



Obchodní akademie,
Střední pedagogická škola,
Vyšší odborná škola
a Jazyková škola s právem SJK, s.r.o.

SNP 170
500 03 HRADEC KRÁLOVÉ

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY



Střední odborná škola

školní rok 2024/2025

OBSAH

Základní údaje o škole.....	4
1. Název a adresa.....	4
2. Zřizovatel a datum zřízení.....	4
3. Předmět podnikání	4
4. Charakteristika školy.....	4
5. Systém řízení školy	5
6. Rámcová struktura vlastního hodnocení školy	5
7. Školská rada.....	6
8. Přehled a rozsah nadstandardní péče	6
9. Etický kodex pedagoga	7
Přehled oborů vzdělávání	8
1. Seznam oborů zařazených do sítě škol a seznam tříd	8
2. Obsah učebních plánů.....	8
Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP	9
Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	9
Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	10
Přijímací řízení	11
1. Přijímací zkoušky do 1. ročníků pro školní rok 2025/2026	11
Výsledky vzdělávání žáků.....	13
1. Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků členění podle oborů, ročníků a tříd dle výkonových výkazů M 8 (k 30. 9. 2024).....	13
2. Prospěch žáků v % za 1. pololetí školního roku 2024/2025.....	13
3. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2024/2025 (k 30. 6. 2025).....	14
4. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2024/2025 (po opravných zkouškách a náhradních termínech hodnocení).....	14
5. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu jaro 2025	15
6. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu podzim 2025	15
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	16
1. Činnosti metodika prevence 2024/2025	16
2. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování	17
3. Evaluace Školního preventivního programu	18
4. Činnosti a jednání výchovného poradce 2024/2025.....	21
5. Zajištění podpory žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	24
6. EVVO.....	25

Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků	26
Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.....	27
Výsledky inspekční činnosti provedené českou školní inspekcí.....	30
Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky.....	31
Základní údaje o hospodaření školy	32
1. Finanční hospodaření za školní rok 2024/2025	32
2. Vyúčtování státní dotace	32
3. Výsledek auditu	33
Závěr	34
Akce školy.....	35

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1. Název a adresa

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o.

SNP 170, 500 03 Hradec Králové 3

www.soavoshk.cz; email: sekretariat@soavohsk.cz; reditel@soavoshk.cz;

ID datové schránky: rb7qwac

2. Zřizovatel a datum zřízení

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o.

právní forma: společnost s ručením omezeným

statutární orgán:

- jednatelka: Dr. Eva Petřiková, Hradec Králové, Pardubická 752, den zápisu do obchodního rejstříku: 1. ledna 1997
- jednatel: Ing. David Müller, Hradec Králové, Domečkova 533/10, den zápisu do obchodního rejstříku: 1. července 2022

3. Předmět podnikání

Hlavní předmět činnosti:

- výchova a vzdělávání na základní, střední a vyšší odborné škole
- výuka cizích jazyků

Další související činnosti:

- další profesní vzdělávání pracovníků
- rekvalifikace pracovníků
- provádění kvalifikačních zkoušek
- regionální vzdělávací středisko
- výchovné poradenství
- provozování školní cestovní kanceláře

Škola má uzavřenou smlouvu o dlouhodobém pronájmu.

KHS vydala kladný posudek k užívání objektu.

4. Charakteristika školy

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o., je menší soukromá škola se sídlem v Hradci Králové na Slezském Předměstí. Škola zahájila svou činnost v roce 1994, její zřizovatelkou a ředitelkou je od založení PaedDr. Eva Petřiková.

5. Systém řízení školy

Zakladatel školy je současně jejím ředitelem. Ve školním roce 2024/2025 pracovali na škole dva zástupci ředitele a škola spolupracovala se školním psychologem. Škola má stanovené předsedy předmětových komisí pro sekci anglického jazyka, cizích jazyků, českého jazyka, matematiky a informatiky, odborných předmětů, ekonomických předmětů, přírodovědných předmětů a TV a společenských věd. Tito se spolupodílejí na metodickém vedení a synchronizují vzájemnou koordinaci výuky s ohledem na mezipředmětové vztahy a konzultují práci začínajících učitelů. Zároveň v rámci sekce koordinují zvyšování odbornosti a specializaci. Spolupráce s rodiči ve školním roce probíhala pravidelně na přesně stanovených informačních schůzkách. Ve škole probíhá pravidelná činnost konzultačních kroužků jednotlivých vyučovacích předmětů. V rámci jazykové sekce probíhají kroužky přípravy k jazykovým zkouškám. Škola průběžně informuje rodiče o výsledcích studia a absenci žáků prostřednictvím webového rozhraní.

6. Rámcová struktura vlastního hodnocení školy

Škola má zpracovanou sebehodnotící zprávu dle společného hodnotícího rámce pro školy – MODEL CAF.

- CAF – vypracování sebehodnotící zprávy
- Školní dotazníková šetření
- Účast na soutěžích
- Práce s talentovanými žáky
- Srovnávací testy 1. ročníků z anglického jazyka
- Závěrečné ročníkové testy
- Rozbory, srovnání podle metod PDCA cyklu = Demingův zlepšovací cyklus
P – plan; D – do; C – check; A – act
- Maturitní zkoušky
- Státní zkoušky z cizích jazyků
- Intenzivní jazykové soustředění
- Analýza chování a výsledků žáků
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Struktura autoevaluace školy

- Orientována na žáka, má sloužit žákům, podporovat jejich tvořivost, aktivitu. Vysokou úroveň má interakce učitel – žák. Úspěšná škola nabízí bohatý vzdělávací program, má dokonale vypracované cíle v oblasti kognitivní, podporuje žákův rozvoj a provádí zpětnou vazbu.
- Výukou podporuje žákovo učení. Učitelé věří, že se žáci mohou naučit a cítí se odpovědní za dosažené výsledky. Učitelé jsou otevření k žákovu očekávání, snaží se uspokojovat jeho potřeby, adaptují výuku pro potřeby žáků, anticipují a opravují žákovo nepochopení učivu, používají různé vyučovací strategie. Obecně – úspěšná škola má vysoký standard, pravidelně sleduje výkonu a usiluje o dosažení úspěchu.
- Má pozitivní školní klima charakterizované soustavou cílů, hodnot a standardů výkonů. Má vysoký optimismus a očekávání k žákovu učení (věří v možnosti žáka, důvěřuje mu). Vytváří otevřené, přátelské kulturní prostředí, pozitivní přístup k disciplíně, má poznatky o etické identitě žáka.

- Podporuje kolegiální interakce, vytváří profesionální prostředí pro učitele, má pochopení pro jejich potřeby, dobré podmínky pro práci. Učitelé reflektují svoji práci, vzájemně spolupracují.
- Má dobrého ředitele, ten užívá účinného stylu řízení, řeší problémy týmově, zná sbor, komunikuje s ním, adekvátně hodnotí učitele a žáky, pečuje o odborný růst učitelů. Úspěšná škola komunikuje s rodiči a společností.

7. Školská rada

Školská rada je zřízena podle § 167 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon)
Ve školním roce probíhaly schůzky školské rady dle plánu.

Zástupce zřizovatele: JUDr. Josef Matyáš, Lenka Šmejcová

8. Přehled a rozsah nadstandardní péče

- dělení tříd z 50 %,
- systém konzultací a cvičení nad rámec vyučování,
- systém opravných zkoušek,
- výuka rodilými mluvčími,
- moderní vybavení učeben, odborných učeben,
- moderní didaktická technika,
- odborná pedagogická a psychologická činnost - činnost školního psychologa,
- odborné kurzy,
- výuka kvalifikovanými pedagogy,
- moderní formy pedagogické práce,
- individuální pedagogická práce se žáky,
- aktivní spolupráce s rodiči v řešení pedagogických, výchovných i jiných problémů,
- rozšířená výuka jazyků (nabídka – německý, španělský, francouzský, ruský)
- vedení žáků ke složení státní zkoušky z cizího jazyka prostřednictvím speciálních přípravných kurzů nad rámec vlastního rozsahu výuky,
- odborné semináře, výstavy, zvyšování odborného přehledu i rozhledu,
- mimoškolní výchovné aktivity.

9. Etický kodex pedagoga

- Rozvíjet intelektuální, tělesný, emocionální, sociální a společenský potenciál studenta
- Vytvářet, podporovat a zachovávat vhodné prostředí k výuce
- Dále se vzdělávat a rozvíjet vlastní schopnosti
- Spolupracovat s vedením, kolegy a dalšími profesionály v zájmu vzdělávání studentů
- Spolupracovat s rodiči, budovat důvěru a respektovat právo na soukromí
- Rozvíjet intelektuální a etickou stránku studentovy osobnosti
- Nezneužívat svého postavení vůči studentům, nejednat z pozice moci
- Hlásit se k ideálům demokracie a v tomto duchu působit na výchovu studentů.
- Přistupovat ke svému povolání jako k poslání.
- Být morálně bezúhonný a být vzorem
- Neupřednostňovat žádného studenta, být spravedlivý a aplikovat rovný přístup ke všem studentům, respektovat individuální vlastnosti, uplatňovat spravedlivá kritéria hodnocení
- Realizovat výuku s ohledem na konkrétní potřeby žáků, jejich schopnosti, zkušenosti i osobní odlišnosti
- Používat vhodnou a uvážlivou míru usměrnění
- Zvládat zátěžové situace
- Udržovat trvale radostnou atmosféru, navozovat klidné a přátelské prostředí
- Vytvářet vztahy podporující spoluodpovědnost, spolupráci, důvěru
- Respektovat osobnost žáka, podporovat zpětnou vazbu, uznat vlastní chybu
- Prosazovat a podporovat moderní, uvolněné vyučování

Oblast charakteristiky pedagoga

- Osobnost s potřebou osobní svobody
- Přirozená autorita, přirozený talent
- V individuálním kontaktu – otevřenost, vstřícnost, komunikativnost
- Sebejistota, rozhodnost, odolnost vůči zátěži
- Zdravý optimismus
- Vytrvalost, pečlivost, píle, pohotovost
- Kladný vztah k žákům
- Slušné a korektní vystupování
- Vyhýbat se střetům
- Profesionální zdatnost (celoživotní vzdělávání)
- Organizační schopnosti

Uplatňovat ve výchovně vzdělávacím procesu:

- Princip přiměřenosti
- Princip emocionálnosti
- Princip jednotnosti výchovného působení
- Princip sloučení teorie s praxí

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1. Seznam oborů zařazených do sítě škol a seznam tříd

- 78-42-M/02 Ekonomické lyceum – 4leté denní studium (1.A, 2.A, 3.A, 4.A)
63-41-M/02 Obchodní akademie – 4leté denní studium (1.B, 2.A, 3.B, 4.A)
75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika – 4leté denní studium
(1.D, 2.D, 3.D, 4.D)

2. Obsah učebních plánů

78-42-M/02 Ekonomické lyceum

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Uplatnění absolventa – absolvent oboru vzdělání ekonomické lyceum je připraven na další studium, zejména na ekonomických a právnických fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených např. na ekonomiku, podnikání, finančníctví, veřejnou správu, služby atd. Osvojené klíčové kompetence a základy odborného ekonomicko-právního vzdělávání jsou předpokladem i pro dobré uplatnění na trhu práce nebo pro zahájení vlastního podnikání.

63-41-M/02 Obchodní akademie

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie. Uplatnění absolventa – absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích. Absolvent připravovaný na základě tohoto RVP bude schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, bude ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednost patří i vedení účetnictví. Absolvent bude dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. RVP vytváří také předpoklady pro to, aby absolvent byl připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika. Uplatnění absolventa – absolvent se uplatní jako učitel mateřské školy nebo jiného zařízení pro děti předškolního věku, jako vychovatel nebo pedagog volného času ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech, nebo jako vychovatel ve školských výchovných a ubytovacích zařízeních s výjimkou školských zařízení, u kterých se pro výkon přímé pedagogické činnosti vyžaduje dle paragrafu 16 (2) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, vysokoškolské vzdělání. Absolvent se uplatní také v neškolských zařízeních, např. sociálních, zdravotnických, zájmových, kde se pro výkon výchovné a vzdělávací činnosti vyžaduje pedagogická způsobilost.

VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP

Cíle školních vzdělávacích programů Ekonomické lyceum, Obchodní akademie, Předškolní a mimoškolní pedagogika lze na základě hospitační činnosti, kontroly pedagogické dokumentace, hodnocení výsledků vzdělávání žáků a cyklické evaluace hodnotit jako úspěšně naplňované.

Výuky probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, směřovala k dosahování příslušných klíčových kompetencí a očekávaných výstupů. Cíle výuky byly stanovovány přiměřeně k aktuálnímu stavu třídy a vhodně konkretizovány. Probírané učivo vhodně navazovalo na předcházející témata. Zároveň byly vždy respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků.

Škola vytváří funkční vazby s okolním sociálním a pracovním prostředím a v rámci regionu spolupracuje s organizacemi, které pomáhají v umísťování žáků na odbornou praxi čímž přispívají k jejich odbornému rozvoji a profesní přípravě na povolání. Intenzivnější spolupráce pak probíhá s partnery, kteří se např. podílejí svými odbornými zkušenostmi a znalostmi na tvorbě ŠVP, nebo na praktickém předávání znalostí a dovedností žákům formou konzultací, exkurzí, přednášek a besed či umožněním profesního růstu pedagogů školy.

Seznam konkrétních sociálních partnerů ve školním roce 2024/2025 je přílohou jednotlivých ŠVP.

POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

V uplynulém školním roce nebyla škole doručena žádná žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb.

Nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti, nebyla podána žádná odvolání proti rozhodnutí školy ani stížnosti podle § 16a zákona.

Škola rovněž neeviduje žádné soudní spory v souvislosti s uplatňováním zákona o svobodném přístupu k informacím, nevydala žádnou výhradní licenci a nevynaložila žádné náklady na právní zastoupení či vlastní zaměstnance nad rámec běžné administrativy.

RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Ve školním roce 2024/2025 ve škole pracovalo celkem 29 pedagogických pracovníků a 4 nepedagogičtí pracovníci. Učitelství je kvalifikovaný, stabilní a s poměrně nízkým věkovým průměrem. Pro začínající a nové pedagogy je vypracován systematický adaptační program.

Č.	pracovní zařazení	kvalifikace	praxe (v letech)
1	učitel	UNI HK – filozofie – společ. vědy	9
2	učitel	VŠE Praha – Tea – Kor	32
3	zástupce ředitele	PF UHK – Rj – Hv	12
4	učitel	DAMU Praha – katedra loutkářství	21
5	učitel	UNI HK – Čj – Rj	12
6	učitel	PF UHK – Zsv – Dě – Ze	17
7	učitel	VŠP Hradec Králové – Aj – M	26
8	učitel	VŠE Praha – Ek – Úč	23
9	učitel	FTVS UK Praha – Tv, MÚVS – Aj	22
10	učitel	CBAC WJEC	17
11	učitel	UNI HK – Čj – Dě	16
12	učitel	PF UHK – M – lct	2
13	učitel	PF UHK – sbormistr., konzervatoř	6
14	učitel	VŠE Praha – Ek – Psy	33
15	učitel	PF UK Praha – M	2
16	učitel	PF UHK – Bi – Ch	2
17	učitel	UPCE – dějiny liter. kultury	1
18	učitel	PF Hradec Králové – Aj – Čj	24
19	učitel	PF UHK – Aj – On	18
20	učitel	UP Olomouc – Šj	24
21	zástupce ředitele	ČZÚ Praha – lct	20
22	zástupce ředitele	UNI HK – Aj – Rj, MU Brno – Aj	24
23	ředitel	VŠP HK – Ped – Bi, VŠE – Pek	42
24	učitel	UNI HK – Aj	21
25	učitel	UNI HK – Aj – Dě	22
26	učitel	FF UK Praha, MU Brno – Nj	8
27	učitel	VŠP Hradec Králové – Nj – Dě	26
28	učitel	UPOL – Čj – filozofie	16
29	učitel	PF UHK – Zsv – Vv	12

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

1. Přijímací zkoušky do 1. ročníků pro školní rok 2025/2026

Kritéria přijímacího řízení v 1. kole přijímacího řízení

- ✓ Žáci Ekonomického lycea byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 80 %,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 20 %.
- ✓ Žáci Lycea (režim pokusného ověřování) byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 60 %,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 10 %
 - ✓ Školní části přijímací zkoušky – Anglický jazyk – 30 %.
- ✓ Žáci Předškolní a mimoškolní pedagogiky byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 60 %,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 10 %,
 - ✓ Školní části přijímací zkoušky - Předpoklady ke studiu z hudební výchovy, jazykového a mluvního projevu a motivační pohovoru – 30 %.

Ekonomické lyceum

Přihlášeno	95
Přijato	29
Přijato na více prioritní školu	51
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	15

Lyceum (režim pokusného ověřování)

Přihlášeno	40
Přijato	15
Přijato na více prioritní školu	16
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	9

Předškolní a mimoškolní pedagogika

Přihlášeno	104
Přijato	30
Přijato na více prioritní školu	30
Nepřijato pro nedostačující kapacitu oboru	33
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	11

Kritéria přijímacího řízení ve 2. kole přijímacího řízení

- ✓ Žáci ekonomického lycea byli přijati na základě:
 - ✓ Hodnocení jednotných testů společnosti CERMAT – 80%,
 - ✓ Hodnocení předchozího vzdělání – 20%.

Ekonomické lyceum

Přihlášeno	44
Přijato	7
Přijato na více prioritní školu	15
Nepřijato pro nedostačující kapacitu oboru	21
Nepřijato pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	1

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků členění podle oborů, ročníků a tříd dle výkonových výkazů M 8 (k 30. 9. 2024)

Kód oboru	Název oboru	Ročník				Celkem	Počet tříd
		1	2	3	4		
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	30	17	21	15	83	3,00
63-41-M/02	Obchodní akademie	17	15	21	17	70	3,00
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	32	30	30	31	123	4,00

2. Prospěch žáků v % za 1. pololetí školního roku 2024/2025

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.A	30	46,66	53,33	0,00
1.B	17	29,41	70,58	0,00
1.D	32	87,50	12,50	0,00
2.A	32	28,12	71,87	0,00
2.D	30	76,66	23,33	0,00
3.A	21	28,57	66,66	4,76
3.B	21	36,36	59,09	0,00
3.D	30	80,00	20,00	0,00
4.A	32	21,87	78,12	0,00
4.D	31	67,74	32,25	0,00

3. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2024/2025 (k 30. 6. 2025)

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.A	30	70,00	30,00	0,00
1.B	17	41,17	47,06	11,76
1.D	32	84,37	12,50	3,13
2.A	32	31,25	59,38	9,38
2.D	30	83,33	16,66	0,00
3.A	21	23,80	61,90	14,29
3.B	22	27,27	45,45	22,72
3.D	30	83,33	10,00	6,67
4.A	32	15,62	84,37	0,00
4.D	31	80,64	19,35	0,00

4. Prospěch žáků v % za 2. pololetí školního roku 2024/2025 (po opravných zkouškách a náhradních termínech hodnocení)

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.A	30	70,00	30,00	0,00
1.B	17	41,17	58,83	0,00
1.D	32	84,37	15,62	0,00
2.A	32	31,25	68,75	0,00
2.D	30	83,33	16,66	0,00
3.A	21	23,80	76,19	0,00
3.B	22	27,27	68,18	4,54
3.D	30	83,33	16,67	0,00
4.A	32	15,62	84,37	0,00
4.D	31	80,64	19,35	0,00

5. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu jaro 2025

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků			
		celkem	prospělo s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	15	11	4	0
63-41-M/02	Obchodní akademie	17	7	9	1
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	31	22	8	1

6. Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek v termínu podzim 2025

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků			
		celkem	prospělo s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	1	0	1	0
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	1	0	1	0

- Cíle stanovené vzdělávacími programy byly splněny.

ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

1. Činnosti metodika prevence 2024/2025

Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Metodické a koordinační činnosti

- koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy
- koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů
- metodické vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.)
- koordinace vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v pedagogicko-psychologické poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů
- kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů a zajišťování těchto zpráv a informací v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření

Informační činnosti

- zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogům školy
- prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, pedagogicko-psychologické poradny, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce, organizace i jednotliví odborníci)

Poradenské činnosti

- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole
- příprava podmínek pro integraci žáků s poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními

2. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

ŠKOLNÍ PROGRAM PROTI ŠIKANOVÁNÍ

Program proti šikanování vychází z Metodického pokynu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016), je součástí Preventivního programu školy a je vypracován v souladu s platným zněním Školního řádu.

Škola se ojediněle setkává s drobnými přestupky, které lze někdy označit za projevy šikany, agresivity nebo nesnášenlivosti. Pedagogický sbor se soustřeďuje na prevenci těchto jevů, řídí se následujícími pravidly:

- nepodceňuje žádné detaily
- jakákoli kamufláž nebo řešení „na oko“ nemá smysl
- dodržuje postup krok za krokem
- vše si opakovaně ověřuje
- respektuje osobnost každého zúčastněného
- kde cítí, že na problém nestačí, obrátí se na odborníky
- reflexe vlastních postojů ke vztahům ve třídě (tendence přehlížet ze strachu, zveličovat)

Cíl Školního programu proti šikanování

- Vytvořit ve škole bezpečné, respektující a spolupracující prostředí
- Vytvořit dobré sociální klima
- Podporovat pozitivní vztahy mezi žáky navzájem a mezi žáky a učiteli

Preventivní opatření

- Školní řád
- dohledy vyučujících
- práce třídních učitelů s kolektivem (třídnické hodiny)
- práce třídních učitelů s jednotlivými žáky (individuální rozhovory)
- spolupráce s odborníky
- aktivní činnost školního metodika prevence na škole
- aktivní přístup vyučujících při řešení šikany
- informovat žáky i rodiče na koho se obrátit v případě potřeby - třídní učitel, školní metodik prevence, výchovný poradce, vedení školy
- vést žáky k sebedůvěře a budovat u nich zdravé sebevědomí
- rozvíjet vzájemný respekt mezi dětmi
- vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti šikany

3. Evaluace Školního preventivního programu

Výkaz preventivních aktivit:

Volnočasové aktivity ve škole	Počet aktivit	Počet žáků¹
Anglický jazyk	1	11
Anglický jazyk – konverzace	1	62
Anglický jazyk – příprava k FCE	3	31
Český jazyk a literatura	2	63
Dějepis	1	15
Sborový zpěv	6	18
Společenskovední seminář	2	3

Hlavní preventivní aktivity pro žáky – plánované	Počet aktivit	Počet žáků	Počet hodin
Adaptační a jazykový kurz	1	79	40
Celní správa ČR – odb. seminář	1	43	2
Evropa mýma očima – beseda	1	32	3
Holky z Venuše, kluci z Marsu	3	79	3 x 1
Hradecká policejní „7“	1	6	5
Kurz zdravotnických znalostí a dovedností	1	34	41
Lyžařský výcvikový zájezd	1	61	40
Maturitní a reprezentační ples školy	1	277	5

¹ V celém dokumentu „žáci“ = žáci a studenti.

Metodické dny	1	31	5
Neumírej zbytečně – preventivní program	3	62	3 x 2
Neviditelná výstava	3	79	3 x 2
NZDM Klídek v HK	1	17	2
Odborné praxe	10	223	-
Planeta Země 3000 – Chile	1	30	2
Prison Island Praha – teambuilding	1	30	4
PRO BRAVE SPACE – festival duševního zdraví a wellbeingu	2	62	2
Speciální MŠ Lentilka a SPC HK	1	31	3
Sportovní den	1	277	6
Studentská rada	1	20	1
Třídnické hodiny	13	320	různé
Univerzita Hradec Králové – možnosti studia	1	63	4
Vánoční akademie	1	123	2
Vazební věznice HK	2	43	2 x 2
Vlny – filmové představení	1	247	3
Zahraniční exkurze (Holandsko)	1	41	-
Další výchovně-vzdělávací akce, odborné exkurze, semináře apod.	32	311	-

Specifické preventivní aktivity reagující na individuální situaci žáků / ve třídě	Počet aktivit	Počet žáků	Počet hodin
Depistážní dotazník	4	81	1
Evaluační dotazník	13	320	1
S žáky individuálně řešeno v rámci konzultační činnosti jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště.			

Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky v oblasti prevence rizikového chování	Počet aktivit	Počet pedagogů	Počet hodin
Jak motivovat náročné žáky, webinář, WocaBee	1	1	1,5

Vzdělávací a jiné akce pro pracovníky školního poradenského pracoviště	Počet aktivit	Počet pedagogů	Počet hodin
Prezenční setkání kariérových poradců, Krajské ředitelství policie ČR, HK	1	1	1,5
Okresní kariérní den, PPP a SPC KHK	1	1	-

Aktivity pro rodiče a zák. zástupce v oblasti prevence	Počet aktivit	Počet hodin
Čtvrtletní informační schůzky	2	2 x 2
Den otevřených dveří	2	2 x 3
Informační schůzky pro 1. ročník	1	1
Informační schůzky pro 4. ročník	1	1
Maturitní a reprezentační ples školy	1	5
Vánoční akademie	1	2

Celkové vyhodnocení:

Preventivní aktivity realizované ve školním roce 2024/2025 lze hodnotit jako vhodně zvolené a efektivní, jak s ohledem na naplňování cílů Školního preventivního programu i vzhledem k dlouhodobé Školní preventivní strategii. Tento závěr dokládá poměrně nízký výskyt projevů rizikového chování a celkové pozitivní klima ve škole. Trvá také nadále zájem ze strany žáků o individuální konzultace se členy školního poradenského pracoviště (zejména v rovině osobních, mimoškolních problémů), což potvrzuje značnou míru důvěry k těmto pracovníkům. Úspěšně se podařilo zavést nový systém vedení třídnických hodin, a to včetně sdílení zkušeností a reflexí těchto hodin mezi třídními učiteli.

V nastaveném systému prevence tedy bude škola pokračovat i v následujícím školním roce, kdy je mj. plánována organizace vhodného preventivního programu zaměřeného na problematiku návykových látek (v uplynulém školním roce se opět nepodařilo najít zcela vyhovující program).

4. Činnosti a jednání výchovného poradce 2024/2025

ETICKÝ KODEX VÝCHOVNÝCH PORADCŮ

Smyslem kodexu je vymezit etická pravidla pro výchovné poradce. Každá profese potřebuje mít jednotná a uznávaná pravidla, která slouží jejím potřebám, jakož i potřebám klientů, pedagogů, kteří připravují studenty na výkon této profese, a pro informaci i pracovníkům spolupracujících úřadů a institucí.

I. Etická odpovědnost výchovného poradce vůči klientům

Nadřazenost zájmů klientů.

Prvořadou zodpovědností výchovného poradce je jeho zodpovědnost vůči klientům.

- Výchovný poradce by měl klientům sloužit s oddaností, loajalitou, odhodláním a s maximálním vynaložením svých odborných dovedností a schopností.
- Výchovný poradce by neměl zneužívat vztahů s klienty k osobnímu prospěchu.
- Výchovný poradce by neměl praktikovat, přehlížet, napomáhat nebo se podílet na jakémkoliv formě diskriminace na základě rasy, barvy pleti, pohlaví, sexuální orientace, věku, náboženství, národnosti, rodinného stavu, politického přesvědčení, psychického nebo fyzického handicapu nebo jakéhokoliv jiného zaměření, osobní vlastnosti, postavení nebo stavu.
- Výchovný poradce by se měl vyhnout vztahům nebo závazkům, které jsou v rozporu se zájmy klientů.
- Výchovný poradce by měl klientům podávat přesné a úplné informace ohledně rozsahu a charakteru služeb, které jim může poskytnout.

Důvěrnost informací a ochrana soukromí.

- Výchovný poradce by měl respektovat soukromí klientů a důvěrnost veškerých informací získaných v průběhu poskytování odborných služeb.
- Jiným osobám by měl výchovný poradce důvěrné informace poskytnout bez souhlasu klientů pouze ze závažných odborných důvodů, s výjimkou pedagogického sboru zařízení.
- Výchovný poradce by měl klientům umožnit přiměřený přístup k jakýmkoliv záznamům, které se jich týkají, jsou součástí jejich osobní dokumentace a byly pořízeny v průběhu činnosti sociálního pracovníka.
- Výchovný poradce umožní klientům přístup k těmto záznamům.

II. Práva a prospěch klienta

- Při poskytování poradenských služeb má mít klient právo na bezpečnost, naprostou diskrétnost a zachování profesionálního tajemství.
- Poskytování poradenských služeb předpokládá nestrannost a respektování klientových práv a nepřipouští finanční, sexuální, emocionální ani jakékoli jiné zneužívání klienta.
- Podmínky poradenské služby, kvalifikace a odborné kompetence člena, který tuto službu poskytuje, musí být klientovi jasné od samého počátku jejího poskytování. Veškeré změny musí být s klientem projednány napřed.
- Před vlastním zahájením je výchovný poradce povinen poskytnout klientovi jasnou informaci o charakteru služby, postupech, o předvídatelných rizicích, která může

klientovi přinést poskytování služby, stejně jako o rizicích vyplývajících z toho, když poradenská služba nebude poskytnuta.

- Poradenská služba je poskytována pouze za předpokladu písemného souhlasu klienta nebo jeho zákonného zástupce.
- Klient má v průběhu poskytování služby zaručeno naprosté soukromí. Nesmí být nikým dalším pozorován.
- Klient má právo na to, aby s ním bylo v průběhu poskytování služby jednáno s respektem a důstojností.
- Povinností výchovného poradce je poskytnout žákovi, studentovi možnost přehledu o účelu a významu jednotlivých postupů užívaných při poskytování služby.
- Výchovný poradce by se měl ze všech sil snažit maximálně podporovat svobodné rozhodování klientů.
- Výchovný poradce by neměl podnikat žádné kroky, které by porušovaly nebo omezovaly občanská nebo zákonná práva klientů.

III. Omezení vyplývající z profese

- Výchovný poradce poskytuje pouze ty služby, které spadají do jeho odborné kompetence. Své vzdělání, kvalifikaci, kompetence a zkušenosti nezkrslují.
- Je si vědomi omezení, která patří k jeho profesi, a v případě potřeby zve ke spolupráci odborníky jiných profesí. V tomto bodě je implicitně zahrnut předpoklad, že výchovný poradce zná obecnou sféru kompetencí jiných odborníků, které žádají o spolupráci.

Profesní vymezení

Výchovný poradce se orientu v aktuální školské a další potřebné legislativě (ve školském zákoně a příslušných směrnících, vyhláškách a metodických pokynech). Pokud jsou administrativní předpisy a nařízení v rozporu s etickými principy, vyvíjejí snahu tyto neshody a rozdíly odstranit. Pokud v tomto úsilí výchovný poradce neuspěje, měl by dát přednost etickým principům.

IV. Výkon profese (profesionální praxe)

Profesionální vztahy

a) Žáci a studenti

- Výchovný poradce považuje za prvořadou a klíčovou záležitost zájmy dětí, žáků a studentů, které má v péči.
- Zajišťuje, aby děti, žáci a studenti chápali podstatu a cíl spolupráce s výchovným poradcem či intervence v co nejvyšší míře (s ohledem na věk, mentální úroveň a schopnosti klientů).
- Nevyužívá ke svému osobnímu prospěchu profesionální vztahy, které mají s klienty či spolupracujícími osobami.

b) Rodiče

- Výchovný poradce vysvětluje rodičům nebo zákonným zástupcům podstatu spolupráce nebo profesionální intervence, které se týkají jejich dítěte.
- Výchovný poradce seznamuje rodiče či zákonné zástupce s vypracovaným Individuálním vzdělávacím plánem (u integrovaných žáků, studentů).
- Výchovný poradce projednává s rodiči nebo zákonnými zástupci plány podpory jejich dítěte a způsob spolupráce.

c) Vztahy k odborníkům jiných profesí

- Výchovní poradce se snaží navázat a udržet kooperativní pracovní vztahy s odborníky příbuzných profesí a přistupuje k nim se stejným respektem a ochotou ke spolupráci, jako ke kolegům ze své profese.
- Zná okruh kompetencí a hranice kompetencí u odborníků příbuzných profesí.

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

- Sestavování a vyhodnocování plánů pedagogické podpory pro potřebné žáky na základě vlastních žádostí, žádostí vyučujících a rodičů, příp. podnětů z PPP
- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Hradci Králové
- Účast na seminářích
- Průběžná aktualizace nástěnky s nabídkou studia a práce
- Práce s žáky s SPU
- Studium odborné literatury (sociálně-patologické jevy)
- Konzultační hodiny pro žáky a zákonné zástupce
- Odesílání žáků na vyšetření do PPP
- Individuální pohovory se žáky
- Sledování žáků se specifickými poruchami učení
- Zprostředkovávat metodickou pomoc v případě žáků doporučených k integraci
- Pomoc při zprostředkování odborných služeb psychologa, pedagogicko-psychologické poradny, příp. dalších specializovaných pracovišť

5. Zajištění podpory žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Výchovný poradce vede a pravidelně aktualizuje evidenci žáků **se speciálními vzdělávacími potřebami**, spolupracuje s učiteli a zákonnými zástupci na řešení případných problémů. Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami. Při práci s těmito žáky jsou využívány nejvhodnější výukové a výchovné prostředky. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně-pedagogickými centry a středisky výchovné péče.

Nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují jejich nadání.

Žáci mají také možnost využít nabídky volnočasových aktivit, v rámci nichž mohou rozvíjet svůj potenciál a zájmy – např.:

- příprava na olympiády a soutěže, SOČ
- příprava k základní státní zkoušce z anglického jazyka
- příprava k všeobecné státní zkoušce z anglického jazyka
- příprava ke státní zkoušce z psaní na klávesnici
- sborový zpěv

Ve školním roce 2024/2025 nebyli ve škole vzděláváni žádní **žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy**.

6. EVVO

Všeobecné úkoly

- Konceptně a systematicky uplatňovat Metodický pokyn k EVVO MŠMT
- Naplňovat dlouhodobý plán EVVO
- Umožňovat všem učitelům účast na akcích DVPP v oblasti EVVO
- Zveřejňovat informace o činnostech a nabídkách všech institucí zabývajících se EVVO
- Zařazovat EVVO do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu včetně zařazování projektového vyučování
- Podporovat účast žáků na soutěžích, exkurzích a jiných akcích
- Vést žáky ke kladnému vztahu k zdravému životnímu stylu a životnímu prostředí
- Vést žáky k aktivnímu se zapojení do aktivit vedoucích k ochraně životního prostředí
- Naplňovat myšlenku trvale udržitelného rozvoje v praxi chodu školy
- Uplatňovat úspory zdrojů energie a surovin (předcházení odpadům, třídění odpadu, šetření vodou a elektrickou energií, při nákupu kancelářských a provozních prostředků aj.)
- Pro zajištění chodu školy vybírat výrobky šetrné vůči životnímu prostředí

Roční plán EVVO, zveřejňovaný na webových stránkách školy, vychází z cílů dlouhodobého plánu s upřesněním a doplněním o akce a úkoly pro školní rok 2024/2025. Realizované aktivity lze celkově hodnotit jako vhodně zvolené a efektivní.

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH A NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Škola realizuje DVPP a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků různými formami prostřednictvím NPI ČR, Královéhradeckého krajského institutu pro vzdělávání a inovace, CERMATu a dalších institucí.

Pro pedagogický sbor škola uspořádala školení na téma využití umělé inteligence v práci učitele, které vedl Dr. Daniel Pražák pod názvem *Jak mi AI šetří nervy v práci učitele a Vám by mohla taky*.

Druh studia, kurzu apod.	Počet zúčastněných pracovníků
Jak mi AI šetří nervy v práci učitele a Vám by mohla taky	25
Zdravotník ZA	1
Supervize v ZUŠ Střezina	5
Jak zpestřit výuku literatury na SŠ	1
Praktické nápady pro kreativní výuku ČJ a literatury	1
Hodiny slohu na SŠ zábavně i efektivně	1
UHK specializace v pedagogice	1
Profesní vzdělávání KDP ČR	1
Zážitkový workshop – Udrž se - Rozvoj hrubé motoriky jako základní krok ke správným pohybovým návykům	2
Digicentrum	1
Večerní univerzity Microsoft	1
Certifikát ECDL Core	1
Studium – Univerzita Palackého Olomouc	1
Webinář „Nastartujte motivaci Top tipy pro jazykáře“	1
NPI HK – Konzultační seminář k DT z AJ a jeho hodnocení ve společné části MZ	1
Webinář WocaBee – Kreativní jazykové hodiny pro děti do 11 let	1
Webinář WocaBee – Jak motivovat náročné žáky Olga Zelinková	1
Webinář WocaBee – Jak vyučovat CJ hravě a dynamicky	1
Canva pro začátečníky – rozvoj digitální kompetencí	1
NPI – Modení didaktické postupy: Kreativní přístupy k jazykové výuce	1
Konference BAKALÁŘI	2
Seminář - Šablony I OP JAK – Příprava závěrečné zprávy projektu	1
Jak na třídnické hodiny a prevenci s doku filmy	2
NPI – Pojďme do toho – Krajská konference k aktuálním změnám v RVP PV	1
Pedagogické diagnostikování v MŠ	1

AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Průběžně	Den s prvky ochrany člověka za mimořádných událostí, první pomoc, BESIP – SOŠ + VOŠ
Září	
2. – 6. 9.	Adaptační a jazykový kurz, Harrachov – 1.A, 1.B, 1.D
9. a 10. 9.	Metodické dny – 4.D
18. 9.	Studijní a vědecká knihovna v HK, odborná exkurze – 4.D (SJv)
19. 9.	Galerie moderního umění v HK, edukační program – 4.D (B)
26. 9.	Galerie moderního umění v HK, edukační program – 4.D (A)
Říjen	
7. 10.	Studentská rada – zástupci tříd SOŠ
7. 10.	Černobyl, odborná přednáška – 1.A, 2.A (EL)
11. 10.	Stužkovací večírek – 4.D
16. 10.	Evropa mýma očima, beseda – 4.A
18. 10.	Stužkovací večírek – 4.A
21. 10.	Holky z Venuše, kluci z Marsu, výchovně-vzdělávací program – 1.A, 1.B, 1.D
21. 10.	Poslanecká sněmovna PČR a historické centrum Prahy, odborná exkurze – 4.A
Listopad	
4. – 15. 11.	Odborná praxe – 4.D
8. 11.	Logická olympiáda, krajské kolo – T. Čepková, 3.D
14. 11.	Prison Island (Praha), teambuilding – 3.D
18. 11.	Poslanecká sněmovna PČR a historické centrum Prahy, odborná exkurze – 3.A
21. 11.	Best in English – vybraní žáci 3. a 4. ročníku SOŠ
25. 11.	Poslanecká sněmovna PČR a historické centrum Prahy, odborná exkurze – 3.B
25. 11.	Divadlo Jesličky, odborná exkurze a nácvik představení – 3.D
Prosinec	
3. 12.	ZAV-100, mezinárodní internetová soutěž – vybraní žáci EL a OA
5. 12.	Mikulášské nadílky pro MŠ Slunečnice a Slavičkova – 2.D
12. 12.	Vánoční vystoupení sboru Mirtilli v MŠ Štefcova
16. 12.	Neviditelná výstava a historické centrum Prahy, odborná exkurze – 1.D
19. 12.	Vánoční akademie, Adalbertinum – SPgŠ + účinkující z 1.A, 3.A, 4.A
Leden	
23. 1.	Vodní elektrárna Hučák, odborná exkurze – 1.A
27. 1.	Soutěž Finanční gramotnost, okresní kolo – vybraní žáci 4.A
28. 1.	Mistrovství ČR žáků ve zpracování textů, krajské kolo – vybraní žáci 2.A, 3.B, 4.A
29. 1.	Neviditelná výstava (Praha), odborná exkurze – 2.D
29. a 30. 1.	Antigona, představení Divadla Drak v HK – 1.A, 1.B, 1.D, 2.A
Únor/březen	
4. a 6. 2.	Karnevaly, praktická cvičení ve školní družině ZŠ SNP – 4.D
8. – 14. 2.	Lyžařský výcvikový zájezd, Harrachov – 1.D, 2.D
10. 2.	Pohádky v anglickém jazyce, představení pro MŠ Štefcova v HK – 3.D
11. 2.	Okresní kolo soutěže v AJ – L. Veselá, 2.A
11. 2.	Univerzita Hradec Králové, představení možností studia – 4.A, 4.D
17. 2.	Pohádky v anglickém jazyce, představení pro ZŠ SNP v HK – 3.D
21. 2.	Maturitní a reprezentační ples školy, KC Aldis – 4.A, 4.D
Březen/duben	
3. 3.	Dějiny literatury, projekt – 4.A, 4.D
14. 3. – 28. 4.	INTERSTENO 2025, mezinárodní internetová soutěž – vybraní žáci 1.A, 1.B, 2.A, 3.B, 4.A
17. 3.	Poslanecká sněmovna PČR a historické centrum Prahy, odborná exkurze – 1.D

17. 3.	Nástrojové přehrávky – 4.D (B)
18. 3.	Krajské kolo soutěže v AJ – L. Veselá, 2.A
19. – 21. 3.	Československé endoskopické dny, org. výpomoc – vybraní žáci 3.A a 3.B
21. 3.	Matematický klokan – vybraní žáci SOŠ
24. 3. – 11. 4.	Odborná praxe – 2.D
24. 3.	Terezín, odborná exkurze – vybraní žáci 1.A, 2.A, 3.A, 3.B, 4.A
24. 3.	Nástrojové přehrávky – 4.D (A)
24. 3.	Planeta Země 3000 (Chile – země ledu a písku), vzd. program – 3.A, 3.B, zájemci z 2.A
27. 3.	Prezentiáda 2025, krajské kolo – Adéla Moravcová, 3.A, Veronika Horáková, 3.B
31. 3. – 11. 4.	Odborná praxe – 2.A (OA)
Duben	
2. 4.	Neviditelná výstava (Praha), výchovně-vzdělávací exkurze – 1.B
7. 4.	Soutěž Finanční gramotnost, krajské kolo – vybraní žáci 4.A
8. 4.	Speciální MŠ Lentilka, odborná exkurze – 4.D
11. 4.	Vlny, filmové představení v CineStar HK – 1.A, 1.B, 1.D, 2.A (EL), 3.A, 3.B, 3.D, 4.A, 4.D
14. 4.	Sportovní den, hala TJ Slavia – všechny třídy SOŠ
22. – 26. 4.	Holandsko, poznávací zájezd – vybraní žáci 1.A, 1.B, 2.A, 2.D, 3.A, 3.B
23. 4.	Vazební věznice HK, odborná exkurze – 3.B
28. 4.	Divadelní představení pro MŠ, Divadlo Jesličky – 3.D
30. 4.	Vazební věznice HK, odborná exkurze – 3.A
30. 4.	Senzorické hraní, zážitkový seminář – 3.D
Květen/červen	
5. – 16. 5.	Odborná praxe – 3.A, 3.B, 3.D
7. 5.	Národní muzeum (Praha), odborná exkurze – 1.A
13. 5.	PRO BRAVE SPACE, festival duševního zdraví a wellbeingu – 2.A, 2.D
15. 5.	Vystoupení sboru Mirtilli v MŠ U Lachtana
	Vystoupení sboru Mirtilli na vernisáži výstavy MŠ Kamarád, Knihovna města HK
19. – 30. 5.	Odborná praxe – 1.D
22. 5.	Celní správa ČR, odborný seminář – 3.A, 3.B
26. 5.	Nástrojové přehrávky – 2.D
26. 5.	Divadelní představení ZUŠ, Divadlo Jesličky – 3.D
Červen	
2. 6.	Nástrojové přehrávky – 3.D (A)
3. 6.	Nástrojové přehrávky – 3.D (B)
5. 6.	Práce s účetním softwarem, praktikum – 3.A (A)
6. 6.	Hradecká policejní „7“, sportovní akce – vybraní žáci 3.A, 3.B, 3.D
11. 6.	Dětský den v MŠ Slunečnice v HK – 3.D
12. 6.	Práce s účetním softwarem, praktikum – 3.A a 3.B (B)
16. 6.	Závěrečné hudební vystoupení (přehrávky) – 1.D
18. – 19. 6.	Broumov a okolí, výchovně-vzdělávací akce – 3.D
18. 6.	Atletické hry v MŠ Štefcova, org. výpomoc – 2.D
18. 6.	Historické město Hradec Králové, odborná exkurze – 3.A (DSev)
19. 6.	Práce s účetním softwarem, praktikum – 3.B (C)
23. 6.	Královské věnné město Jaroměř, odborná exkurze a laser game – 1.D
24. 6.	Litomyšl, odborná exkurze – 1.A
24. 6.	ZOO Praha, odborná exkurze – 1.B
24. 6.	Neumírej zbytečně, preventivní program k bezpečnosti v silničním provozu – 2.A, 2.D
24. 6.	Galerie moderního umění v HK, animační program – 3.D
25. – 26. 6.	Krkonoše, výchovně-vzdělávací akce – 2.D
25. 6.	Adršpašsko-teplické skály, výchovně-vzdělávací akce – 3.B

- podpora regionálních a charitativních aktivit
- spolupráce s KÚ a úřadem práce
- spolupráce s odborným tiskem
- spolupráce s vedením organizací – odborné praxe
- organizace společenských akcí
- poskytnutí prostor školy pro pořádání soutěží
- organizace soutěží
- zapojování do sportovních akcí a turnajů
- účast pracovníků na činnosti zainteresovaných stran (APČR, AHR, aj.)
- zapojení studentů do veřejně prospěšných akcí

VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Ve školním roce 2024/2025 neproběhlo žádné dotazníkové šetření prostřednictvím inspekčního systému elektronického testování InspIS SET.

Poslední hloubkové šetření ČŠI proběhlo v termínu 12. – 15. února 2019 s hodnocením výsledků vzdělávání:

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přijímání žáků do 1. ročníku vzdělávání proběhlo ve dvou kolech přijímacího řízení, v souladu s jednotně nastavenými kritérii pro příslušný obor vzdělání. Pro obor vzdělání Ekonomické lyceum a Obchodní akademie na základě jednotné přijímací zkoušky (60 %), předchozích výsledků vzdělání (30 %) a motivačního pohovoru (10 %), pro obor vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika na základě výsledků jednotné přijímací zkoušky (60 %), školní přijímací zkoušky (hudební výchova a jazykový projev 30 %) a předchozího vzdělání (10 %).

Vedení školy sleduje a hodnotí průběžné výsledky vzdělávání žáků a studentů v úzké spolupráci s předmětovými komisemi. U žáků 1. ročníků škola cíleně na začátku školního roku zjišťuje úroveň jejich znalostí v českém jazyce a matematice. Na základě znalostí v anglickém jazyce dělí žáky do jazykových skupin, jejichž složení se během školního roku mění podle průběžně prokazovaných znalostí. Svůj učební pokrok žáci vyhodnocují ve svých portfoliích.

Ředitelka školy cíleně ověřuje úroveň klasifikace a průběžně zjišťuje, zda odpovídá celkovým znalostem žáků. Na konci školního roku se účastní všichni žáci školního testování (tzv. školní ředitelské testy), které zahrnuje základní učivo anglického a českého jazyka a matematiky. Výsledky testů jsou součástí celkové klasifikace každého žáka. Z analýzy těchto výsledků vedení školy identifikuje nedostatky ve znalostech žáků a přijímá potřebná opatření (doučování, konzultace). Relativně vysoká absence (v roce 2016/2017 174 hodin na žáka, ve školním roce 2017/2018 152 hodin) negativně neovlivnila výsledky vzdělávání žáků díky realizovaným podpůrným opatřením a důslednosti učitelů při získávání podkladů ke klasifikaci. Celkově prospělo za sledované dva roky s vyznamenáním cca 31 % žáků, cca 1 % žáků neprospělo. Z výsledné školní zprávy CERMATu vyplývá, že výsledky žáků u MZ byly za uplynulý školní rok vynikající, 44 % žáků prospělo s vyznamenáním, 56 % žáků prospělo. Ve společné části MZ si všichni žáci vybrali zkoušku z anglického jazyka, žádný žák se nepřihlásil ke zkoušce z matematiky.

Výsledky vzdělávání studentů VOŠ v průběhu studia mají standardní úroveň. Ve sledovaném období posledních dvou školních let prospěli téměř všichni studenti.

Úspěšnost při ukončování vzdělávání (absolutoria) ve školním roce 2017/2018 byla příznivá, uspěli všichni studenti, z toho polovina s vyznamenáním. Absolventské práce se vyznačují velmi dobrou úrovní zpracování.

Žáci školy pravidelně dosahují výborných výsledků v krajských a vyšších kolech odborných a uměleckých soutěží. Na vysoké úrovni je hodnocení žáků v oblasti finanční gramotnosti, škola se opakovaně zapojila do projektu MŠMT. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány na kulturních a společenských akcích (koncerty školního sboru Mirtilli, mikulášské besídky v mateřských školách a školních družinách), žáci se účastní regionálních a charitativních aktivit (Světluška).

Škola má propracovaný funkční systém poradenských služeb, které zajišťují ředitelka školy, mentor pro výchovu a vzdělávání, výchovný poradce, školní metodik prevence a dva kariéroví poradci. Členové školního poradenského pracoviště tvoří funkční pracovní tým, který účinně spolupracuje v případě řešení výchovných i vzdělávacích problémů. Na základě diagnostiky prováděné školou a školským poradenským zařízením jsou všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována doporučená podpůrná opatření. Škola má vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti, na jejíž realizaci se aktivně podílejí všichni vyučující. Žákům poskytují konzultace, individuální a skupinové doučování, pro žáky čtvrtých ročníků organizují kurz přípravy ke společné části MZ. Žákům cizincům s jazykovou bariérou je v průběhu školního roku poskytováno doučování z českého jazyka. Při podpoře žáků ohrožených školní neúspěšností je kladen důraz na spolupráci se zákonnými zástupci. Školní metodik prevence zajišťuje besedy v oblasti prevence šikany, kyberšikany, užívání návykových látek, prevence AIDS, výchovy ke zdravému životnímu stylu. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením Mozaika provádí sociometrická šetření klimatu třídy, k jejímu ověřování pravidelně realizuje i vlastní psychodiagnostické testy. Díky spolupráci všech zaměstnanců školy a zákonných zástupců se daří projevy rizikového chování zachytit již v jejich počátku. Školním řádem jasně stanovená pravidla chování a vymezená kritéria pro udělování výchovných opatření umožňují nežádoucí chování účinně postihovat a tím zamezit prohlubování jeho závažnosti.

JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY

Z nabídnutých kurzů byl otevřen udržovací kurz anglického jazyka – příprava ke státní základní a všeobecné jazykové zkoušce.

Počet studentů kurzu		10	
Počet studentů, kteří konali SZJZ	0	z toho úspěšně složili SZJZ	0
Počet studentů, kteří konali SVJZ	0	z toho úspěšně složili SVJZ	0

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

1. Finanční hospodaření za školní rok 2024/2025

- Finanční hospodaření: končící ziskem
- Neinvestiční výdaje: 100,00 % výdajů celkem
- Investiční výdaje: 0,00 % výdajů celkem

- Vyjmenování došlých dotací:

	Suma
<i>Dotace poskytnutá celkem</i>	24555452
<i>Dotace čerpaná celkem</i>	24555452

- Tabulka zdrojů a nákladů za školní rok:

<i>Příjmy celkem</i>	36879452
Školné	12324000
příjmy z hospodářské činnosti	
ostatní příjmy	
státní dotace	24555452
<i>Výdaje celkem</i>	36732312
investiční výdaje	
neinvestiční výdaje	36732312
mzdy	17125512
OON	
zákonné odvody	4793846
učebnice a učební pomůcky	758756
ostatní provozní náklady	14054198

2. Vyúčtování státní dotace

<i>Dotace státního rozpočtu celkem</i>	24555452
učebnice a učební pomůcky	
provozní náklady	3146174
mzdové náklady	16698814
ost. provozní náklady (soc. p., zdr. p.)	4710464

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o. prošla auditem za období od 1. 1. do 31. 12. 2024.

3. Výsledek auditu

Ing. Květa Žaloudková
číslo oprávnění 1735 v seznamu auditorů vedený KA ČR

IČ: 67438474
Bytem Prasek 161, PSČ 504 01

VÝROK AUDITORA

Provedla jsem:

- a) ověření přiloženého Výkazu zisku a ztráty soukromé školy za rok končící 31.12.2024
- b) ověření souladu rozhodnutí valné hromady soukromé školy o rozdělení zisku za rok končící 31.12.2024 se zaúčtováním v následujícím účetním období a
- c) ověření splnění podmínek použití zisku soukromé školy za rok končící 31.12.2024 a zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu podle zákona číslo 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením na vzdělávání a školské služby.

VÝROK AUDITORA

Podle mého názoru výkaz zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024 společnosti Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem jazykové zkoušky, s. r. o. ve všech významných (materiálních) ohledech byl sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů, a že rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2024 a použití zisku za rok končící 31.12.2024 (případně i zisku vytvořeného v dřívějším období, kdy soukromá škola podepsala smlouvu o zvýšení dotace) ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Výrok auditora je

bez výhrad.

ZÁKLAD PRO VÝROK

Ověřování bylo provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o auditorech, se standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami, a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.

Odpovědnost auditora je podrobněji popsána v oddílu "Odpovědnost auditora".

Auditor je nezávislý na ověřovaném subjektu a splňuje další etické povinnosti vyplývající ze zákona o auditorech z Etického kodexu přijatého Komorou auditorů České republiky.

Jsem přesvědčena, že důkazní informace, které jsem získala, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

ZÁVĚR

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou v souladu s § 168, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání, dne 10. 10. 2025.

V Hradci Králové 10. října 2025

PaedDr. Eva Petříková
ředitelka školy

AKCE ŠKOLY

V prvním týdnu školního roku jsme se s žáky všech tříd prvního ročníku vydali na **adaptační a jazykový kurz** do Harrachova, kde jsme společně strávili několik příjemných dní v malebné přírodě Krkonoš, v blízkosti nádherného Mumlavského vodopádu. Cílem kurzu bylo nejen vzájemné seznámení žáků, ale také setkání s novými třídními učiteli a v rámci intenzivní jazykové přípravy i s vyučujícími angličtiny.



7. 10. 2024 - Žáci 1. a 2. ročníku ekonomického lycea dnes vyslechli zajímavou přednášku Mgr. Kateřiny Vršanské na téma událostí spojených s havárií Černobylské jaderné elektrárny. Přednášející žákům zprostředkovala i své vlastní několikaleté zkušenosti průvodkyně ve vyloučené zóně.



15. 11. 2024 - Tereza Čepková ze 3.D, se umístila na krásném 12. místě v krajském kole Logické olympiády, do něhož postoupila z 24. místa (z celkových 1244 účastníků našeho kraje)

a

Logická olympiáda 2024

DIPLOM

ÚSPĚŠNÝ ŘEŠITEL

TEREZA ČEPKOVÁ

Škola: OA, SPgŠ, VOŠ cest. ruchu a JŠ s právem státní jazykové zkoušky, SNP 170, Hradec Králové

Královéhradecký kraj

Kategorie C (studenti středních škol - posl. 4 ročníky studia)

Krajské kolo

8. 11. 2024

Tvé umístění v rámci kategorie a kraje: **12. místo** z celkového počtu 55 soutěžících,
tedy lépe než **80,0 %** ostatních účastníků krajského kola.



předseda Mensy Česko

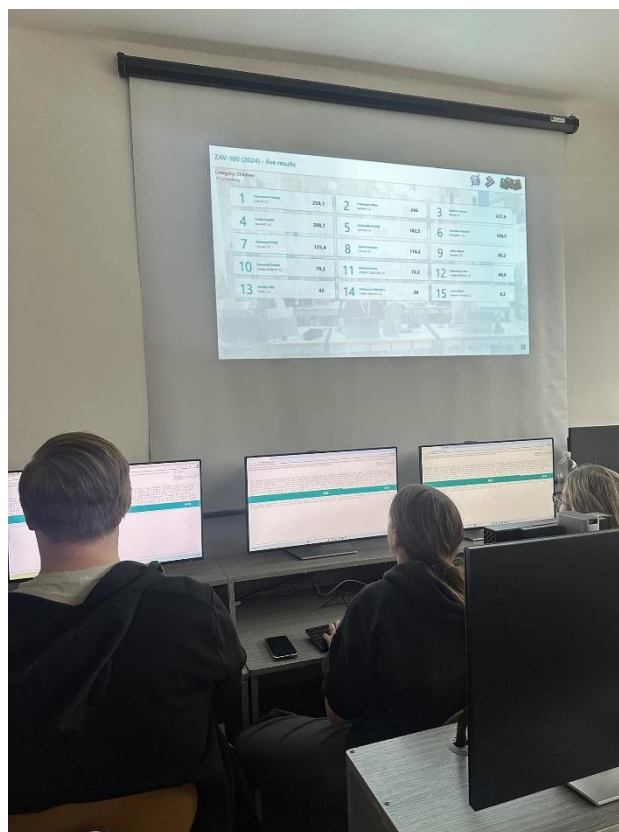


LOGICKÁ
OLYMPIÁDA

obstála v konkurenci převážně gymnazistů.

16. 10. 2024 - Třída 4.A se účastnila zajímavých akcí. V Knihovně města Hradce Králové žáci navštívili besedu Evropa mýma očima, kde jim jejich vrstevníci představili své zkušenosti s cestováním po zemích EU s co nejnižším rozpočtem. Dále se dozvěděli, jaké jsou možnosti dobrovolnické práce v zahraničí i využití různých evropských grantů pro mladé lidi.

3. 12. 2024 - Vybraní žáci školy se zúčastnili 6. ročníku mezinárodní internetové soutěže v psaní na klávesnici ZAV-100 . V tomto klání byli jedinými zástupci hradeckých středních škol. Skvělého umístění navíc dosáhla Tereza Lelková ze 4.A, která mezi 700 účastníky obsadila 83. příčku!



V pondělí 21. října 2024 absolvovala jedna třída exkurzi do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR. Žáky provedl královéhradecký poslanec Matěj O. Havel a seznámil je s chodem sněmovny, ukázal jim i běžně nepřístupné prostory poslaneckých klubů a poskytl jim zajímavé odpovědi na vznesené dotazy. Všichni si také mohli vyzkoušet, jak probíhá návrh a schvalování zákonů v reálném prostředí.

Obdobnou návštěvu Poslanecké sněmovny absolvovaly v průběhu školního roku i další třídy.



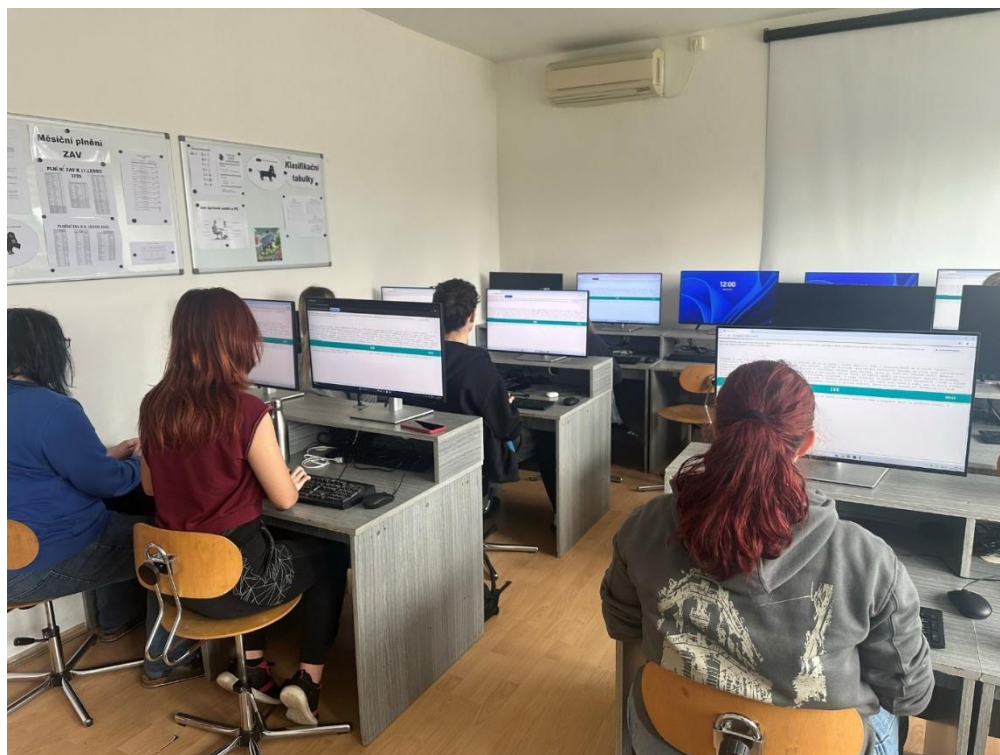
Ve čtvrtek 5. prosince 2024 zavítali žáci třídy 2.D s mikulášským hudebně-dramatickým programem do mateřských škol Slunečnice a Slavíčkova na Slezském Předměstí. Mikuláš se svým laskavým andělským a dovádivým čertovským doprovodem rozdál dětem sladkou nadílku a na závěr také připomněl, že je bude opět celý příští rok bedlivě sledovat.



19. 12. 2024 - Vánoční akademie byla nejen krásným symbolickým završením roku 2024, zároveň se stala také malou oslavou výročí 30 let existence naší školy.



V úterý 28. ledna 2025 se vybraní žáci 2. až 4. ročníku zúčastnili online krajského kola Mistrovství ČR žáků ve zpracování textů



11. 2. 2025 - Studenti 4. ročníku dnes navštívili kampus Univerzity Hradec Králové, kde si prohlédli její prostory, získali informace o možnostech studia na všech fakultách a někteří navštívili ukázkovou hodinu. Velké popularitě se těšila e-sportová učebna.



Třídy 1.D a 2.D vyrazily ve dnech 8. až 14. února 2025 do Harrachova na lyžařský výcvik. Na programu nebylo pouze lyžování, ale také teoretická výuka a další doprovodný program – např. návštěva místní sklárny a procházky po okolí.



Naše škola 11. února spoluorganizovala okresní kolo soutěže v anglickém jazyce pro kategorie Gymnázia a Střední odborné školy. V kategorii SOŠ obsadila 2. místo naše žákyně třídy 2.A Lenka Veselá, která předvedla skvělý výkon a postoupila do kola krajského.

Výsledková listina

Název soutěže: **Soutěž v anglickém jazyce**
 Postupové kolo: okresní
 Datum konání: **11. 2. 2025**
 Max. počet bodů: 35

Kategorie: **Střední školy**
 Místo konání: **OA, SPgŠ, VOŠ a JŠ s právem SJZ, s. r. o., SNP 170, HK**

Realizace soutěže/přehlídky byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Pořadí	Příjmení soutěžícího	Jméno soutěžícího	Rok narození	Název a adresa školy (obec, ulice + č. p., PSČ)	Obsah (max. 10 b.)	Sl. zřs. (max. 10 b.)	Gram. (max. 10 b.)	Fonetika (max. 5 b.)	Celkem (max. 35 b.)
1.	Nedbalová	Viktorie	2008	Střední uměleckoprůmyslová škola hudebních nástrojů a nábytku, HK, 17. listopadu, 500 02	9	10	10	5	34
2.	Veselá	Lenka	2007	Obchodní akademie, Střední pedagogická škola, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem SJZ, s. r. o., HK, SNP 170, 50003	9	9	9	5	32
3.	Fléglová	Erika	2007	Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Hradec Králové, HK, Hradební 1029/2, 50003	9	9	8	5	31
4.	Hnídek	Michal	2007	Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem SJZ, HK, Pospíšilova 365, 50003	8	8	8	5	29
5.	Lyková	Valerie	2007	Střední odborná škola veterinární, HK-Kukleny, Pražská 68/18, 50004	7	7	7	5	26
6.	Novotná	Marika	2007	Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, HK, Komenského 234, 50003	7	7	6	5	25
7.	Černošlávková	Ema	2007	Střední škola Sion High School , HK, Hradecká 1151, 50003	6	7	6	4	23
8.	Tomášková	Aneta	2008	Střední průmyslová škola stavební, HK, Pospíšilova 787, 500003	6	5	5	4	20

Zkušební komise: Mgr. Ondřej Kosejk, Mgr. Lenka Koutná, Mgr. Barbora Hercíková
 Odborný garant: Mgr. Dita Müllerová, Ph.D.
 Zpracovala, datum: Mgr. Dita Müllerová, Ph.D., 12. února 2025



V únoru studentky 3.D pod vedením Mgr. Pršalové zahrály dvě pohádky v angličtině pro děti z MŠ Štefcova a ZŠ SNP. Představení měla velký úspěch a pohádky "Little House" a "Little Red Riding Hood" se dětem velmi líbily.



V prosinci a v únoru 1.-3. ročníky v rámci hodin TV vyzkoušely bruslení, které si užívali nejen žáci, ale i vyučující.



Letošní školní ples se uskutečnil v tradičních prostorách hradeckého Kongresového centra Aldis v pátek 21. února 2025.





V březnu se žáci obou tříd čtvrtého ročníku v rámci hodin českého jazyka a literatury vrhli do projektu časové osy (délka úctyhodných 24 metrů), která je všem na očích a pomůže před maturitou chronologicky urovnat pojmy a autory.



24. 3. 2025 - Žáci ekonomického oboru navštívili Národní památník v Terezíně.



2. 4. 2025 - Naši studenti se připojili ke Světovému dni porozumění autismu a sladili se do modra



2. 4. 2025 - Třída 1.B podnikla cestu do Prahy. Navštívila Neviditelnou výstavu, kde si vyzkoušela život nevidomých, a seznámila se s různými pamětihodnými místy v historickém centru Prahy.



8. 4. 2025 - Třída 4.D navštívila MŠ Lentilku, speciální mateřskou školu zaměřenou na edukaci dětí se zrakovým postižením. Součástí exkurze byla i prohlídka Snoezelenu – relaxační místnosti podporující smyslové vnímání, a prohlídka ordinace pro léčbu zrakových vad s různými pomůckami a cvičeními. Exkurze jim umožnila lépe porozumět potřebám těchto dětí i práci odborníků, kteří se jim věnují.



14. 4. 2025 - Druhý ročník sportovního dne s názvem “O pohár paní ředitelky” je úspěšně za námi. Síly poměřilo ve sportovním klání všech 10 tříd a putovní pohár zaslouženě vybojovala třída 1.B.



Ve dnech 22. až 26. dubna 2025 se uskutečnil poznávací zájezd do Holandska.



30. 4. 2025 - Čarodějné dopoledne: Ing. Veronika Hořeňovská dnes studentkám 3.D představila senzorické hraní. Vyzkoušely si mnoho zajímavých aktivit, dostaly mnoho tipů pro práci s dětmi.



Ve čtvrtek 15. května 2025 absolvovaly zpěvačky školního sboru Mirtilli hned dvě akce. Dopoledne se svým repertoárem zavítaly do MŠ M. Horákové - "U Lachtana". V průběhu dvou 20minutových minikoncertů děvčata děti rozpochovala a společně si s nimi zazpívala.



Mateřská škola Kamarád Hradec Králové, Veverkova 1495
Vás zve ve spolupráci s Knihovnou města Hradec Králové a za podpory Statutárního města Hradec Králové

na **VERNISÁŽ** výstavy

Křehká krása

aneb motýli na dosah ruky

Ve čtvrtek 15. 5. 2025 od 16:30 hodin v Knihovně města Hradec Králové, ulice Wonkova, ve vestibulu u dětského oddělení U VELRYBKY

Vernisáž výstavy je spojená s vyhodnocením soutěžních prací a slavnostním předáváním cen zúčastněným školám.

Součástí výstavy je i ukázka rukodělných prací svépomocné skupiny Snovačky z Rodinného centra Domeček Sever, z.s.

Hostem programu je MIRTILLI pod vedením Mgr. Tomáše Borůvky MBA.

Výstava začíná vernisáží dne 15. 5. 2025
Výstava potrvá do 23. 6. 2025

Srdečně Vás zveme a těšíme se na Vaši návštěvu.

Seznam oceněných děl najdete na našich stránkách www.mskamaradhk.cz

V odpoledních hodinách sbor již tradičně vystoupil v prostorách městské knihovny jako host na vernisáži výstavy pořádané MŠ Kamarád, v letošním roce na téma "Křehká krása aneb motýli na dosah ruky" .

22. 5. 2025 - Žáci 3. EL a OA ročníku se zúčastnili besedy s celníky.



6. 6. 2025 - Tým složený z žáků tříd 3.A, 3.B a 3.D se zúčastnil prvního ročníku akce **Hradecká policejní sedmička**. Jednotlivá družstva absolvovala sedmikilometrovou trať se sedmi stanovišti, kde plnila různé úkoly se zaměřením na přiblížení policejní práce.



18. 6. 2025 - Třída 2.D vypomáhala s organizací sportovních aktivit v rámci Olympijského dne při Atletických hrátkách v MŠ Štefcova. Všichni si akci užili a opět si vyzkoušeli, jak chutná skutečná práce s dětmi.



24. 6. 2025 - Žáci 2. ročníku během dnešního dopoledne absolvují interaktivní program zaměřený na odpovědné chování při účasti v silničním provozu s názvem "Neumírej zbytečně".

