitelka	PF UHK – Zsv – Vv	11

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

1. Přijímací zkoušky do 1. ročníků pro školní rok 2024/2025

Pro školní rok 2024/2025 byl zprovozněn Digitální přihlašovací systém DIPSY

- ✓ Nově žáci podávají 3 přihlášky na 3 střední školy
- ✓ 3 způsoby podání (elektronicky, hybridně, nebo v papírové formě)
- ✓ Prioritizace SŠ na přihlášce

Kritéria přijímacího řízení v 1. kole přijímacího řízení

- ✓ Žáci ekonomického lycea a obchodní akademie byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 80 %,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 20 %.
- ✓ Žáci předškolní a mimoškolní pedagogiky byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 60 %,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 10 %,
 - ✓ Školní části přijímací zkoušky - Předpoklady ke studiu z hudební výchovy, jazykového a mluvního projevu a motivační pohovoru – 30 %.

Ekonomické lyceum

Přihlášeno	69
Přijato	20
Přijato na více prioritní školu	39
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	9

Obchodní akademie

Přihlášeno	63
Přijato	17
Přijato na více prioritní školu	23
Nepřijato pro nedostačující kapacitu oboru	3
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	10

Předškolní a mimoškolní pedagogika

Přihlášeno	130
Přijato	30
Přijato na více prioritní školu	40
Nepřijato pro nedostačující kapacitu oboru	46
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	13

Kritéria přijímacího řízení ve 2. kole přijímacího řízení

- ✓ Žáci ekonomického lycea byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 80 %,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 20 %.

Ekonomické lyceum

Přihlášeno	50
Přijato	8
Přijato na více prioritní školu	24
Nepřijato pro nedostačující kapacitu oboru	18

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků členění podle oborů, ročníků a tříd dle výkonových výkazů M 8 (k 30. 9. 2023)

Kód oboru	Název oboru	Ročník				Celkem	Počet tříd
		1	2	3	4		
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	17	21	15	23	76	3,00
63-41-M/02	Obchodní akademie	15	21	17	11	64	3,00
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	30	29	31	30	120	4,00

2. Prospěch žáků v % za 1. pololetí školního roku 2023/2024

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.A	32	34,37	65,62	0,00
1.D	30	86,66	13,33	0,00
2.A	21	33,33	66,66	0,00
2.B	21	14,28	85,71	0,00
2.D	29	76,66	23,33	0,00
3.A	32	31,25	65,62	3,12
3.D	31	80,64	19,35	0,00
4.A	23	21,73	78,26	0,00
4.B	11	18,18	72,72	9,09
4.D	30	63,33	36,66	0,00

3. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2023/2024 (k 30. 6. 2024)

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.A	32	43,75	50,00	6,25
1.D	30	86,66	13,33	0,00
2.A	21	33,33	52,33	14,28
2.B	21	19,04	76,19	4,76
2.D	29	73,33	13,33	13,33
3.A	32	25,00	53,12	21,87
3.D	31	83,87	6,45	9,67
4.A	23	21,73	78,26	0,00
4.B	11	18,18	81,81	0,00
4.D	30	73,33	26,66	0,00

4. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2023/2024 (po opravných zkouškách a náhradních termínech hodnocení)

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.A	32	43,75	56,25	0,00
1.D	30	86,66	13,33	0,00
2.A	21	33,33	66,66	0,00
2.B	21	19,04	80,95	0,00
2.D	29	73,33	26,66	0,00
3.A	32	25,00	75,00	0,00
3.D	31	87,09	12,90	0,00
4.A	23	21,73	78,26	0,00
4.B	11	18,18	81,81	0,00
4.D	30	73,33	26,66	0,00

5. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu jaro 2024

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků			
		celkem	prospělo s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	23	11	11	0
63-41-M/02	Obchodní akademie	11	5	6	0
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	30	24	6	0

6. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu podzim 2024

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků			
		celkem	prospělo s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	1	1	0	0

- Cíle stanovené vzdělávacími programy byly splněny.

ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

1. Činnosti metodika prevence 2023/2024

Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Metodické a koordinační činnosti

- koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy
- koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů
- metodické vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.)
- koordinace vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v pedagogicko-psychologické poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů a zajišťování těchto zpráv a informací v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření

Informační činnosti

- zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogům školy
- prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, pedagogicko-psychologické poradny, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce, organizace i jednotliví odborníci)

Poradenské činnosti

- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole
- příprava podmínek pro integraci žáků s poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními

2. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

ŠKOLNÍ PROGRAM PROTI ŠIKANOVÁNÍ

Program proti šikanování vychází z Metodického pokynu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016), je součástí Preventivního programu školy a je vypracován v souladu s platným zněním Školního řádu.

Škola se ojediněle setkává s drobnými přestupky, které lze někdy označit za projevy šikany, agresivity nebo nesnášenlivosti. Pedagogický sbor se soustřeďuje na prevenci těchto jevů, řídí se následujícími pravidly:

- nepodceňuje žádné detaily
- jakákoli kamufláž nebo řešení „na oko“ nemá smysl
- dodržuje postup krok za krokem
- vše si opakovaně ověřuje
- respektuje osobnost každého zúčastněného
- kde cítí, že na problém nestačí, obrátí se na odborníky
- reflexe vlastních postojů ke vztahům ve třídě (tendence přehlížet ze strachu, zveličovat)

Cíl Školního programu proti šikanování

- Vytvořit ve škole bezpečné, respektující a spolupracující prostředí
- Vytvořit dobré sociální klima
- Podporovat pozitivní vztahy mezi žáky navzájem a mezi žáky a učiteli

Preventivní opatření

- Školní řád
- dohledy vyučujících
- práce třídních učitelů s kolektivem (třídnické hodiny)
- práce třídních učitelů s jednotlivými žáky (individuální rozhovory)
- spolupráce s odborníky
- aktivní činnost školního metodika prevence na škole
- aktivní přístup vyučujících při řešení šikany
- informovat žáky i rodiče na koho se obrátit v případě potřeby - třídní učitel, školní metodik prevence, výchovný poradce, vedení školy
- vést žáky k sebedůvěře a budovat u nich zdravé sebevědomí
- rozvíjet vzájemný respekt mezi dětmi
- vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti šikany

3. Evaluace Školního preventivního programu

Výkaz preventivních aktivit:

Volnočasové aktivity ve škole	Počet aktivit	Počet žáků
Anglický jazyk	2	21
Anglický jazyk – konverzace	1	72
Anglický jazyk – příprava k FCE	3	41
Biologie dítěte	1	21
Český jazyk a literatura	3	64
Dějepis	1	17
Francouzský jazyk	1	3
Matematický seminář	1	4
Psychologie	1	30
Ruský jazyk	1	14
Sborový zpěv	6	13
Seminář z obchodní korespondence	2	10
Společenskovední seminář	1	12
Španělský jazyk	1	16

Hlavní preventivní aktivity pro žáky – plánované	Počet aktivit	Počet žáků	Počet hodin
Adaptační a jazykový kurz	1	62	40
Celní správa ČR – odb. seminář	1	32	2
Holky z Venuše, kluci z Marsu	3	62	3 x 1
Instalace a vernisáž výstavy výtvarných prací žáků SPgŠ	1	121	3
Maturitní a reprezentační ples školy	1	305	5
Metodické dny	1	30	10
Na zkušenou do Evropy – Erasmus+, workcampy aj.	1	65	2
Napoleon – filmové představení	1	210	3
Neviditelná výstava	1	30	2
Nultá hodina autoškoly – projektový den s BESIPEM	1	74	5
NZDM Klídek v HK	1	28	2
Odborné praxe	10	218	-
Planeta Země 3000 – Kambodža	1	32	2
PRO BRAVE SPACE – festival duševního zdraví a wellbeingu	2	72	2 x 2
Setkání národů	1	72	2
Speciální MŠ Lentilka a SPC HK	1	30	2
Sportovní den	1	197	5
Sportovní kurz	1	28	30
Studentská rada	1	20	1
Třídnické hodiny	13	305	různě
Univerzita Hradec Králové – možnosti studia	1	64	4
Vánoční akademie	1	126	2
Vazební věznice HK	2	32	2 x 2
Zahraniční exkurze	4	150	-
Další výchovně-vzdělávací akce, odborné exkurze, semináře apod.	35	305	-

Specifické preventivní aktivity reagující na individuální situaci žáků / ve třídě	Počet aktivit	Počet žáků	Počet hodin
Depistážní dotazník	1	32	1
S žáky individuálně řešeno v rámci konzultační činnosti jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště.			

Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky v oblasti prevence rizikového chování	Počet aktivit	Počet pedagogů	Počet hodin
Jak identifikovat ohrožené dítě – SOFA	1	1	2
Jak na třídnické hodiny a prevenci s dokumentárními filmy – JSNS	1	2	8
Jak pracovat s nadanými v kontextu vize konkrétní školy – NPI ČR	1	1	5
Socioemoční dovednosti pro pohodu ve škole	1	1	3

Vzdělávací a jiné akce pro pracovníky školního poradenského pracoviště	Počet aktivit	Počet pedagogů	Počet hodin
Na vlně wellbeingu	1	1	4
Okresní kariérní den – PPP a SPC KHK	1	1	4
Online školení Salmondo – aplikace pro testování žáků pro kariérové poradenství	1	1	2
Setkání výchovných poradců organizované PPP a SPC KHK	1	2	2

Aktivity pro rodiče a zák. zástupce v oblasti prevence	Počet aktivit	Počet hodin
Čtvrtletní informační schůzky	2	2 x 2
Den otevřených dveří	2	2 x 3
Informační schůzky pro 1. ročník	1	1
Informační schůzky pro 4. ročník	1	2
Maturitní a reprezentační ples školy	1	5
Vánoční akademie	1	2
Vernisáž výstavy výtvarných prací žáků SPgŠ	1	1

Celkové vyhodnocení:

Preventivní aktivity realizované ve školním roce 2023/2024 lze celkově hodnotit jako vhodně volené a funkční vzhledem k naplňování cílů Školního preventivního programu i dlouhodobé Školní preventivní strategie. O této skutečnosti svědčí také nízký výskyt projevů rizikového chování a celková pozitivní atmosféra ve škole. Nadále přetrvává zájem ze strany žáků o individuální konzultace s členy školního poradenského pracoviště (zejména v rovině osobních, mimoškolních problémů), což potvrzuje značnou míru důvěry k těmto pracovníkům.

V nastaveném systému prevence tedy bude škola pokračovat i v následujícím školním roce, kdy je mj. plánována organizace vhodného preventivního programu zaměřeného na problematiku návykových látek (v uplynulém školním roce se nepodařilo najít zcela vyhovující program). Dále se také zaměříme na posílení úlohy třídnických hodin a systematizaci jejich náplně.

4. Činnosti a jednání výchovného poradce 2023/2024

ETICKÝ KODEX VÝCHOVNÝCH PORADCŮ

Smyslem kodexu je vymezit etická pravidla pro výchovné poradce. Každá profese potřebuje mít jednotná a uznávaná pravidla, která slouží jejím potřebám, jakož i potřebám klientů, pedagogů, kteří připravují studenty na výkon této profese, a pro informaci i pracovníkům spolupracujících úřadů a institucí.

I. Etická odpovědnost výchovného poradce vůči klientům

Nadřazenost zájmů klientů.

Prvořadou zodpovědností výchovného poradce je jeho zodpovědnost vůči klientům.

- Výchovný poradce by měl klientům sloužit s oddaností, loajalitou, odhodláním a s maximálním vynaložením svých odborných dovedností a schopností.
- Výchovný poradce by neměl zneužívat vztahů s klienty k osobnímu prospěchu.
- Výchovný poradce by neměl praktikovat, přehlížet, napomáhat nebo se podílet na jakékoliv formě diskriminace na základě rasy, barvy pleti, pohlaví, sexuální orientace, věku, náboženství, národnosti, rodinného stavu, politického přesvědčení, psychického nebo fyzického handicapu nebo jakéhokoliv jiného zaměření, osobní vlastnosti, postavení nebo stavu.
- Výchovný poradce by se měl vyhnout vztahům nebo závazkům, které jsou v rozporu se zájmy klientů.
- Výchovný poradce by měl klientům podávat přesné a úplné informace ohledně rozsahu a charakteru služeb, které jim může poskytnout.

Důvěrnost informací a ochrana soukromí.

- Výchovný poradce by měl respektovat soukromí klientů a důvěrnost veškerých informací získaných v průběhu poskytování odborných služeb.
- Jiným osobám by měl výchovný poradce důvěrné informace poskytnout bez souhlasu klientů pouze ze závažných odborných důvodů, s výjimkou pedagogického sboru zařízení.
- Výchovný poradce by měl klientům umožnit přiměřený přístup k jakýmkoliv záznamům, které se jich týkají, jsou součástí jejich osobní dokumentace a byly pořízeny v průběhu činnosti sociálního pracovníka.
- Výchovný poradce umožní klientům přístup k těmto záznamům.

II. Práva a prospěch klienta

- Při poskytování poradenských služeb má mít klient právo na bezpečnost, naprostou diskrétnost a zachování profesionálního tajemství.
- Poskytování poradenských služeb předpokládá nestrannost a respektování klientových práv a nepřipouští finanční, sexuální, emocionální ani jakékoli jiné zneužívání klienta.
- Podmínky poradenské služby, kvalifikace a odborné kompetence člena, který tuto službu poskytuje, musí být klientovi jasné od samého počátku jejího poskytování. Veškeré změny musí být s klientem projednány napřed.
- Před vlastním zahájením je výchovný poradce povinen poskytnout klientovi jasnou informaci o charakteru služby, postupech, o předvídatelných rizicích, která může

klientovi přinést poskytování služby, stejně jako o rizicích vyplývajících z toho, když poradenská služba nebude poskytnuta.

- Poradenská služba je poskytována pouze za předpokladu písemného souhlasu klienta nebo jeho zákonného zástupce.
- Klient má v průběhu poskytování služby zaručeno naprosté soukromí. Nesmí být nikým dalším pozorován.
- Klient má právo na to, aby s ním bylo v průběhu poskytování služby jednáno s respektem a důstojností.
- Povinností výchovného poradce je poskytnout žákovi, studentovi možnost přehledu o účelu a významu jednotlivých postupů užívaných při poskytování služby.
- Výchovný poradce by se měl ze všech sil snažit maximálně podporovat svobodné rozhodování klientů.
- Výchovný poradce by neměl podnikat žádné kroky, které by porušovaly nebo omezovaly občanská nebo zákonná práva klientů.

III. Omezení vyplývající z profese

- Výchovný poradce poskytuje pouze ty služby, které spadají do jeho odborné kompetence. Své vzdělání, kvalifikaci, kompetence a zkušenosti nezkresluje.
- Je si vědomi omezení, která patří k jeho profesi, a v případě potřeby zve ke spolupráci odborníky jiných profesí. V tomto bodě je implicitně zahrnut předpoklad, že výchovný poradce zná obecnou sféru kompetencí jiných odborníků, které žádají o spolupráci.

Profesní vymezení

Výchovný poradce se orientuje v aktuální školské a další potřebné legislativě (ve školském zákoně a příslušných směrnicích, vyhláškách a metodických pokynech). Pokud jsou administrativní předpisy a nařízení v rozporu s etickými principy, vyvíjejí snahu tyto neshody a rozdíly odstranit. Pokud v tomto úsilí výchovný poradce neuspěje, měl by dát přednost etickým principům.

IV. Výkon profese (profesionální praxe)

Profesionální vztahy

a) Žáci a studenti

- Výchovný poradce považuje za prvořadou a klíčovou záležitost zájmy dětí, žáků a studentů, které má v péči.
- Zajišťuje, aby děti, žáci a studenti chápali podstatu a cíl spolupráce s výchovným poradcem či intervence v co nejvyšší míře (s ohledem na věk, mentální úroveň a schopnosti klientů).
- Nevyužívá ke svému osobnímu prospěchu profesionální vztahy, které mají s klienty či spolupracujícími osobami.

b) Rodiče

- Výchovný poradce vysvětluje rodičům nebo zákonným zástupcům podstatu spolupráce nebo profesionální intervence, které se týkají jejich dítěte.
- Výchovný poradce seznamuje rodiče či zákonné zástupce s vypracovaným Individuálním vzdělávacím plánem (u integrovaných žáků, studentů).
- Výchovný poradce projednává s rodiči nebo zákonnými zástupci plány podpory jejich dítěte a způsob spolupráce.

c) Vztahy k odborníkům jiných profesí

- Výchovný poradce se snaží navázat a udržet kooperativní pracovní vztahy s odborníky příbuzných profesí a přistupuje k nim se stejným respektem a ochotou ke spolupráci, jako ke kolegům ze své profese.
- Zná okruh kompetencí a hranice kompetencí u odborníků příbuzných profesí.

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

- Sestavování a vyhodnocování plánů pedagogické podpory pro potřebné žáky na základě vlastních žádostí, žádostí vyučujících a rodičů, příp. podnětů z PPP
- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Hradci Králové
- Účast na seminářích
- Průběžná aktualizace nástěnky s nabídkou studia a práce
- Práce s žáky s SPU
- Studium odborné literatury (sociálně-patologické jevy)
- Konzultační hodiny pro žáky a zákonné zástupce
- Odesílání žáků na vyšetření do PPP
- Individuální pohovory se žáky
- Sledování žáků se specifickými poruchami učení
- Zprostředkovávat metodickou pomoc v případě žáků doporučených k integraci
- Pomoc při zprostředkování odborných služeb psychologa, pedagogicko-psychologické poradny, příp. dalších specializovaných pracovišť

5. Zajištění podpory žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Výchovný poradce vede a pravidelně aktualizuje evidenci žáků **se speciálními vzdělávacími potřebami**, spolupracuje s učiteli a zákonnými zástupci na řešení případných problémů. Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami. Při práci s těmito žáky jsou využívány nejvhodnější výukové a výchovné prostředky. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně-pedagogickými centry a středisky výchovné péče.

Nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují jejich nadání.

Žáci mají také možnost využít nabídky volnočasových aktivit, v rámci nichž mohou rozvíjet svůj potenciál a zájmy – např.:

- příprava na olympiády a soutěže, SOČ
- příprava k základní státní zkoušce z anglického jazyka
- příprava k všeobecné státní zkoušce z anglického jazyka
- příprava ke státní zkoušce z psaní na klávesnici
- sborový zpěv

Ve školním roce 2023/2024 nebyli ve škole vzděláváni žádní **žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy**.

6. EVVO

Všeobecné úkoly

- Konceptně a systematicky uplatňovat Metodický pokyn k EVVO MŠMT
- Naplňovat dlouhodobý plán EVVO
- Umožňovat všem učitelům účast na akcích DVPP v oblasti EVVO
- Zveřejňovat informace o činnostech a nabídkách všech institucí zabývajících se EVVO
- Zařazovat EVVO do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu včetně zařazování projektového vyučování
- Podporovat účast žáků na soutěžích, exkurzích a jiných akcích
- vést žáky ke kladnému vztahu k zdravému životnímu stylu a životnímu prostředí
- vést žáky k aktivnímu se zapojení do aktivit vedoucích k ochraně životního prostředí
- Naplňovat myšlenku trvale udržitelného rozvoje v praxi chodu školy
- Uplatňovat úspory zdrojů energie a surovin (předcházení odpadům, třídění odpadu, šetření vodou a elektrickou energií, při nákupu kancelářských a provozních prostředků aj.)
- Pro zajištění chodu školy vybírat výrobky šetrné vůči životnímu prostředí

Roční plán EVVO, zveřejňovaný na webových stránkách školy, vychází z cílů dlouhodobého plánu s upřesněním a doplněním o akce a úkoly pro školní rok 2023/2024. Realizované aktivity lze celkově hodnotit jako vhodně zvolené a efektivní.

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH A NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Škola realizuje DVPP a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků různými formami prostřednictvím NPI ČR, Královéhradeckého krajského institutu pro vzdělávání a inovace, CERMATu a dalších institucí.

Druh studia, kurzu apod.	Počet zúčastněných pracovníků
Práce s AI ve výuce	23
Interaktivní panely Promethan	24
Virtuální realita ve výuce	20
Výuka ZAV – vedení soutěže	1
Jak na nový RVP SOV	1
Jak na jarní a letní měsíce s hudbou a pohybem	1
Jak identifikovat ohrožené dítě	1
Profesní vzdělání KDP ČR	1
Umělá inteligence jako pohon pro váš byznys	1
Zadavatel MZ	4
Zadavatel MZ s PUP	4
Školní maturitní komisař	1
Písemné práce v rámci profil. části MZ z AJ	1
Self Study „Teach Like a Champion 3.0	1
Oxford Professional Development Event – ELTOC Chapter 7 Block 1	1
Hry na hodinách cizích jazyků s Broňou Sobotkou	4
AI ve výuce cizích jazyků	2
Umělá inteligence a její praktické využití ve výuce	1
Jsou to puberťáci – no a co?	1
Tematické vánoční hodiny jednoduše a aktivně	2
Best of Broňa – Top aktivity pro jazykáře	2
Kvalitní učitel musí být dobrý didaktik	1
Jak připravit žáky na maturitu a zkoušku z jazyku	1
Na vlně Wellbeing	1
Konference Bakaláři	1
Digitalizace přijímacího řízení	3
Šablony OP_JAK: Nedostatky při kontrolách	1
Jak podporovat nadané děti v MŠ	1
Jak na třídnické hodiny	1
Využití AI při plánování	1
Jak pracovat s nadanými v kontextu vize konkrétní školy	1
Rozvoj sluchového vnímání u předškoláků	1
Socioemoční dovednosti pro pohodu ve škole	1
Reflektivní rozhovory pro podporu rozumově nadaných žáků	1
Jak podporovat nadané v MŠ a na 1. stupni ZŠ	1
Jak na třídnické hodiny a prevenci s dokumentárními filmy	2

Webináře pro učitele jazyků	1
Vyučujte jazyky moderně	1
Jak využívat AI při výuce cizích jazyků	1
Den s didaktikou němčiny	1
Kurz hlasové výchovy	1

AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Průběžně	Den s prvky ochrany člověka za mimořádných událostí, první pomoc, BESIP – SOŠ + VOŠ
Září	
3. – 8. 9.	Adaptační a jazykový kurz, Pec pod Sněžkou – 1.A, 1.D
7. a 12. 9.	Metodické dny – 4.D
Říjen/listopad	
3. 10.	Ekonomický tým 2023 – vybraní žáci 3.A, 4.A, 4.B
10. 10.	Holky z Venuše, kluci z Marsu, výchovně-vzdělávací program – 1.A, 1.D
19. 10.	Cesta, představení Divadla Drak v HK – 2.A, 2.B, 2.D
19. 10.	Stužkovací večírek – 4.A
20. 10.	Stužkovací večírek – 4.D
22. – 27. 10.	Katalánsko, poznávací zájezd – vybraní žáci SOŠ
30. 10. – 10. 11.	Odborná praxe – 4.D
Listopad	
6. 11.	Na zkušenou do Evropy, beseda (Erasmus+, workcampy aj.) – 3.D, 4.A, 4.B
9. 11.	Setkání národů, festival národních kultur – 2.A, 2.B, 2.D
13. 11.	Nultá hodina autoškoly, projektový den s BESIPEM – 2.A, 2.B, 3.A
16. 11.	Studentská rada – zástupci tříd SOŠ
16. 11.	Best in English – vybraní žáci 3. a 4. ročníku SOŠ
16. 11.	Stužkovací večírek – 4.B
27. 11.	Osvětím, odborná exkurze – vybraní žáci 2.D, 3.D, 4.D
29. 11.	Olympiáda v českém jazyce, školní kolo – vybraní žáci SOŠ
Prosinec	
4. a 5. 12.	Mikulášské nadílky pro mateřské školy – 2.D, 3.D, vybraní studenti 1.E
6. 12.	Soutěž v německém jazyce, školní kolo – vybraní žáci SOŠ
7. 12.	Neviditelná výstava (Praha), odborná exkurze – 2.D
11. 12.	Divadlo Jesličky, odborná exkurze – 3.D
11. 12.	Soutěž v anglickém jazyce, školní kolo – vybraní žáci SOŠ
12. 12.	Památky měst Bautzen a Görlitz, odborná exkurze – vybraní žáci SOŠ
14. 12.	Studijní a vědecká knihovna v HK, odborná exkurze – 4.D (SJv, SVv)
20. 12.	Vánoční akademie, Adalbertinum – SPgŠ + vybraní žáci 2.A, 3.A, 4.A
Leden/únor	
8. 1. – 28. 2.	Zimní výstava výtvarných prací žáků, Knihovna města HK – SPgŠ
10. 1.	Vazební věznice HK, odborná exkurze – 3.A (OA)
15. 1.	Pohádková představení pro MŠ Věkoše – 3.D
16. 1.	Vernisáž Zimní výstavy výtvar. prací žáků + vystoupení sboru Mirtilli, KMHK – SPgŠ
17. 1.	Vazební věznice HK, odborná exkurze – 3.A (EL)
24. 1.	Mediální olympiáda – vybraní žáci 1.A, 3.A, 4.B
31. 1.	Virtual Ritual, představení Divadla Drak v HK – 2.A, 2.B, 2.D
31. 1.	Národní muzeum v Praze (program Jaká byla 50. léta?), odborná exkurze – 3.D

Únor	
12. 2.	Státní zkouška z psaní na klávesnici, Praha – vybraní žáci 4.A, 4.B
13. 2.	Sportovní den, hala TJ Slavia – 1.–3. ročník SOŠ
13. 2.	Okresní kolo soutěže v AJ – N. Tošner, 3.A
16. 2.	Maturitní a reprezentační ples školy, KC Aldis – 4.A, 4.B, 4.D
Březen/duben	
1. a 8. 3.	Nástrojové přehrávky – 4.D
4., 6. a 7. 3.	Karnevaly, praktická cvičení ve školní družině ZŠ SNP – 4.D
6. – 8. 3.	Hradecké gastroenterologické dny, org. výpomoc – vybraní žáci 3.A
7. 3. – 7. 4.	Office Arena 2024, krajské kolo – K. Cvejnová a N. Varšanyi, 3.A
19. 3.	Speciální MŠ Lentilka a SPC HK, odborná exkurze – 4.D
19. 3.	#burn #iamhere #herostratos, představení Divadla Drak v HK – 2.A, 2.B, 2.D
19. 3.	Pedagogické dny UHK (francouzský jazyk) – 3.A (Fjn)
21. 3.	Výpomoc při organizaci pěvecké soutěže v MŠ Sluníčko – vybraní žáci 3.D
22. 3.	Matematický klokan – vybraní žáci SOŠ
24. – 28. 3.	Florencie, odborná exkurze – vybraní žáci SOŠ
25. 3.	Planeta Země 3000 (Kambodža – putování k tajemné hoře), vzdělávací program – 3.A
Duben	
2. – 12. 4.	Odborná praxe – 2.B
2. – 19. 4.	Odborná praxe – 2.D
2. 4.	Krajské kolo soutěže v AJ – N. Tošner, 3.A
10. 4.	Novopacký slaviček, pěvecká soutěž – vybraní žáci 2.D, 4.B, 4.D
12. 4.	Napoleon, filmové představení v CineStar HK – 1.A, 1.D, 2.A, 3.A, 3.D, 4.A, 4.B, 4.D
15. – 26. 4.	Odborná praxe – 3.A, 3.D
15. 4.	Jaroměř, odborná exkurze a laser game – 1.A
15. 4.	Historické centrum Hradce Králové, odborná exkurze a laser game – 1.D
15. 4.	Josefov, zážitkový program Po stopách dezertéra – 2.A, 2.B
15. 4.	Univerzita Hradec Králové, představení možností studia – 4.A, 4.B, 4.D
17. 4.	Prezentiáda 2024, krajské kolo – Adéla Moravcová, 2.A, Veronika Horáková, 2.B
22. 4.	deFacto: mediální vzdělávání, workshop Studijní a vědecké knihovny v HK – 1.A
25. 4.	Historické centrum Prahy, odborná exkurze – 1.D
Květen	
7. 5.	Vystoupení sboru Mirtilli v jeslích Orlická Vystoupení sboru Mirtilli pro pedagogy spolupracujících MŠ
10. – 11. 5.	Prezentiáda 2024, grandfinále (Brno) – Adéla Moravcová, 2.A, Veronika Horáková, 2.B
16. 5.	Vystoupení sboru Mirtilli na vernisáži výstavy MŠ Kamarád, Knihovna města HK
20. – 31. 5.	Odborná praxe – 1.D
20. 5.	Divadlo Jesličky, odborná exkurze a představení – 3.D
22. 5.	Celní správa ČR, odborný seminář – 3.A
24. 5.	Antigona, představení Divadla Drak v HK – 2.A, 2.B, 2.D
29. 5.	Atletické hrátky v MŠ Štefcova, org. výpomoc – vybraní žáci 3.D
30. 5.	PRO BRAVE SPACE, festival duševního zdraví a wellbeingu – 2.A, 2.B, 2.D
Červen	
3. 6.	Nástrojové přehrávky – 3.D (A)
3. a 4. 6.	Závěrečné hudební vystoupení (přehrávky) – 1.D
6. 6.	Slavnostní předávání maturitních vysvědčení, Městská hudební síň – 4.A, 4.B, 4.D
11. 6.	Galerie moderního umění v HK, odborná exkurze – 3.D
17. 6.	Státní zkouška z psaní na klávesnici, Praha – vybraní žáci 3.A
18. a 19. 6.	Galerie moderního umění v HK, edukační program Moderní umění pro MŠ – 1.D
19. 6.	Dětský den v MŠ Slunečnice v HK – 3.D
20. 6.	Pohádka v anglickém jazyce, představení pro ŠD při ZŠ SNP v HK – 3.D (B)
24. 6.	Pohádka v anglickém jazyce, představení pro MŠ Štefcova v HK – 3.D (B)
24. 6.	Adršpašsko-teplické skály, výchovně-vzdělávací akce – 3.A

25. – 26. 6.	Po stopách Boženy Němcové, výchovně-vzdělávací akce – 3.D
25. 6.	ZOO Praha, odborná exkurze – 2.D
25. 6.	Hvězdárna a planetárium v HK, odborná exkurze – 1.A (EL)
26. 6.	Královská cesta (Praha), odborná exkurze – 1.A
26. 6.	Nový Hradec Králové, výchovně-vzdělávací akce – 1.D
26. 6.	Praha (ZOO, historické centrum města), odborná exkurze – 2.A
26. 6.	Fajnpark v Chlumci n. Cidlinou, výchovně-vzdělávací akce – 2.B
27. 6.	Dětský den MŠ a ZŠ Daneta v HK, organizační výpomoc – vybraní žáci 3.D

- podpora regionálních a charitativních aktivit
- spolupráce s KÚ a úřadem práce
- spolupráce s odborným tiskem
- spolupráce s vedením organizací – odborné praxe
- organizace společenských akcí
- poskytnutí prostor školy pro pořádání soutěží
- organizace soutěží
- zapojování do sportovních akcí a turnajů
- účast pracovníků na činnosti zainteresovaných stran (APČR, AHR, aj.)
- zapojení studentů do veřejně prospěšných akcí

VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Ve školním roce 2023/2024 neproběhlo žádné dotazníkové šetření prostřednictvím inspekčního systému elektronického testování InspIS SET.

Poslední hloubkové šetření ČŠI proběhlo v termínu 12. – 15. února 2019 s hodnocením výsledků vzdělávání:

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přijímání žáků do 1. ročníku vzdělávání proběhlo ve dvou kolech přijímacího řízení, v souladu s jednotně nastavenými kritérii pro příslušný obor vzdělání. Pro obor vzdělání Ekonomické lyceum a Obchodní akademie na základě jednotné přijímací zkoušky (60 %), předchozích výsledků vzdělání (30 %) a motivačního pohovoru (10 %), pro obor vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika na základě výsledků jednotné přijímací zkoušky (60 %), školní přijímací zkoušky (hudební výchova a jazykový projev 30 %) a předchozího vzdělání (10 %).

Vedení školy sleduje a hodnotí průběžné výsledky vzdělávání žáků a studentů v úzké spolupráci s předmětovými komisemi. U žáků 1. ročníků škola cíleně na začátku školního roku zjišťuje úroveň jejich znalostí v českém jazyce a matematice. Na základě znalostí v anglickém jazyce dělí žáky do jazykových skupin, jejichž složení se během školního roku mění podle průběžně prokazovaných znalostí. Svůj učební pokrok žáci vyhodnocují ve svých portfoliích.

Ředitelka školy cíleně ověřuje úroveň klasifikace a průběžně zjišťuje, zda odpovídá celkovým znalostem žáků. Na konci školního roku se účastní všichni žáci školního testování (tzv. školní ředitelské testy), které zahrnuje základní učivo anglického a českého jazyka a matematiky. Výsledky testů jsou součástí celkové klasifikace každého žáka. Z analýzy těchto výsledků vedení školy identifikuje nedostatky ve znalostech žáků a přijímá potřebná opatření (doučování, konzultace). Relativně vysoká absence (v roce 2016/2017 174 hodin na žáka, ve školním roce 2017/2018 152 hodin) negativně neovlivnila výsledky vzdělávání žáků díky realizovaným podpůrným opatřením a důslednosti učitelů při získávání podkladů ke klasifikaci. Celkově prospělo za sledované dva roky s vyznamenáním cca 31 % žáků, cca 1 % žáků neprospělo. Z výsledné školní zprávy CERMATu vyplývá, že výsledky žáků u MZ byly za uplynulý školní rok vynikající, 44 % žáků prospělo s vyznamenáním, 56 % žáků prospělo. Ve společné části MZ si všichni žáci vybrali zkoušku z anglického jazyka, žádný žák se nepřihlásil ke zkoušce z matematiky.

Výsledky vzdělávání studentů VOŠ v průběhu studia mají standardní úroveň. Ve sledovaném období posledních dvou školních let prospěli téměř všichni studenti.

Úspěšnost při ukončování vzdělávání (absolutoria) ve školním roce 2017/2018 byla příznivá, uspěli všichni studenti, z toho polovina s vyznamenáním. Absolventské práce se vyznačují velmi dobrou úrovní zpracování.

Žáci školy pravidelně dosahují výborných výsledků v krajských a vyšších kolech odborných a uměleckých soutěží. Na vysoké úrovni je hodnocení žáků v oblasti finanční gramotnosti, škola se opakovaně zapojila do projektu MŠMT. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány na kulturních a společenských akcích (koncerty školního sboru Mirtilli, mikulášské besídky v mateřských školách a školních družinách), žáci se účastní regionálních a charitativních aktivit (Světluška).

Škola má propracovaný funkční systém poradenských služeb, které zajišťují ředitelka školy, mentor pro výchovu a vzdělávání, výchovný poradce, školní metodik prevence a dva kariéroví poradci. Členové školního poradenského pracoviště tvoří funkční pracovní tým, který účinně spolupracuje v případě řešení výchovných i vzdělávacích problémů. Na základě diagnostiky prováděné školou a školským poradenským zařízením jsou všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována doporučená podpůrná opatření. Škola má vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti, na jejíž realizaci se aktivně podílejí všichni vyučující. Žákům poskytují konzultace, individuální a skupinové doučování, pro žáky čtvrtých ročníků organizují kurz přípravy ke společné části MZ. Žákům cizincům s jazykovou bariérou je v průběhu školního roku poskytováno doučování z českého jazyka. Při podpoře žáků ohrožených školní neúspěšností je kladen důraz na spolupráci se zákonnými zástupci. Školní metodik prevence zajišťuje besedy v oblasti prevence šikany, kyberšikany, užívání návykových látek, prevence AIDS, výchovy ke zdravému životnímu stylu. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením Mozaika provádí sociometrická šetření klimatu třídy, k jejímu ověřování pravidelně realizuje i vlastní psychodiagnostické testy. Díky spolupráci všech zaměstnanců školy a zákonných zástupců se daří projevy rizikového chování zachytit již v jejich počátku. Školním řádem jasně stanovená pravidla chování a vymezená kritéria pro udělování výchovných opatření umožňují nežádoucí chování účinně postihovat a tím zamezit prohlubování jeho závažnosti.

JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY

Z nabídnutých kurzů byl otevřen udržovací kurz anglického jazyka – příprava ke státní základní a všeobecné jazykové zkoušce.

Počet studentů kurzu		10	
Počet studentů, kteří konali SZJZ	0	z toho úspěšně složili SZJZ	0
Počet studentů, kteří konali SVJZ	0	z toho úspěšně složili SVJZ	0

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

1. Finanční hospodaření za školní rok 2023/2024

- Finanční hospodaření: končící ziskem
- Neinvestiční výdaje: 99,44 % výdajů celkem
- Investiční výdaje: 0,56 % výdajů celkem

- Vyjmenování došlých dotací:

	Suma
<i>Dotace poskytnutá celkem</i>	22976435
<i>Dotace čerpaná celkem</i>	22976435

- Tabulka zdrojů a nákladů za školní rok:

<i>Příjmy celkem</i>	34010435
Školné	11034000
příjmy z hospodářské činnosti	
ostatní příjmy	
státní dotace	22976435
<i>Výdaje celkem</i>	33909775
investiční výdaje	189000
neinvestiční výdaje	33720775
mzdy	16385781
OON	
zákonné odvody	4756509
učebnice a učební pomůcky	82485
ostatní provozní náklady	12496000

2. Vyúčtování státní dotace

<i>Dotace státního rozpočtu celkem</i>	22976435
učebnice a učební pomůcky	6957
provozní náklady	2242230
mzdové náklady	16054991
ost. provozní náklady (soc. p., zdr. p.)	4672257

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o. prošla auditem za období od 1. 1. do 31. 12. 2023.

3. Výsledek auditu

Ing. Květa Žaloudková
číslo oprávnění 1735 v seznamu auditorů vedený KA ČR

IČ: 67438474
Bytem Prasek 161, PSČ 504 01

VÝROK AUDITORA

Provedla jsem:

- a) ověření přiloženého Výkazu zisku a ztráty soukromé školy za rok končící 31.12.2023
- b) ověření souladu rozhodnutí valné hromady soukromé školy o rozdělení zisku za rok končící 31.12.2023 se zaúčtováním v následujícím účetním období a
- c) ověření splnění podmínek použití zisku soukromé školy za rok končící 31.12.2023 a zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu podle zákona číslo 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením na vzdělávání a školské služby.

VÝROK AUDITORA

Podle mého názoru výkaz zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023 společnosti Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem jazykové zkoušky, s. r. o. ve všech významných (materiálních) ohledech byl sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů, a že rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2023 a použití zisku za rok končící 31.12.2023 (případně i zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu o zvýšení dotace) ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Výrok auditora je

bez výhrad.

ZÁKLAD PRO VÝROK

Ověřování bylo provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o auditorech, se standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami, a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.

Odpovědnost auditora je podrobněji popsána v oddílu "Odpovědnost auditora".

Auditor je nezávislý na ověřovaném subjektu a splňuje další etické povinnosti vyplývající ze zákona o auditorech z Etického kodexu přijatého Komorou auditorů České republiky.

Jsem přesvědčena, že důkazní informace, které jsem získala, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

ZÁVĚR

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou v souladu s § 168, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, dne 10. 10. 2024.

V Hradci Králové 10. října 2024

PaedDr. Eva Petříková
ředitelka školy

Adaptační a jazykový kurz 1. ročníku

První zářijový týden strávily obě třídy nastupujícího prvního ročníku v příjemném prostředí horských penzionů Táňa a Pampeliška v Peci pod Sněžkou. Jednou z hlavních náplní tohoto pobytu byla intenzivní výuka anglického jazyka. Kurz však plnil také funkci seznamovací a adaptační – žáci zde měli jedinečnou možnost poznat navzájem sebe i své třídní a některé další učitele. Vedle řady her a jiných aktivit si samozřejmě užívali i překrásnou okolní přírodu. Kurz se vydařil, splnil své hlavní cíle a věříme, že naše nové žáky motivoval k tomu správnému vykročení do středoškolského studia.



Metodický den 4.D



Úspěch v soutěži maturitních prací

Gratulujeme naší loňské maturantce (obor Předškolní a mimoškolní pedagogika) k získání 2. místa v soutěži Jak na maturitní práci s její prací na téma "O Rendovi - rozvoj hmatového a zrakového vnímání v MŠ"!



Naše žákyně oceněna Královéhradeckým krajem



Dne 3. října 2023 Královéhradecký kraj ocenil zápal a nadšení vítězů krajských a ústředních kol soutěží vyhlášených MŠMT. Během slavnostního setkání převzala ocenění i naše žákyně **ze třídy 4.D**, která v uplynulém školním roce obsadila **3. místo na celostátní přehlídce Středoškolské odborné činnosti (SOČ)**.

Velký úspěch na mistrovství světa v mažoretkovém sportu



Žákyně třídy 2.A se zúčastnila mistrovství světa v mažoretkovém sportu v Chorvatsku ve městě Zadar.

Hned první soutěžní den se jí podařilo získat titul 2. vicemistryně světa v kategorii Duo Pom Pon Senior Profi a mistryně světa v kategorii Mini Formation Pom Pon Senior Profi. Následující den se soutěžilo v kategorii Defilé Pom Pon Profi, kde se v kategorii Junior umístila na 2. místě a v kategorii Senior na 3. místě.

Mistrovství světa zakončila poslední den zlatou medailí v kategorii Podio Pom Pon Senior Profi.



“Královské” cestování po krásách Španělska a Monaka



V neděli 22. října 2023 jsme vyjeli z hradeckého vlakového nádraží vstříc novým zážitkům cestou přes Německo, Rakousko, Itálii a Francii do Monaka, kde byla naše první zastávka a čas navštívit zajímavá místa knížectví, Oceánografické muzeum, Casino de Monte Carlo. Další zastávkou bylo město Figueras s muzeem Salvadora Dalího. Hlavní destinací byla jednoznačně Barcelona, katedrála Sagrada Família, návštěva Parku Güell, dům La Pedrera neboli Casa Milà navržená architektem Antonim Gaudím.



Projektový den s BESIPem



Ve škole právě probíhá projektový den s BESIPem "Nultá hodina autoškoly" pro 2. a 3. ročník oborů EL a OA. Žáci měli možnost besedovat s policejní preventivní pracovníčkou, psychologičkou, pracovníky BESIP i se zástupci záchranářů a hasičů. 🚒🚑👮



Historická exkurze do Osvětimi

Žákyně tříd 2.D, 3.D a 4.D se v pondělí 27. listopadu 2023, pod vedením Mgr. Olgy Tillové, vydaly na odbornou historickou exkurzi do Památníku a Muzea Osvětim.



Adventní exkurze do Bautzen a Görlitz



V úterý 12. prosince si žáci užili prohlídku památek a návštěvu adventních trhů v Německu, v hornolužických městech Bautzen a Görlitz. V průběhu dne ochutnali tradiční místní pochoutky, navštívili lužické muzeum a nasáli předvánoční atmosféru.



Mikulášské nadílky v MŠ

Ve dnech 4. a 5. prosince 2023 zavítaly žákyně tříd 2.D a 3.D s mikulášským hudebně-dramatickým programem do královéhradeckých mateřských škol Kotěrova, Švendova, Slunečnice a Slavíčкова.

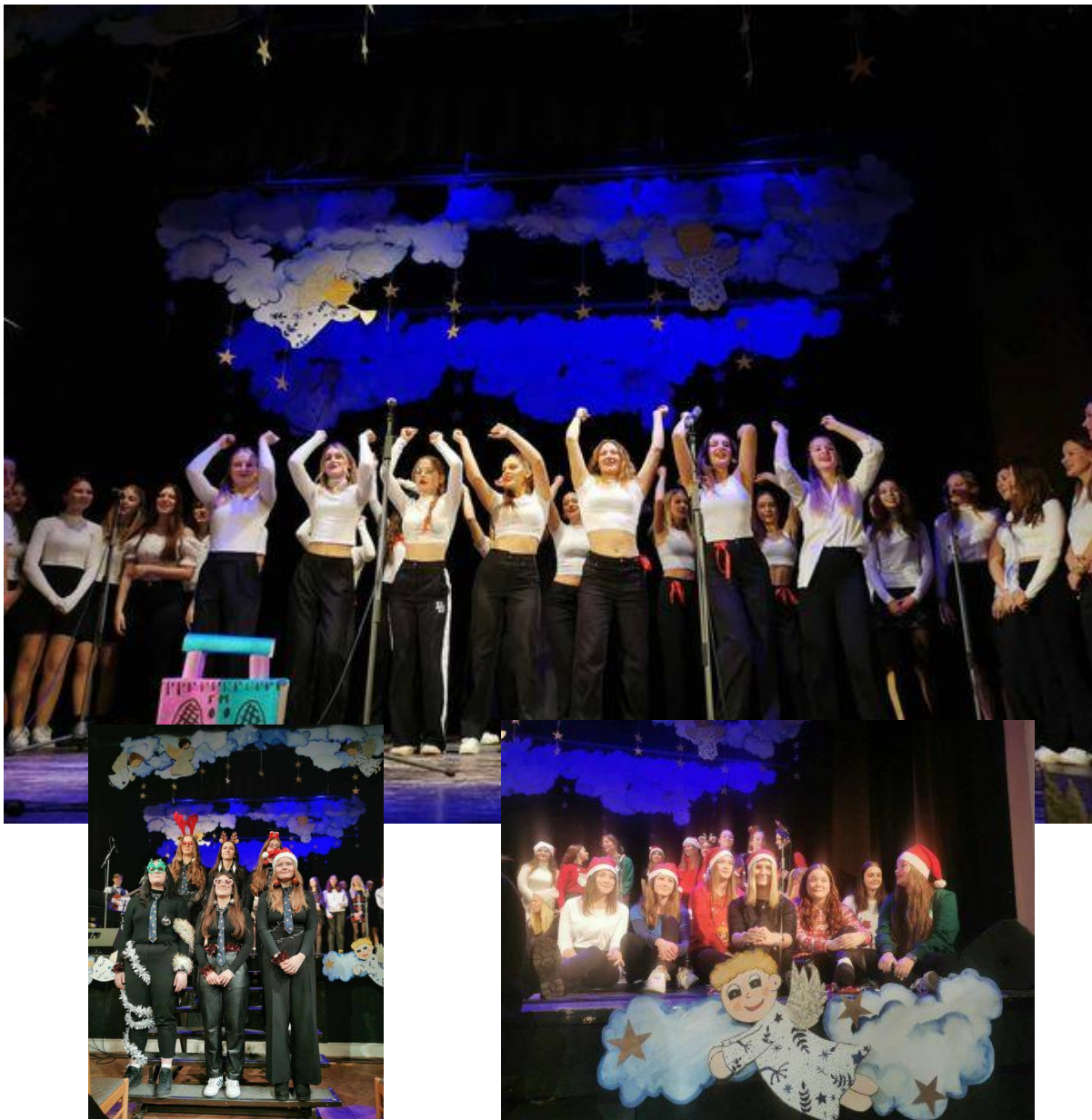
Mikulášové se svým laskavým andělským a dovádivým čertovským doprovodem rozdali dětem sladkou nadílku a na závěr také připomněli, že je budou opět celý příští rok bedlivě sledovat.



Vánoční akademie 2023



Školní Vánoční akademie, která je již tradičním příjemným setkáním před svátečními dny, se uskutečnila ve středu 20. prosince v prostorách královéhradeckého Adalbertina. Vedle hudebních či divadelních vystoupení všech čtyř tříd oboru PMP nechyběla ani umělecká čísla v podání několika žáků z oboru ekonomického nebo naší absolventky.



Výtěžek z Vánoční akademie pomůže třem africkým dívkám



V rámci prosincové Vánoční akademie se podařila vybrat neuvěřitelná částka **13 707 Kč**, která byla odeslána na účet vytvořený výhradně pro **vzdělávání a s tím související školní výdaje tří afrických dívek** (Perpetua Anyango, Alyciah Eldad, Stephanie Kyla).



Zimní výstava žákovských prací



ZIMNÍ VÝSTAVA
výtvarných prací studentů SPgŠ

8.1. - 28.2.2024

slavnostní vernisáž se koná
16.1.2024 od 16:00
v prostorách KMHK
vystoupí školní
pěvecký sbor **Mirtilli**

K M H K
Knihovna města Hradce Králové

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola,
Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem
státní jazykové zkoušky, s. r. o.

SNP 170, 500 03 Hradec Králové,
Tel.: 495 541 548, E-mail: sekretariat@soavoshk.cz



Podhádková představení v MŠ Věkoše

Žákyně třídy 3.D dnes dopoledne navštívily MŠ Věkoše a dětem zahrály dvě pohádková představení - O koblížkovi a Dvanáct měsíčků.



Vernisáž zimní výstavy 16.1.2024

16. ledna 2024 se uskutečnila vernisáž zimní výstavy žákovských prací pedagogického oboru v Knihovně města Hradce Králové ve Wonkově ulici a přilákala mnoho zájemců. Zazpíval i školní pěvecký sbor Mirtilli.



Exkurze Vazební věznice Hradec Králové

Třída 3.A navštívila v rámci exkurze Vazební věznici Hradec Králové. Studenti se seznámili s prostředím vazby i výkonu trestu, pobýli si v celách 😊 a setkali se i s vězni, což byla velmi cenná zkušenost.



Exkurze 3.D do Národního muzea



Třída 3.D zakončila ve středu 31. ledna 1. pololetí návštěvou Národního muzea v Praze, kde zjišťovala, jaká byla 50. léta, a následně se vypravila zpátky v čase po stopách evoluce... A kdo měl zájem, mohl se jít obdivovat i krásám legendární Věstonické venuše.



Školení VR

V pondělí 5. února 2024 absolvoval celý pedagogický sbor školení k možnostem využití virtuální reality ve výuce. Už se těšíme, jak touto novou technologií zpestříme našim žákům hodiny!



Valentýnský bufet

Valentýnský bufet

12. února v 10:20 u pultu v šatně

CO VÁS ČEKÁ?

Spousty dobrého jídla, pití a hudby!

PŘÍSPĚJ NA DOBROU VĚC

Vydělané peníze půjdou nynějším třetákům na maturitní šerpy!

TĚŠÍME SE NA VÁS!



Třída 3.D si pro všechny studenty i zaměstnance školy připravila Valentýnský bufet. K ochutnání byly sladké i slané dobroty vlastní výroby a všem moc chutnaly.

Sportovní den

V úterý 13. února se ve sportovní hale TJ Slavia uskutečnil Sportovní den “O pohár paní ředitelky” pro 1. až 3. ročník SOŠ a atmosféra byla skvělá.

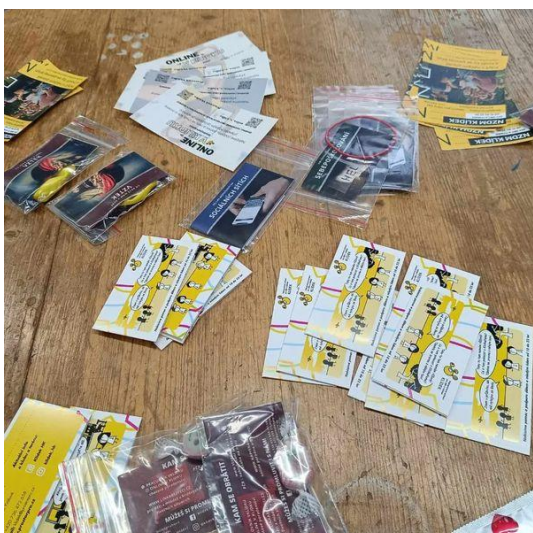
Všechny třídy se zúčastnily s obrovským nasazením a poměřily své síly v přehazované, ve fotbale, florbale a v ragby. V závěru proběhl i taneční workshop.

Vítěznou trofej si nakonec odnesla třída 3.A, které patří zasloužená gratulace.



Příklady dobré praxe

Studentky VOŠ a SŠ navštívily 9. února 2024 PROSTOR PRO, Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Klídek v Hradci Králové. Prohlédly si zařízení, seznámily se s funkcí a programy. Sociální pracovníce jim zodpověděly mnoho otázek.



Maturitní a reprezentační ples školy



Letošní školní ples se uskutečnil v tradičních prostorách královéhradeckého **Kongresového centra Aldis** v pátek **16. února 2024**.



Karnevaly pro školní družinu

Na začátku měsíce března se již tradičně konaly karnevaly ve školní družině. Žáci maturitního ročníku oboru PMP mají za úkol vybrat téma karnevalu a připravit i zorganizovat programy pro jednotlivá oddělení Školní družiny při ZŠ SNP v Hradci Králové.

Letos si děti užily např. pirátský, indiánský či mexický karneval. Pro žáky třídy 4.D to byla zároveň poslední praxe v rámci jejich studia.



Odborná exkurze 4.D do MŠ Lentilka a SPC

Žákyně třídy 4.D navštívily v rámci projektu OP JAK v úterý 19. března 2024 Lentilku – mateřskou školu speciální a Speciálně pedagogické centrum pro zrakově postižené děti v Hradci Králové.

Prohlédly si prostory mateřské školy, snoezelen, pracoviště ortoptisty s různými přístroji a pomůckami, prostory centra. Náplň své práce jim představila učitelka MŠ, speciální pedagožka a také psycholožka SPC.



Katedra FJ a literatury PdF UHK

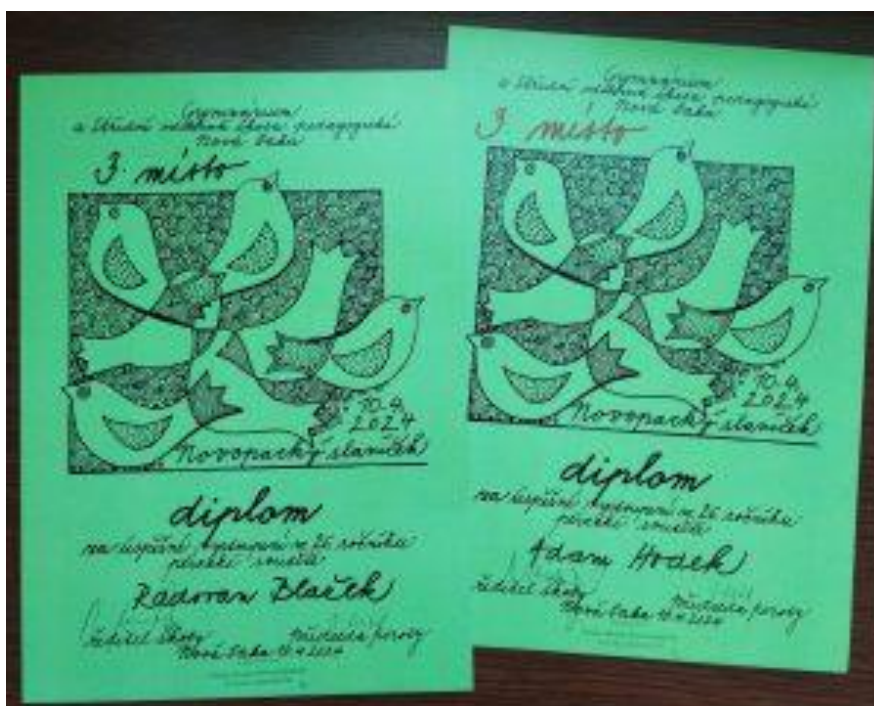
Žáci třídy 3.A, kteří navštěvují hodiny nepovinného francouzského jazyka 🇫🇷 19. března 2024 absolvovali program Katedry FJ a literatury PdF UHK připravený v rámci akce Pedagogické dny.



Novopacký slaviček 2024

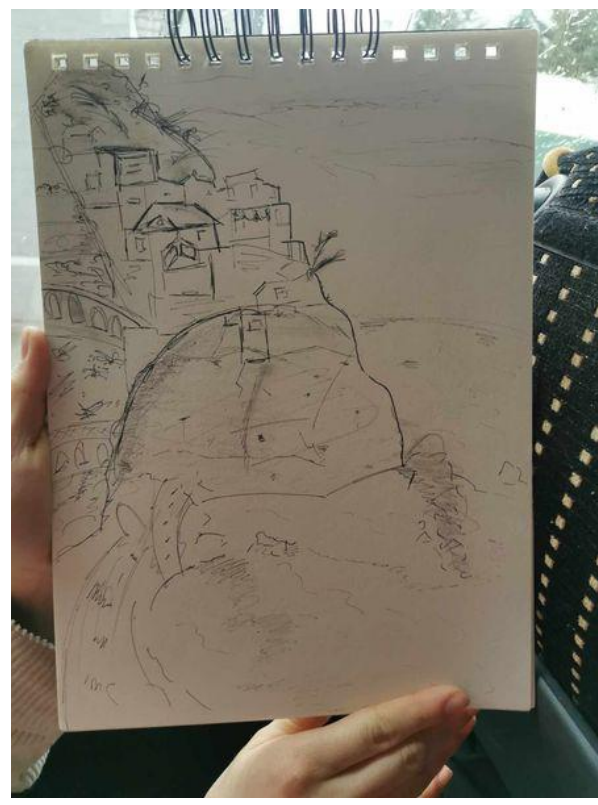
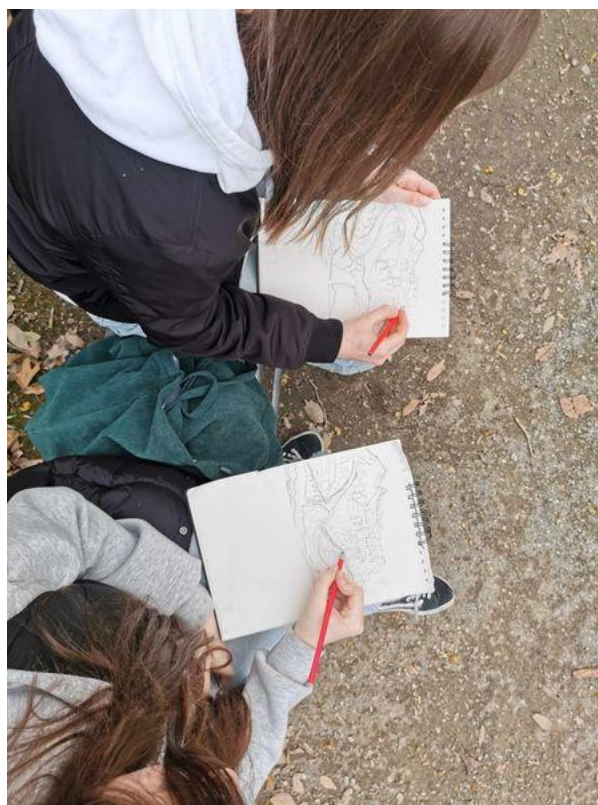
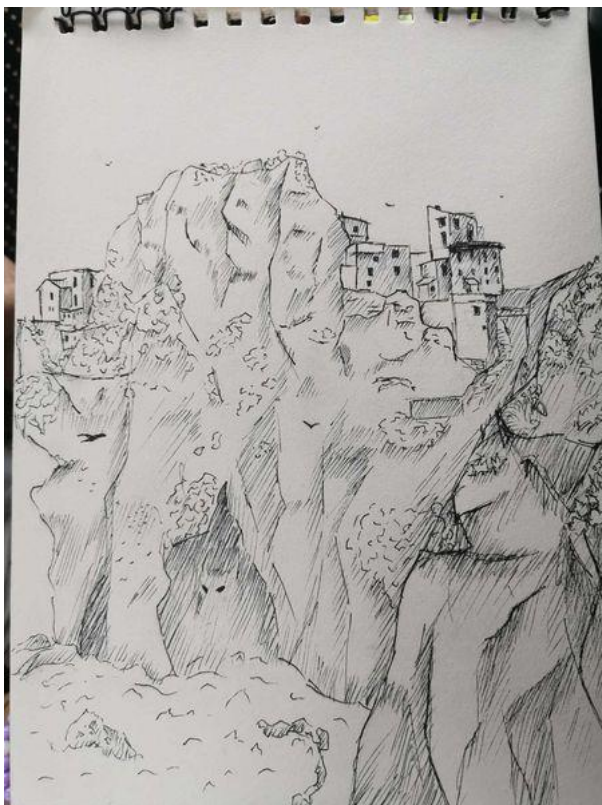


Výprava ve složení žáků z 2. a 4. ročníku ve středu 10. dubna naši školu v početné konkurenci skvěle reprezentovala na 26. ročníku pěvecké soutěže Novopacký slaviček.



Florencie – odborná exkurze

Na výtvarné exkurzi do Itálie se studenti ve volném čase také věnují tréninku plenární kresby



Krajském kole soutěže v anglickém jazyce

S potěšením oznamujeme, že naše studentka třetího ročníku dosáhla skvělého 2. místa v krajském kole soutěže v anglickém jazyce 🇬🇧.

I když se do celostátního kola neprobojovala přímo, stala se náhradnicí a v případě uvolnění místa bude mít možnost reprezentovat naši školu i na celostátní úrovni.



Akce tříd v době přijímacích zkoušek



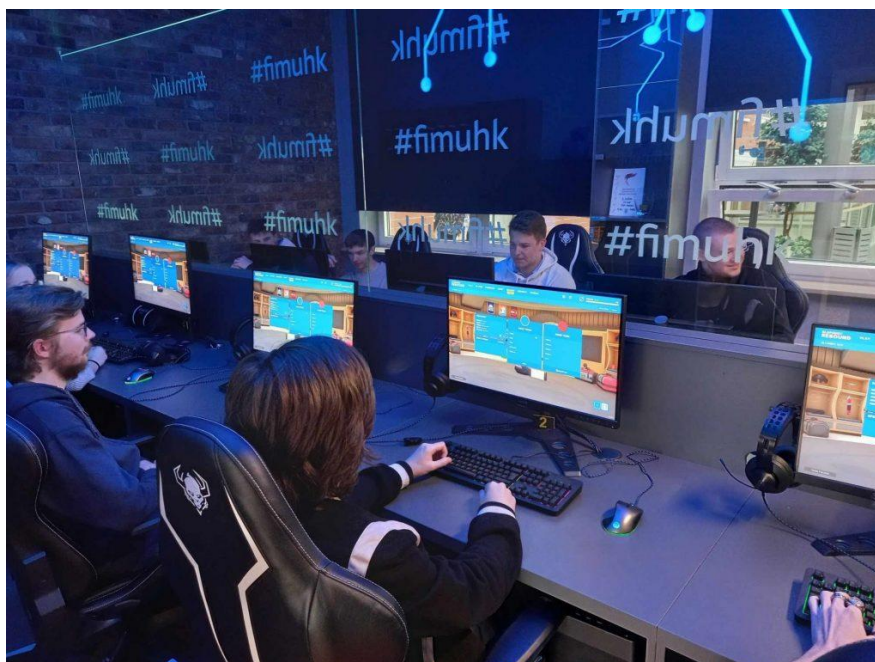
Ve dnech 12. a 15. dubna 2024 probíhaly ve škole jednotné přijímací zkoušky. Naši žáci tak v pátek 12. dubna zhlédli v hradeckém multikině CineStar historický velkofilm Napoleon. V pondělí 15. dubna je pak čekaly různorodé třídní exkurze a další akce.

Třída 1.A navštívila nedalekou Jaroměř a vedle komentované prohlídky města poměřila síly v tamní laser game aréně. Stejnou teambuildingovou aktivitu absolvovala i třída 1.D, ale v Hradci Králové. Žáci navíc sami pro své vrstevníky odprůvodcovali významné

památky historického centra našeho města.

Žáci tříd 2.A a 2.B zavítali do pevnostního města Josefov, kde na ně čekal zajímavý zážitkový program "Po stopách dezertéra".

Pro letošní maturanty (4.A, 4.B a 4.D) připravila Univerzita Hradec Králové. Žáci měli možnost poznat univerzitní kampus, nabídku studijních programů i systém vysokoškolského studia, nahlédnout do výuky nebo si zahrát v esportové učebně.



Prezentiáda

17. dubna 2024 se na Gymnáziu J. K. Tyla konalo krajské kolo soutěže prezentačních dovedností - Prezentiáda.

Naši školu tím nejlepším možným způsobem reprezentovala dvojice žáků z 2. ročníku. Jako týmu s názvem Dokonalé ženy se jim totiž podařilo krajské kolo vyhrát! Klíčem k úspěchu byl jejich skvělý a profesionální výstup na téma "Je nemožné být dokonalou ženou".



Krajské kolo soutěže Office Arena

Děkujeme žákyním třídy 3.A za reprezentaci naší školy v krajském kole soutěže Office Arena, která prověřuje dovednosti v aplikacích kancelářského balíku. Obě děvčata se úspěšně kvalifikovala přes školní kolo splněním náročného testu. V rámci krajského kola bylo úkolem vybrat si jedno ze zadaných témat a k němu vypracovat příslušné dokumenty v aplikacích MS Word, Excel a PowerPoint.



Historická exkurze 1.D do Prahy

Ve čtvrtek 25. dubna se třída 1.D vypravila do Prahy na historickou exkurzi. Žáci si prošli Královskou cestu a navštívili zajímavou virtuální expozici o středověké Praze v domě U Zlatého prstenu.



Školní pěvecký sbor Mirtilli

Školní pěvecký sbor Mirtilli 7. května 2024 zazpíval dětem v jeslích Orlická 🎵



Setkání pedagogů spolupracujících MŠ



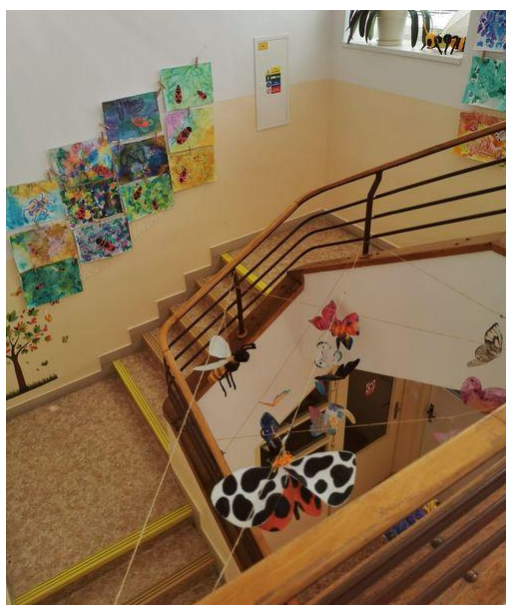
Na půdě naší školy jsme 7. května měli tu čest hostit setkání pedagogů mateřských škol, se kterými úzce spolupracujeme v rámci profesní přípravy studentů SOŠ i VOŠ. Akci zahájilo vystoupení školního pěveckého sboru Mirtilli, který představil svůj nový repertoár. Po krátké prohlídce školy a prezentaci didaktických pomůcek jsme se všichni sešli u kulatého stolu, kde proběhla živá debata o průběhu praxí a o dalších možnostech spolupráce. Setkání bylo nejen přínosné, ale i velmi příjemné.



Projekt "Hmyzáčci pro jesličky"



Naši studenti začátkem května završili výtvarný projekt "Hmyzáčci pro jesličky", jehož cílem bylo vyzdobit vstupní prostor Jeslí Orlická. Na projektu se podíleli studenti pedagogického oboru SOŠ i VOŠ.



Výstava s názvem "JAK SBÍRAT UMĚNÍ: PŘÍBĚH KARLA TUTSCHE"

VYRÁŽÍME ZA KULTUROU!...konkrétně 11. června 2024 se 3.D vypravila na výstavu s názvem "JAK SBÍRAT UMĚNÍ: PŘÍBĚH KARLA TUTSCHE" do Galerie moderního umění v Hradci králové.



Vystoupení v divadle Jesličky

Velká pochvala patří žákům 3.A - za perfektní vystoupení v divadelní hře Pekařka z Corega v divadle Jesličky Josefa Tejkla.

